

Factura Pequeño Contribuyente

ASTRID VIVIANA, LÓPEZ CAMEY
Nit Emisor: 53027760
ASTRID VIVIANA LOPEZ CAMEY
17 AVENIDA LA ESCUELA 14-19 COLONIA SAN IGNACIO, zona 7,
Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B47E92A6-2870-4973-918B-71CB14DD8589
Serie: B47E92A6 Número de DTE: 678447475
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 12:23:47
Fecha y hora de certificación: 14-jun-2024 00:23:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 30 de junio de 2024, según contrato SP 029-05-2024.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
✓ TOTALES:					0.00	0.00	✓ 7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Astrid Viviana López Camey			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención			
Número de contrato:	SP 029-05-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de junio de 2024			
Período de prestación del servicio:	de:	01-06-2024	al:	30-06-2024	

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Coordinar los procesos de sensibilización de estudiantes y padres de familia impulsados por la SECCATID:

- Brindé asistencia técnica a autoridades del Colegio San Francisco de Asís, de Chinautla, para coordinar acciones de sensibilización, seguimiento y monitoreo.
- Brindé asistencia técnica a representantes de la OMPNA, de Zaragoza, Chimaltenango, para coordinar acciones de sensibilización, seguimiento y monitoreo.
- Participé en la sensibilización a estudiantes de preprimaria, primaria, básicos y diversificado del Colegio Intellectus, sede Mixco.
- Apoyé en la sensibilización en temas de drogodependencias a estudiantes de cuarto a Tercero Básico del Colegio San Francisco de Asís en Chinautla, Guatemala.
- Brindé asistencia técnica a autoridades de la Oficina de la Mujer, de Río Bravo, Suchitepéquez, para la coordinación de acciones de prevención.

b) Colaborar en la capacitación de docentes, líderes juveniles, líderes comunitarios, facilitadores y otros agentes multiplicadores.

- Capacité a docentes de preprimaria de establecimientos educativos públicos del municipio de Zaragoza, Chimaltenango en su primera fase.

- Capacité a docentes de primaria, básicos y diversificado de Zaragoza, Chimaltenango, en metodología de implementación del Programa Por un Mundo Libre de Drogas, para el desarrollo de procesos de sensibilización como agentes multiplicadores.
- Asesoré la coordinación de actividades de sensibilización y capacitación a docentes y facilitadores de los centros educativos públicos y privados de las instituciones beneficiarias del mes de junio.

c) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención a nivel nacional impulsados por la SECCATID.

- Apoyé en las gestiones logísticas para efectuar el seguimiento del programa Mis Primeros Pasos, en el mes de junio.
- Elaboré calendario de seguimiento y monitoreo a distancia de la implementación del Programa Mis Primeros Pasos, en los establecimientos educativos de Zaragoza, Chimaltenango.
- Elaboré el calendario de seguimiento y monitoreo a distancia de la implementación del Programa Mis Primeros Pasos, en el Centro Educativo Bilingüe San Francisco de Asís, de Chinautla, Guatemala.
- Participé en el seguimiento y monitoreo a distancia de la implementación del Programa Mis Primeros Pasos, en los establecimientos educativos de Puerto Barrios, Izabal.

d) Orientar en el acompañamiento metodológico de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales involucradas en el tema de prevención a nivel nacional y agentes multiplicadores de acciones preventivas.

- Brindé acompañamiento metodológico a establecimientos educativos de Puerto Barrios, Izabal, para el desarrollo del programa Mis Primeros Pasos.
- Brindé asesoramiento técnico y apoyo en temas de prevención a representantes de la Oficina Municipal de Protección de Niñez y Adolescencia del municipio de Zaragoza, Chimaltenango para fortalecer las acciones en prevención del consumo de drogas a nivel escolar.
- Brindé asesoramiento técnico y apoyo en temas de prevención a autoridades del Colegio San Francisco de Asís, del municipio de Chinautla, para fortalecer las acciones en prevención del consumo de drogas a nivel escolar.

e) **Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de los programas de la Dirección de Prevención de la SECCATID.**

- Apoyé en gestión de los espacios para la realización de sensibilizaciones y otras actividades programadas asegurando que cuenten con las condiciones adecuadas para su desarrollo.
- Desarrollé acciones administrativas del programa Mis Primeros Pasos, para la implementación, seguimiento y monitoreo en los centros educativos públicos y privados durante el mes de junio.

f) **Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia por la Autoridad Superior.**

- Participé en el Stand informativo en Pasos y Pedales, zona 13.
- Apoyé en las actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Elaborado por: f. _____

Lcda. Astrid Viviana López Camey

CUI 1796750870101

Aprobado por: f. _____

Vo.Bo. Uq. Juan Carlos Morales Vásquez
Director de Prevención

f. _____

Lcda. Ana Silvia Muñoz Mel
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

MAYRA EDELMIRA, GÓMEZ LANCERIO DE GUZMAN
Nit Emisor: 17904080
MAYRA EDELMIRA GOMEZ LANCERIO
22 AVENIDA ALAMEDA 2 15-27 A COLONIA ALAMEDA 2, zona 18,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9C6CC294-06B0-4C0D-ACCA-F8A754A8B7B8
Serie: 9C6CC294 Número de DTE: 112217101
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 08:58:03
Fecha y hora de certificación: 13-jun-2024 08:58:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según contrato número SP 029-07-2024 correspondiente del 01 al 30 de Junio de 2024	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:	Mayra Edelmira Gómez Lancerio		
Tipo de Servicios:	Servicios Profesionales		
Dirección que evalúa el servicio:	Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción		
Número de contrato:	No. SP 029-07-2024	Lugar y Fecha de informe: Guatemala, 30 de junio de 2024	
Período de prestación del servicio	De:	01-06-2024	al 30-06-2024 ✓

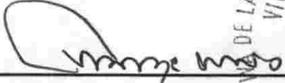
Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
a) Brindar atención a usuarios en trabajo social, incluyendo familiares que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio de la dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción de la "SECCATID".	<ul style="list-style-type: none">• Brindé la atención 35 usuarios, primera entrevista en Trabajo Social, referidos por dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.• Realicé la evolución: Describí el diagnóstico de ingreso, plasmando la información requerida de cada uno de los usuarios.• Adjunté la hoja de evolución al historial clínico correspondiente a cada uno de los usuarios y entregué expedientes a recepción.
b) Elaborar Informes socio económicos de los usuarios atendidos.	<ul style="list-style-type: none">• Elaboré informes de 35 usuarios, en la cual utilicé la herramienta ficha Social y sistematicé el estudio socioeconómico con la información: Datos socioeconómicos, parentesco y apoyo familiar en cada uno de los expedientes de los usuarios.
c) Dar seguimiento a los casos de cada uno de los usuarios y de los familiares que conviven con él.	<p>Seguimiento a 8 casos de familiares de usuarios:</p> <ul style="list-style-type: none">• Conflictos familiares.• Impacto de la adicción en la familia y relaciones familiares.

d) Participar en las reuniones de trabajo con el Equipo Clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción de la "SECCATID"	Participé en reunión con la directora del Centro Tratamiento Ambulatorio, para evaluar y verificar casos sobre el entorno familiar.
e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a la población que asiste al Centro de Tratamiento Ambulatorio de la dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción de la "SECCATID", con la siguiente información: total de usuarios citados, total de usuarios atendidos, total de usuarios y otros que sean requeridos por "SECCATID".	Realicé el ingreso de información estadístico de usuarios atendidos de acuerdo al cuadro establecido y entregué informe estadístico en la fecha requerida. Ingresé información específica de los participantes a la terapia grupal familiar.
f) Apoyar la Planificación mensual correspondiente al Programa de Terapia Familia.	Presenté la planificación semanal y mensual para llevar a cabo las terapias grupales con familiares de los usuarios con la siguiente temática: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Rol de la madre y esposa en la convivencia de un familiar en adicción. ✓ La importancia de la familia frente al consumo de drogas. ✓ Recuperando mi estabilidad emocional y mi disposición para ayudar a mi familiar en consumo. La temática del grupo de ayuda Al-Anón es con base a la literatura y metodología interna.
g) Brindar Terapia Familiar Grupal a las personas que conviven con los usuarios que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio.	Brindé 5 reuniones con el grupo de familiares de usuarios del Centro de Tratamiento Ambulatorio. Coordiné con representante del grupo de apoyo Al-Anón.
h) Asistir a seminarios y otras actividades similares que se realicen en materia de tratamiento y rehabilitación de adictos a drogas.	Asistí a la capacitación del tema: Principios éticos del Código de ética del organismo ejecutivo, impartido por Licenciada Lubia Leal.
i) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia por la Autoridad Superior.	_____

Elaborado por: 
Licda. Mayra Edelmira Gómez Lancerio
CUI: 2263 75935 1416

Aprobado por: 
Licda. María Antonieta Solórzano
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.



Vo.Bo. 
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Sub Secretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

ABRAHAM, CASTILLO GÓMEZ
Nit Emisor: 92483461
CLÍNICA DE SALUD MENTAL DR. ABRAHAM CASTILLO GÓMEZ
13 AVENIDA 6-20 CLÍNICA 325, zona 3, Quetzaltenango,
QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B5B0643F-7E9D-4402-BC4B-8C23C6795ABF
Serie: B5B0643F Número de DTE: 2124235778
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 12:07:57
Fecha y hora de certificación: 12-jun-2024 00:07:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP 029-08-2024 correspondiente del 1 al 30 de junio del 2024	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS
ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la persona contratada:		Abraham Castillo Gómez	
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales	
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.	
Número de contrato:	SP 029-08-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de Junio de 2024	
Período de prestación de servicio:		De:	01/06/2024 Al: 30/06/2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª, y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
a) Atender y evaluar a los usuarios en servicios médicos del Centro De Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento , Rehabilitación y Reinserción de la SECCATID	En el mes de junio brindé la atención y evaluación a los usuarios (as) por medio de la realización de evaluación clínica psiquiátrica de manera presencial, orientando y brindando plan educacional sobre el consumo y los tratamientos psicofarmacológicos.
b) Dar seguimiento y registro puntual de los diagnósticos realizados a cada usuario del Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción de la SECCATID	Se dio seguimiento y registro de los diagnósticos en cada evaluación sobre los usuarios según el Manual Diagnóstico de Enfermedades Mentales DSM-V.
c) Presentar mensualmente la información de consultas, informes y registros de usuarios.	Presenté al final del mes la sábana estadística e informe de beneficiarios del mes de junio.
d) Referencia de usuarios a centros de salud y hospitales que ameriten atención especializada.	En el mes de junio se refirieron a pacientes con trastornos psiquiátricos sin consumo de sustancias al Hospital de Salud Mental para seguimiento.
e) Brindar orientación al personal del Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción de la SECCATID, sobre medidas sanitarias adoptadas para prevenir algún tipo de enfermedad infectocontagiosa.	Se brindó la orientación correspondiente al personal de Centro de Tratamiento Ambulatorio con respecto a las medidas de higiene para evitar infecciones de tipo Influenza.

f) Asesorar en campañas médicas para el personal de SECCATID con el objetivo de contribuir a mejorar la salud física.	En el mes de junio no se realizaron campañas médicas.
g) Participar en reuniones con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción de la SECCATID.	Participé en actividades relacionadas al plan educacional, psicoeducación sobre psicofármacos y diagnósticos sobre pacientes en fases de Precontemplación y Contemplación.
h) Asistir a seminarios y otras actividades similares que se realicen en materia de tratamiento y rehabilitación de personas drogodependientes para ser sugeridos en el servicio a prestar.	En el mes de junio no se realizaron seminarios o capacitaciones.
i) Uso adecuado de la documentación de soporte que se genere del servicio manteniendo la confidencialidad respectiva de la información que se maneja en el Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción de la SECCATID.	Se dio uso adecuado de la documentación manteniendo la confidencialidad de la información dada por los usuarios la cual se les comenta en la parte introductoria de la historia clínica psiquiátrica.
j) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la autoridad superior.	En el mes de junio se evaluó e impartió clases magistrales a residente de segundo año del hospital Dr. Federico Mora en su rotación de Adicciones.

Elaborado por: _____

Dr. Abraham Castillo Gómez
CUI 2322 32946 0101

Aprobado por: _____

Lcda. María Antonieta Solórzano Cuyún
Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

Vo. Bo. _____

Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

RENZO ADRIÁN, RIVERA MARTÍNEZ

Nit Emisor: 27009149

CLINICA PSICOLOGICA

3 CALLE 1-49 zona 1, Escuintla, ESCUINTLA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

ED3843F4-BF5F-430C-A43B-7E4BB4CA04A7

Serie: ED3843F4 Número de DTE: 3210691340

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 11:20:06

Fecha y hora de certificación: 13-jun-2024 11:20:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 30 de junio de 2024, según contrato SP 029-09-2024 ✓	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:	Renzo Adrián Rivera Martínez		
Tipo de Servicios:	Servicios Profesionales		
Dirección que evalúa el servicio:	Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción		
Número de contrato:	No. SP 029-09-2024	Guatemala 30 de junio de 2024	
Período de prestación del servicio	De: 01-06-2024	al	30-06-2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

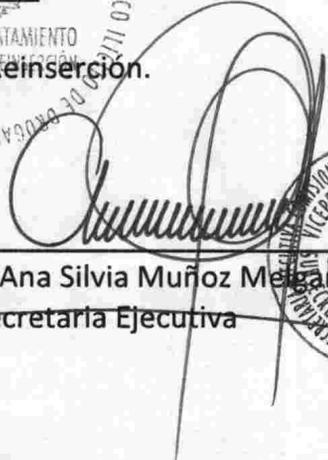
En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
a. Brindar atención a los y las Usuarios (as) incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.	<ul style="list-style-type: none">• Proporcioné orientación, información de los servicios del Centro de Tratamiento Ambulatorio, de igual manera se realizó derivación a los usuarios para iniciar su proceso de tratamiento, durante el mes de junio 2024.• Brindé atención psicológica a los usuarios que llaman a la línea 1538, en estado de crisis emocional.• Efectué seguimiento a las solicitudes de información recibidas en la página web de SECCATID y se proporcionó información vía correo electrónico y por teléfono a cada una de las personas.
b. Elaboración de informes clínicos de los Usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de esta dirección.	<ul style="list-style-type: none">• Realicé el informe de derivación de usuarios atendidos en la línea de ayuda 1538, a la directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
c. Seguimiento de los casos clínicos de cada uno de los Usuarios (as) y de los familiares que conviven con el Usuario (a).	-----
d. Participar en las reuniones de análisis de casos con el Equipo Clínico de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.	-----

<p>e. Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a la población atendida de acuerdo a los servicios prestados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Presenté a la dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, informe de las llamadas realizadas diariamente e informe consolidado mensual. • Presenté un informe de las actividades desarrolladas durante el mes.
<p>f. Colaborar con la Planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.</p>	<p>-----</p>
<p>g. Asistir a seminarios y otras actividades similares que se realicen en materia de Tratamiento y Rehabilitación de adictos a drogas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asistí a reuniones con la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, enfocados en la atención de la línea de ayuda contra las adicciones.
<p>h. Otras actividades que se consideren necesarias para el buen funcionamiento de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboré en la búsqueda de temas para el diplomado de las CAIPAS, que son capacitaciones en Tratamiento y Rehabilitación, organizado por el Centro de Tratamiento Ambulatorio de SECCATID, dirigido al personal de los Centros de Atención Integral a Personas con Adicciones (CAIPAS).
<p>i. Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia por la Autoridad Superior.</p>	<p>-----</p>

Elaborado por: 
 Lic. Renzo Adrián Rivera Martínez
 CUI: 2396 43801 0101

Aprobado por: 
 Licda. María Antonieta Solórzano
 Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Vo.Bo. 
 Licda. Ana Silvia Muñoz Meléndez
 Sub Secretaría Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA RENÉ, ROBLERO ARREAGA
Nit Emisor: 65829069
CLAUDIA RENEE ROBLERO
MANZANA L RESIDENCIAL GERANIOS 2 LOTE 26, San Jose Pinula,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D8B13146-00AD-4155-888C-1C5CEC85F905
Serie: D8B13146 Número de DTE: 11354453
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-jun-2024 09:55:38
Fecha y hora de certificación: 13-jun-2024 09:55:38

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 30 de junio de 2024, según contrato SP 029-10-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Claudia René Roblero Arreaga			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	No. SP 029-10-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala 30 de junio de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01-06-2024	al	30-06-2024 ✓

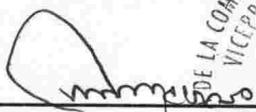
Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

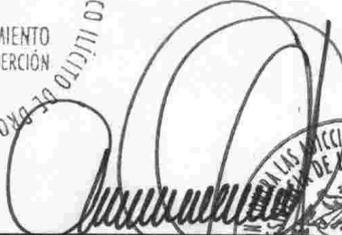
En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

Actividades según contrato	Actividades realizadas
a. Brindar atención a los y las Usuarios (as) incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.	<ul style="list-style-type: none">• Proporcioné orientación e información de los servicios del Centro de Tratamiento Ambulatorio, de igual manera se realizó derivación a los usuarios para iniciar su proceso de tratamiento durante el presente mes de junio.• Brindé atención psicológica a los usuarios que llamaron a la línea 1538, en estado de crisis emocional.• Realicé seguimiento a las solicitudes de información recibidas en la página web de SECCATID y se proporcionó información vía correo electrónico y por teléfono a cada una de las personas.
b. Elaboración de informes clínicos de los Usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de esta dirección	<ul style="list-style-type: none">• Realicé informe de derivación de los usuarios (as) que fueron atendidos en la Línea de Ayuda contra las Adicciones, posteriormente fueron enviados a dirección del Centro de Tratamiento Ambulatorio.
c. Seguimiento de casos clínicos de cada uno de los Usuarios (as) y de los familiares que conviven con el Usuario (a).	-----
d. Participar en las reuniones de análisis de casos con el Equipo Clínico de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.	-----

<p>e. Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a la población atendida de acuerdo a los servicios prestados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Envié reportes de llamadas atendidas en la línea de ayuda contra las adicciones 1538, correspondientes al mes: <ul style="list-style-type: none"> -Reporte de las llamadas atendidas diarias. -Reporte consolidado del mes. • Entregué un informe de las actividades desarrolladas durante el mes.
<p>f. Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.</p>	<p>-----</p>
<p>g. Asistir a seminarios y otras actividades similares que se realicen en materia de tratamiento y rehabilitación de adictos a drogas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asistí a reuniones con la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, enfocados en la atención de la línea de ayuda contra las adicciones.
<p>h. Otras actividades que se consideren necesarias para el buen funcionamiento de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la búsqueda de temas para el diplomado de las CAIPAS, que son capacitaciones en Tratamiento y Rehabilitación, organizado por el Centro de Tratamiento Ambulatorio de SECCATID, dirigido al personal de los Centros de Atención Integral a Personas con Adicciones (CAIPAS).
<p>i. Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia por la Autoridad Superior.</p>	<p>-----</p>

Elaborado por: 
 Licda. Claudia René Roblero Arreaga
 CUI: 1941 02246 1207

Aprobado por: 
 Licda. María Antonieta Solórzano Cuyún
 Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Vo.Bo. 
 Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
 Sub Secretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

ANA RUTH, CAMPOS MENÉNDEZ DE GONZÁLEZ
Nit Emisor: 25507869
ANA RUTH CAMPOS MENÉNDEZ, PSICÓLOGA CLINICA
8 AVENIDA 05-35 COLONIA LINDA VISTA LT. A-41, zona 4, Villa
Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00, ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
634407FD-0BFB-47A6-92F4-D9843A3B4AAF
Serie: 634407FD Número de DTE: 201017254
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 10:49:26
Fecha y hora de certificación: 14-jun-2024 10:49:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 30 de junio del 2024, según contrato SP 029-11-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS
ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la persona contratada:		Ana Ruth Campos Menéndez de González			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	SP 029 -11-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de junio de 2024			
Período de prestación de servicio:		De:	01/06/2024	Al:	30/06/2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª, y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

Actividades según contrato	Actividades realizadas
a) Brindar atención a los y las usuarios (as) incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por el uso de sustancias psicoactivas;	<p>Brindé la atención a los usuarios (as) por medio de la realización de llamadas telefónicas, con el objetivo de citar y agendar, dando inicio al proceso de psicoterapia a nuevos usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación.</p> <p>Realicé llamadas telefónicas, para la programación de agenda semanal, se le brindó el seguimiento correspondiente a los y las usuarios (as) activos de manera presencial, ejecutando captaciones y reconsultas de las asignaciones por la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación.</p> <p>Observaciones: Los datos de las cantidades reales de captaciones y reconsultas a los usuarios (as), se encuentran detallados en el Formato de la base de datos de CTA (sabana) la cual se presenta a finales de cada mes.</p> <p>Las atenciones se llevaron a cabo de manera presencial, para dar inicio y seguimiento a los usuarios (as) en el proceso de psicoterapia, con la terapia individual para la atención del consumo de sustancias psicoactivas con enfoque cognitivo conductual.</p> <p>Se hace de conocimiento que las citas de atención psicológica, dependerán del proceso que requiera cada usuario (a), brindando la atención con las diferentes necesidades y el enfoque de intervención de la problemática de adicciones a las sustancias psicoactivas, las mismas son realizadas de manera semanal, quincenal y mensual, según el nivel de abordaje que requiere cada uno de los usuarios (as).</p>

Ana Ruth Campos

<p>b) Elaboración de Informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacioné con los servicios de esta dirección;</p>	<p>Elaboré informes clínicos, para el seguimiento de psicoterapia a los usuarios (as) que lo requirieren, asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.</p> <p>Observaciones: Los informes psicológicos se presentaron a la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación y Reinserción, para el Vo. Bo. y así dar el seguimiento correspondiente.</p> <p>Los informes son entregados a los juzgados y otras entidades, los cuales fueron requeridos por un oficio, o por medio de hoja de resolución con referencia del número de expediente, como parte del seguimiento.</p>
<p>c) Seguimiento de los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a);</p>	<p>Elaboré agendas semanales de las citas programadas de terapias individuales y terapias grupales, las cuales corresponden al mes de junio del presente año 2024.</p> <p>Establecí por medio de las habilidades y conocimientos el proceso de psicoterapia de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso de psicodiagnóstico ✓ Llenado de Historial clínico del área psicológica. ✓ Aplicación de evaluaciones sugeridas y específicas para su diagnóstico. ✓ Hoja de seguimiento del usuario. ✓ Constancias de asistencia. ✓ Hoja de asistencia de citas. ✓ Seguimiento psicoterapéutico ✓ Plan de Tratamiento establecido para cada usuario (a). ✓ Elaboración de material para terapia individual. ✓ Terapia Individual para personas con problemática de consumo de sustancias psicoactivas. Tratamiento Enfoque cognitivo conductual y terapia combinada con el modelo Transteórico del Cambio. ✓ Con algunos usuarios (as) se trabaja la Psicoeducación, con el enfoque de prevención a las sustancias psicoactivas. <p>Observaciones: Todo el proceso esta detallado en cada uno de los expedientes de los usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.</p>
<p>d) Participar en las reuniones de análisis de casos con el Equipo Clínico Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción;</p>	<p>Participé en reuniones de equipo multidisciplinario, para evaluar y verificar casos clínicos de seguimiento, según la prioridad de cada usuario (a), quienes ameritan tratamiento médico psiquiátrico y apoyo familiar, monitoreando con el área profesional de Trabajo</p>

Cumplido

	<p>social y de los terapeutas ocupacionales (talleres de computación, cocina y carpintería.)</p> <p>Reunión para la recepción y entrega de expedientes con la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, dando seguimiento a cada uno de los usuarios (as) activos y nuevos expedientes asignados por la misma Dirección.</p> <p>Participé en reunión de Capacitación Código de Ética del Organismo Ejecutivo.</p>
<p>e) Elaborar Informes estadísticos mensuales de la atención brindada a la población atendida de acuerdo a los servicios prestados;</p>	<p>Ejecuté el llenado y la entrega del registro de terapias individuales y grupales, a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, con los siguientes formatos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formato, sabana CTA. • Formato, listado de beneficiarios • Formato de eventos <p>Elaboré el presente informe mensual, el cual corresponde al mes de junio de 2024 de las actividades asignadas por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.</p>
<p>f) Colaborar con la Planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción;</p>	<p>Presenté las planificaciones mensuales y semanales de terapias grupales, siendo las siguientes:</p> <p>Terapia Grupal Usuarías de CTA. Terapia Grupal de CER Y CASA INTERMEDIA Terapia Grupal de CEJUPLIM</p>
<p>g) Asistir a seminarios, y otras actividades similares que se realicen en materia de tratamiento y rehabilitación de adictos a drogas;</p>	<p>Asesoré como terapeuta principal en actividad de terapia grupal a los usuarios (a) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.</p> <p>Grupos asignados: Terapia Grupal Usuarías de CTA. Terapia Grupal de CER Y CASA INTERMEDIA Terapia Grupal de CEJUPLIM</p>
<p>h) Otras que se consideren necesarias para el buen funcionamiento de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción;</p>	<p>Elaboré los siguientes documentos: agendas semanales, planificaciones semanales y mensuales, seguimientos de las evoluciones de los usuarios (as), constancias de los usuarios (as), hojas de asistencia, llenado de datos estadísticos con los diferentes formatos, informes clínicos, informes de terapia grupal e informe mensual de actividades realizadas, control de expedientes clínicos</p>

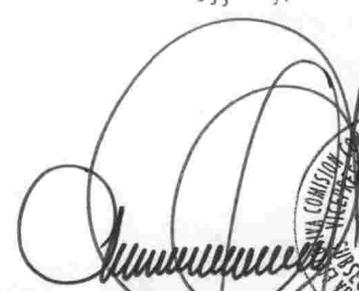
Carmelita Quiroz

	<p>asignados, control de carpetas de terapia grupal, preparación de material para las terapias individuales y grupales.</p> <p>Participé en la revisión del Manual de Tratamiento para el procedimiento de atención a usuarios (as) del Centro de Tratamiento Ambulatorio de SECCATID.</p>
<p>i) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia por la Autoridad Superior.</p>	<p>Asesoré y brindé apoyo profesional a cuatro (4) practicantes de la carrera de psicología, Escuela de Psicología de la Universidad San Carlos de Guatemala.</p>

Elaborado por: 
 Lcda. Ana Ruth Campos Menéndez de González
 CUI 1999 09571 0101

Aprobado por: 
 Lcda. María Antonieta Solórzano Cuyún
 Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción



Vo. Bo. 
 Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
 Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

MARIA LETICIA, LOPEZ LOPEZ
Nit Emisor: 59785845
LICENCIADA MARIA LETICIA LOPEZ LOPEZ ABOGADA Y NOTARIA
3 CALLE 15-38 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO Ilicito DE DROGAS
Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F7AECCE9-EF81-4F23-96D9-3E9642B95093
Serie: F7AECCE9 Número de DTE: 4018229027
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 15:08:14
Fecha y hora de certificación: 14-jun-2024 15:08:14

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios profesionales según contrato número SP 029-13 2024, durante el período del 01 al 30 de junio de 2024.	16,100.00	0.00	0.00	16,100.00	
TOTALES:					0.00	0.00	16,100.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO
DE DROGAS

Nombre persona contratada:		María Leticia López López			
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales			
Dirección o Unidad:		Despacho Superior			
Número de contrato:	SP 029-13-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de junio de 2024			
Período de prestación del servicio:		de:	1/6/2024	al:	30/6/2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª. 3ª. 5ª. y 8ª. literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Asesorar en materia jurídica a la Sub Secretaria y Secretario Ejecutivo de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas y otros requerimientos en materia de su especialización profesional;**
- Di seguimiento a la suscripción de la carta de entendimiento entre el Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala -INACIF- y esta Secretaría.
 - Brindé asesoría y seguimiento en la elaboración del Manual de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción del Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Asesoré en materia jurídica en reunión sostenida con personal de la Dirección Administrativa Financiera de esta Secretaría, respecto a temas de interés de esta Dependencia.
 - Participé brindando asesoría jurídica, en reunión sostenida con los Directores y jefes de Unidad de esta Secretaría.

- Di seguimiento a distintos temas de interés de esta Secretaría.
- Apoyé en la elaboración del proyecto de carta de entendimiento a suscribirse con la Asociación Coalición, Sembradores de Vida, Guatemala -SIEMBRABIEN-.
- Asesoré respecto de las acciones efectuadas, derivado del informe de auditoría financiera y de cumplimiento, de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas, del periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.

b) Apoyar en las actividades inherentes a la Asesoría y Procuración Jurídica designadas por la Sub Secretaria y Secretario Ejecutivo;

- Brindé apoyo al Despacho Superior, en la elaboración de distintos oficios de interés para la Secretaría.
- Brindé apoyo al Despacho Superior, en la revisión de documentación relacionada con esta Secretaría, a efectos de velar que cumpla con los requisitos legales.
- Di seguimiento al Taller Nacional GENLEA para el Fortalecimiento de la Igualdad de Género en los Organismos Nacionales Encargados de Combatir el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Apoyé en la elaboración de proyectos de Acuerdos Internos, para ser aprobados por el Despacho Superior.
- Apoyé en la revisión de contratos administrativos con cargo al renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".

c) Apoyar jurídicamente en el interior del país en el Eje de fortalecimiento institucional de descentralización funcional territorial de la SECCATID, contenido en los lineamientos estratégicos de la Política Nacional para el Abordaje de las Drogas y las Adicciones 2019-2030, así como cuando sea necesaria la asesoría y procuración en el exterior del país con base al requerimiento de traslado por motivo de los servicios profesionales;

d) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Sub Secretaria y Secretario Ejecutivo.

- Participé en actividades internas programadas por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Participé en la capacitación especializada sobre procesos laborales, instaurados en contra del Estado de Guatemala, impartida por el Licenciado Marvin Ramírez Aristondo.

Elaborado por: f. 
María Leticia López López
CUI 2402 43293 0901

Vo.Bo. f: 

Licda. Ana Silyia Muñoz M.
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID
Guatemala



Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ESTUARDO, IBAÑEZ NUÑEZ

Nit Emisor: 65676319

CARLOS IBAÑEZ

COLONIA PRIMERO DE JULIO 10-71 zona 5, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2DA. CALLE 1-00 ZONA 10 GUATEMALA, CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

03C94CD4-1F23-4327-AC7F-C899862ECE4F

Serie: 03C94CD4 Número de DTE: 522404647

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-jun-2024 16:38:27

Fecha y hora de certificación: 14-jun-2024 16:38:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados del 01 al 30 de junio 2024, según Contrato SP 029-14-2024	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	16,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS

Nombre persona contratada:		Carlos Estuardo Ibañez Nuñez			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección o Unidad:		Despacho Superior			
Número de contrato:	SP 029-14-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de junio de 2024			
Período de prestación del servicio:		de:	01/06/2024	al:	30/06/2024

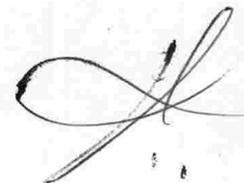
Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª. 3ª. 5ª. y 8ª. literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

Durante el mes de junio, se llevaron a cabo diversas actividades en la SECCATID, brindando apoyo y participación en eventos clave y en la gestión administrativa y financiera. A continuación, se detallan las actividades realizadas:

a) Asesoría profesional, apoyo y coordinación de las actividades que desarrolla la Subsecretaria y el Secretario Ejecutivo de la SECCATID en cuanto a los requerimientos institucionales e interinstitucionales.

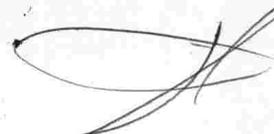
- Apoyé y asesoré administrativa y financieramente a la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID-, llevando a cabo una serie de actividades destinadas a garantizar la correcta gestión de los recursos y el cumplimiento de las obligaciones financieras de la institución.



- Proporcioné soporte administrativo en la preparación y organización de eventos, reuniones y actividades programadas por la -SECCATID-, durante el mes de junio. Esto incluyó el apoyo en logística, la reserva de espacios y la preparación de materiales necesarios para dichos eventos.
- Participé en la organización de la reunión con directores de la -SECCATID-, facilitando un espacio donde se intercambiaron ideas y se compartieron los avances de cada unidad y dirección.
- Brindé apoyo en aspectos administrativos-financieros facilitando la recolección de documentación necesaria para el registro de metas físicas.
- Brindé apoyo en el seguimiento al oficio entregado a la Embajada de Taiwán solicitando reunión de cortesía para analizar posibles proyectos en beneficio de la población objetivo de la SECCATID.
- Brindé asesoría en la reunión virtual sobre la ampliación presupuestaria para el ejercicio fiscal 2024 ante el Ministerio de Finanzas Públicas -MINFIN-.
- Brindé apoyo en la reunión para suscribir una carta de entendimiento con el Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala -INACIF- con el objetivo de generar intercambio de información para la detección de nuevas sustancias, que permitirán el fortalecimiento del Sistema de Alerta Temprana.
- Brindé asesoría en la reunión que se sostuvo con el Ministerio de Educación -MINEDUC- sobre encuesta dirigida a estudiantes de nivel básico y diversificado.

b) Asesorar a la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo de la SECCATID, en comisiones oficiales al interior de la República, así también cuando sea requerido para apoyar en el Eje de Fortalecimiento Institucional de descentralización territorial de la SECCATID.

- Brindé asesoría y apoyo al Secretario Ejecutivo en la actividad denominada “Conversatorio con Jóvenes Universitarios” realizada en el Departamento de Quetzaltenango, Guatemala.



c) **Dar seguimiento al traslado de requerimientos recibidos al Despacho y Subdespacho Superior de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas, para el trámite correspondiente.**

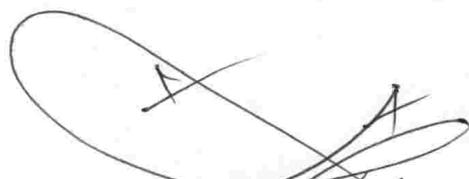
- Di seguimiento a los requerimientos recibidos en la -SECCATID-, realizando el análisis para determinar la acción adecuada a seguir.

d) **Brindar asesoría profesional a la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo, en cuanto a los requerimientos administrativos-financieros de nuevos proyectos cuando corresponda.**

- Brindé asesoría en distintas reuniones que fui convocado por el Despacho Superior.
- Brindé asesoría en la elaboración de oficio para solicitud de ampliación de presupuesto 2024, dirigido a la Dirección Técnica del Presupuesto -DTP- del Ministerio de Finanzas Públicas -MINFIN-

e) **Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la subsecretaria y secretario ejecutivo.**

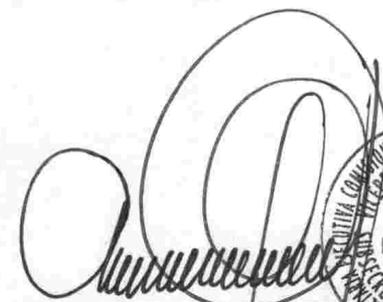
- Asesoré en la reunión sobre la ampliación presupuestaria 2024, organizada por el Ministerio de Finanzas Públicas -MINFIN-.



Carlos Estuardo Ibañez Nuñez
CUI 2520 32721 0101

Vo.Bo.

f:



Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID
Guatemala

Factura Pequeño Contribuyente

GABRIEL ROGELIO, PERNILLO ARGUETA
Nit Emisor: 20177577
MULTISERVICIOS 'SAN GABRIEL'
28 CALLE B 12-66 COLONIA SANTA FE, zona 13, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2A CALLE 1-00 ZONA 10 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F9FC60B7-69C6-45C1-B478-B50C8730962D
Serie: F9FC60B7 Número de DTE: 1774601665
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 15:04:20
Fecha y hora de certificación: 14-jun-2024 15:04:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos Prestados según contrato ST 029-01-2024, del 1 al 30 de junio de 2024.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal.

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Gabriel Rogelio Pernillo Argueta		
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos		
Dirección:		Observatorio Nacional sobre Drogas		
Número de contrato:	ST 029-01-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de junio de 2024.		
Período de prestación del servicio:	de:	01-06-2024	al:	30-06-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Generar informes estadísticos sobre drogas y otras sustancias adictivas;**

- b) Elaborar gráficas para informes técnicos estadísticos sobre drogas y otras sustancias adictivas;**
 - **Elaboré informe para información pública, el 11 de junio del 2024 solicitado por Unidad de Información Pública.**

- c) Validar los procesos de calidad y comparabilidad de datos recolectados o brindados por otras instituciones para la integración de información sobre drogas y otras sustancias adictivas;**
 - **Analiqué, validé y procesé información de Centro de Tratamiento Ambulatorio mayo 2024.**
 - **Analiqué, validé y procesé información Prevención mayo 2024.**
 - **Analiqué, validé y procesé información Incineraciones mayo 2024.**

d) Desarrollar aplicaciones para automatización de procesos y generación de reportes;

e) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Autoridad Superior

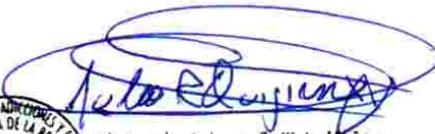
- Participe en la reunión de Grupo Interinstitucional de Precursores, del día 13 de junio del 2024

Elaborado por: f. 

Gabriel Rogelio Pernillo Argueta
CUI 1589 51700 01010

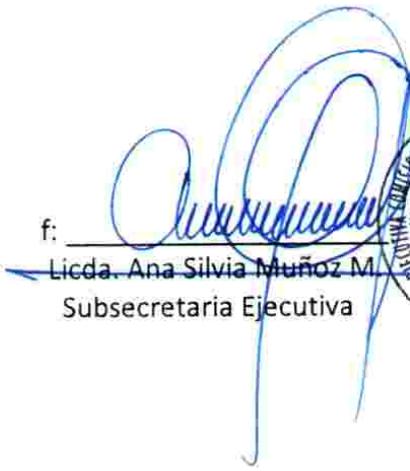
Aprobado por:




Ph.D. Julio Roberto Quijivix Muñoz
Director del Observatorio Nacional sobre Drogas
SECRETARÍA EJECUTIVA

Ph.D. Julio Roberto Quijivix Muñoz
Director Observatorio Nacional sobre Drogas

Vo. Bo.

f. 

Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

MARIANO, LÓPEZ CHOXOM
Nit Emisor: 235641022
MARIANO LOPEZ CHOXOM
5 AVENIDA 6-83 zona 4, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10, GUATEMALA CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6C777F6B-3AB7-466F-9D06-2B74C5BC5A57
Serie: 6C777F6B Número de DTE: 985089647
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-jun-2024 08:44:38
Fecha y hora de certificación: 14-jun-2024 08:44:38

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS DEL 1 AL 30/JUNIO/2024, SEGÚN CONTRATO ST-029-02-2024	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Mariano López Choxom			
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección Administrativa Financiera			
Número de contrato:	ST 029-02-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de junio de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-06-2024	al:	30-06-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) **Servicios técnicos en albañilería, electricidad, plomería en donde se solicite:**
- b) **Revisión y mantenimiento de áreas físicas de las instalaciones, determinar y cuantificar los materiales, insumos, herramientas y equipos necesarios para el mantenimiento o reparaciones de áreas del bien inmueble:**
- Realicé limpieza en los vidrios del área del comedor; informando a la Dirección Administrativa Financiera del mantenimiento a realizar y los materiales necesarios.
 - Limpieza profunda de sillones que posteriormente fueron colocados en distintas oficinas en zona 10.
 - Realicé limpieza en las canaletas de paso de agua de lluvia por acumulación de basura y hojas de pino.
- c) **Controlar los materiales, insumos, herramientas y equipo necesarios para el mantenimiento o reparaciones de áreas del bien inmueble:**
- Apliqué los materiales necesarios para el mantenimiento de áreas en la institución.
- d) **Revisar las necesidades de reparaciones menores en la estructura de las instalaciones de SECCATID:**

- Realicé revisión de seguimiento para las reparaciones en la estructura, sin embargo, al momento no se encontró ninguna.

e) Presentar mensualmente la información detallada del estatus de las reparaciones o mantenimiento realizado:

- Informé a la Directora Administrativa Financiera las actividades realizadas durante el mes de junio y le mostré fotografías de las áreas trabajadas.

f) Reportar constantemente a la Dirección Administrativa y Financiera sobre los trabajos que ameriten atención especial:

- Reporté de manera verbal a la Directora Administrativa Financiera el estatus de las áreas trabajadas y de las herramientas utilizadas.

g) Otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Autoridad Superior:

- Realicé mantenimiento de jardín ya que se acumula basura y hojas secas en zona 10.
- Desarmé y limpié los ventiladores existentes en las oficinas de zona 10.
- Apoyé en recoger una estufa en la tienda de compra, que luego fue llevada a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción en zona 12.

Elaborado por:


Mariano López Choxom
2356 41022 0801

Aprobado por: f:


Licda. Karla Mariela Pacheco González
Directora Administrativa Financiera

Vo. Bo.

f:


Licda. Ana Silvia Muñoz Melgarejo
Subsecretaria Ejecutiva



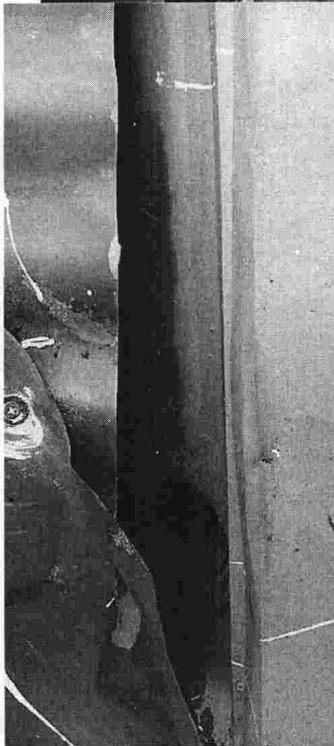
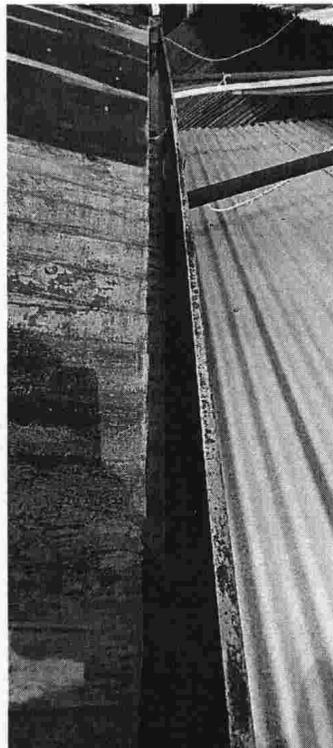
ANEXO
MES DE JUNIO 2024



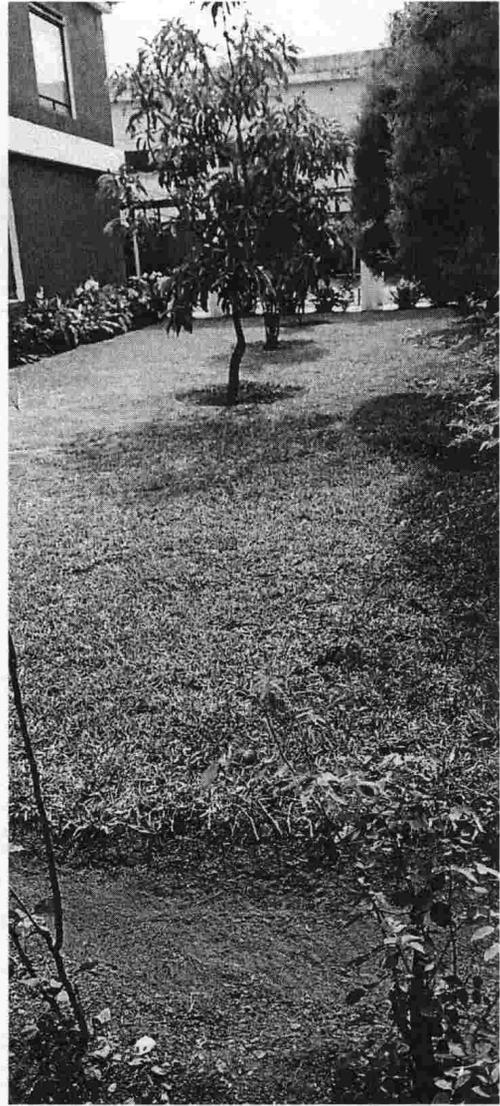
**ANEXO
MES DE JUNIO 2024**



ANEXO
MES DE JUNIO 2024



ANEXO
MES DE JUNIO 2024



Factura

MINOR RENATO, PÉREZ ORTÍZ
Nit Emisor: 65930479
MINOR RENATO PEREZ ORTIZ
28 CALLE A 13-17 COLONIA SANTA FE, A zona 13, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B3473721-11A5-43C1-BE25-9BFD4E8FA6A6
Serie: B3473721 Número de DTE: 296043457
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-jun-2024 15:39:52
Fecha y hora de certificación: 14-jun-2024 15:39:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Técnicos según contrato No. ST 029-03-2024 del 01 al 30 de junio de 2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	IVA 535.714286
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	IVA 535.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

Nombre persona contratada:		Minor Renato Pérez Ortíz	
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos	
Dirección que evalúa el servicio:		Unidad de Comunicación Social	
Número de contrato:	ST 029-03-2024.	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de junio de 2024.	
Período de prestación del servicio:	de:	01-06-2024	al: 30-06-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a. **Diseñar material informativo y promocional enfocado en la Reducción de la Demanda de Drogas.**

- b. **Desarrollar campañas de sensibilización enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral, y otras que corresponda en el contexto de la reducción de la demanda de drogas a través de las acciones institucionales.**

- c. **Elaborar propuestas de materiales interactivos enfocados en la prevención, tratamiento, rehabilitación, reinserción y otras relacionadas al consumo de drogas.**
 - Elaboré propuesta de diseño y adaptación para afiche correspondiente a información sobre prevención del consumo de vape.
 - Elaboré propuesta de diseño y adaptación para bumper sticker correspondiente a campaña sobre prevención del consumo de vape.

- d. **Diseñar materiales para publicación en Portal Web institucional y redes sociales.**

h. Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Autoridad Superior.

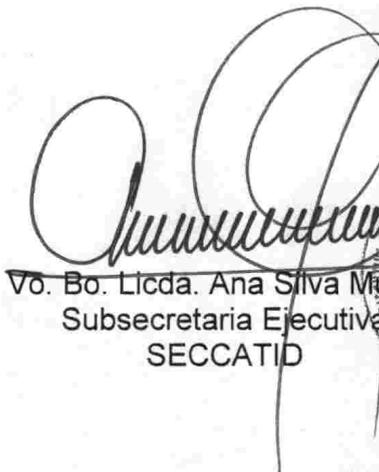
- Asesoré técnicamente con relación a la reproducción de materiales impresos, tomando en cuenta el correcto uso de sustratos, acabados y medidas.



Minor Renato Pérez Ortiz



Aprobado por Lic. Juan García
Unidad de Comunicación Social
SECCATID



Vo. Bo. Licda. Ana Silva Muñoz
Subsecretaría Ejecutiva
SECCATID

Factura Pequeño Contribuyente

JAQUELINE CRISTINA, RAMÍREZ LÓPEZ
Nit Emisor: 41371097
JAQUELINE CRISTINA RAMÍREZ LÓPEZ
14 CALLE JARDINES DE MINERVA 14-48 COLONIA JARDINES DE
MINERVA, Zona 11, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILCITO DE DROGAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
37E51931-FF14-4D98-BB21-69F2B0055B84
Serie: 37E51931 Número de DTE: 4279520664
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 16:13:51
Fecha y hora de certificación: 14-jun-2024 16:13:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos según contrato ST029-04-2024 correspondiente al periodo del 01 al 30 de junio de 2024.	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Jaqueline Cristina Ramírez López			
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención			
Número de contrato:	ST 029-04-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de junio de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-06-2024 ✓	al:	30-06-2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Apoyar en el acompañamiento metodológico de estrategias de comunicación en el tema de prevención a nivel nacional:

- Apoyé en la continuidad y optimización del proyecto de grupo de WhatsApp Prevención en Acción para la recopilación de información de actividades.
- Apoyé en el acompañamiento de los programas bajo la Dirección de Prevención.
- Apoyé en el acompañamiento como parte de la estrategia para la visualización de los programas de la Dirección de Prevención.

b) Aportar sus conocimientos en campañas de comunicación para la difusión de los programas de prevención del consumo de drogas a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral:

- Apoyé en la campaña de difusión de las actividades de la Dirección de Prevención en redes sociales.
- Apoyé en la actualización y continuación de estrategia para utilizar el hashtag descriptivo de los programas y Gobierno en Instagram, Facebook y X, con el fin de promover la prevención del consumo de sustancias a través de los diferentes insumos de la Dirección de Prevención.

- 
- Apoyé en los insumos para la campaña de bebidas “Energéticas”.

c) Plantear propuestas de estrategias de comunicación para publicación en el Portal Web institucional y redes sociales:

- Elaboré videos cortos de los diferentes programas de la dirección de prevención para los diferentes usos digitales en redes sociales.
- Elaboré propuesta de copy para las actividades de los diferentes programas de la Dirección de Prevención.
- Elaboré Videos para la campaña de Vapeo / lo que necesitas saber, para uso de las redes sociales.
- Elaboré Video con fotografías para la clausura del Diplomado del Programa Bienestar Laboral.

d) Colaborar en actividades de divulgación, sensibilización y capacitación, en el desarrollo de los diferentes programas de prevención del consumo de drogas a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral.

- Acompañé y participé en las actividades de los diferentes programas de prevención.
- Acompañé y realicé la toma de fotografías y videos en la presentación de los programas de la Dirección de Prevención: Bienestar Laboral, para su divulgación en las redes sociales.

e) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de sus actividades en la Dirección de Prevención de la SECCATID:

- Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención.

f) Apoyar a los encargados de programas en la generación de documentación y datos de metas físicas de la Dirección de Prevención:

- Realicé copys de las actividades ejecutadas por los programas de la Dirección de Prevención para redes sociales.
- Realicé la presentación en PowerPoint de la campaña informativa Bebidas Energéticas, para la población guatemalteca”.

[Handwritten mark]

g) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Autoridad Superior:

- Participé en Stand Informativo de Pasos y Pedales de zona 13.

[Handwritten signature]

Elaborado por: f. _____
Jaqueline Cristina Ramirez López
1635914740101

[Handwritten signature]

Aprobado por: f. _____
Lic. Juan Carlos Morales Vásquez
DIRECTOR DE PREVENCIÓN
SECCATID

Vo. Bo.

[Handwritten signature]

f. _____
Lcda. Ana Silvia Muñoz



Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID
Guatemala

Factura Pequeño Contribuyente

YUDI LUCKRECIA, TOLEDO MAZARIEGOS DE VÉLIZ
Nit Emisor: 31215904
YUDI LUCKRECIA TOLEDO MAZARIEGOS
16 CALLE 7-84 COLONIA LOMA BLANCA, LOS OLIVOS, 302 zona 21,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EE51A2B2-3457-4843-9BF5-07E933227FC4
Serie: EE51A2B2 Número de DTE: 878135363
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision/ 30-jun-2024 16:38:08
Fecha y hora de certificación: 14-jun-2024 16:38:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados del 1 al 30 de junio, según contrato ST: 029 - 05 - 2024	5,900.00	0.00	0.00	5,900.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,900.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Factura Pequeño Contribuyente

YUDI LUCKRECIA, TOLEDO MAZARIEGOS DE VÉLIZ
Nit Emisor: 31215904
YUDI LUCKRECIA TOLEDO MAZARIEGOS
16 CALLE 7-84 COLONIA LOMA BLANCA, LOS OLIVOS, 302 zona 21,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EE51A2B2-3457-4843-9BF5-07E933227FC4
Serie: EE51A2B2 Número de DTE: 878135363
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 16:38:08
Fecha y hora de certificación: 14-jun-2024 16:38:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados del 1 al 30 de junio, según contrato ST 029 - 05 - 2024	5,900.00	0.00	0.00	5,900.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,900.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS**

Nombre persona contratada:		Yudi Luckrecia Toledo Mazariegos			
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención			
Número de contrato:	ST 029 – 05 - 2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de junio de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-06-2024 ✓	al:	30-06-2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Orientar en el acompañamiento metodológico de estrategias de comunicación en el tema de prevención a nivel nacional.

1. Apoyé y participé durante la actividad del Rally me cuido y me protejo del programa "Mis primeros pasos" de la Dirección de Prevención, que se desarrolló en el Colegio Intellectus sede de Mixco, con el objetivo de promover el trabajo en grupo y así fortalecer los valores, para que las niñas y niños, adquieran habilidades para la vida en prevención del consumo de drogas.
2. Apoyé y participé durante la actividad de sensibilización en tema de Drogodependencias del programa "Mis primeros pasos" de la Dirección de Prevención, que se desarrolló en el Municipio de Zaragoza, Chimaltenango, dirigido a docentes de nivel preprimaria de centros educativos privados y públicos, con el objetivo de dar a conocer las consecuencias del consumo de alcohol, tabaco y otras drogas.

b) Desarrollar campañas de comunicación para la difusión de los programas de prevención del consumo de drogas a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral.

1. Apoyé en la implementación de la campaña informativa "Vape – Lo que necesitas saber", que tiene como objetivo proveer de información sobre las consecuencias del vapeo, la cual se dará a conocer por medio de medios de comunicación y diferentes redes sociales del 27 de mayo al 15 de junio en el marco del "Día mundial sin tabaco".

c) Plantear propuestas de estrategias de comunicación para publicación en el Portal Web institucional y redes sociales

1. Apoyé en la implementación de la propuesta de la campaña Informativa "Vape - Lo que necesitas saber" para su difusión por medio de las diferentes Redes Sociales: Facebook, Instagram y X, que tiene como objetivo prevenir el consumo de vapeadores.

d) Acompañamiento en actividades de divulgación, sensibilización y capacitación, en el desarrollo de los diferentes programas de prevención del consumo de drogas a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral.

1. Apoyé en la Sensibilización "La verdad de las drogas", fase 2 del Diplomado en prevención del consumo del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a docentes y colaboradores de instituciones gubernamentales de Zaragoza, Chimaltenango, con el objetivo de formar agentes multiplicadores.
2. Apoyé en la Sensibilización "La verdad de las drogas", fase 2 parte del contenido del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a docentes de Aldea Sacojito Chinautla, Guatemala, con el objetivo de formar agentes multiplicadores que repliquen el mensaje de prevención en la comunidad estudiantil de las instituciones educativas de este municipio.
3. Apoyé en el Taller de sensibilización "La verdad de las drogas", del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a estudiantes de nivel, primaria alta, básico, diversificado, del Colegio Intellectus sede Mixco, Guatemala, con el objetivo de prevenir en consumo de alcohol, tabaco y otras drogas en la comunidad estudiantil de este establecimiento.
4. Apoyé en el Taller de sensibilización "La verdad de las drogas", del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a estudiantes de nivel, básico y diversificado, del Colegio La Vid de Mixco, Guatemala, con el objetivo de prevenir en consumo de alcohol, tabaco y otras drogas en la comunidad estudiantil de este establecimiento.
5. Apoyé en el Taller de sensibilización "La verdad de las drogas", del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a estudiantes de nivel, primaria alta y básico del Colegio San Francisco de Asís de Aldea Sacojito Chinautla, Guatemala, con el objetivo de prevenir en consumo de alcohol, tabaco y otras drogas en la comunidad estudiantil de este establecimiento.
6. Apoyé en la asistencia técnica para la presentación del programa "Por un mundo libre de drogas", dirigido a representantes del Colegio San Francisco de Asís de Aldea Sacojito Chinautla, Guatemala, con el objetivo de iniciar el diplomado en prevención de las adicciones.

7. Apoyé en la asistencia técnica para la presentación del programa “Por un mundo libre de drogas”, dirigido a representantes del Colegio Intellectus sede Mixco, Guatemala, con el objetivo de iniciar el diplomado en prevención de las adicciones.
8. Apoyé en la asistencia técnica para la presentación del programa “Por un mundo libre de drogas”, dirigido a representantes del Colegio La Vid de Mixco, Guatemala, con el objetivo de iniciar el diplomado en prevención de las adicciones.
9. En seguimiento del proceso, brindé apoyo y asesoramiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa “Por un mundo libre de drogas”, para la realización de los cursos de la página “Vida sin drogas”, fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a representantes de instituciones gubernamentales que solicitaron capacitación, entre ellas: la municipalidad de San Benito Petén, Municipalidad de Esquipulas, Chiquimula, representante de la Universidad Mariano Gálvez entre otros, con el objetivo de sensibilizar y de esta manera iniciar acciones de prevención y descentralizar los servicios de la SECCATID.
10. En seguimiento del proceso, brindé apoyo y asesoramiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa “Por un mundo libre de drogas”, para la realización de los cursos de la página “Vida sin drogas”, fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a docentes y líderes comunitarios de Puerto Barrios, Izabal, para formar agentes multiplicadores.
11. En seguimiento del proceso, brindé apoyo y asesoramiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa “Por un mundo libre de drogas”, para la realización de los cursos de la página “Vida sin drogas”, fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de las Delegaciones de Morales, Puerto Barrios y Santo Tomás, Puerto Barrios de Izabal, con el objetivo de formar agentes multiplicadores y proveer de herramientas en la ejecución de acciones del Ministerio de Gobernación.
12. En seguimiento del proceso, brindé apoyo y asesoramiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa “Por un mundo libre de drogas”, para la realización de los cursos de la página “Vida sin drogas”, fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a colaboradores del área administrativa de la Unidad Especial Antinarcóticos - UNESA, con el objetivo de dar a conocer las repercusiones del consumo de sustancias adictivas.

13. En seguimiento del proceso, brindé apoyo y asesoramiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de los cursos de la página "Vida sin drogas", fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido estudiantes del Instituto de Educación Básica Experimental Dr. Luis Pasteur de Puerto Barrios, Izabal.
 14. En seguimiento del proceso, brindé apoyo y asesoramiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de los cursos de la página "Vida sin drogas", fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido jóvenes voluntarios de la Fundación Oxlajuj Noj.
 15. En seguimiento del proceso, brindé apoyo y asesoramiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de los cursos de la página "Vida sin drogas", fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a docentes del Colegio Pre universitario Galileo Galilei de Antigua Guatemala.
 16. En seguimiento del proceso, brindé apoyo y asesoramiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de los cursos de la página "Vida sin drogas", fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a docentes y colaboradores de instituciones gubernamentales de Zaragoza, Chimaltenango.
- e) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de sus actividades en la Dirección de Prevención de la SECCATID.**
1. Apoyé en la logística para el desarrollo de la clausura del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de las Delegaciones de Morales, Puerto Barrios y Santo Tomás, Puerto Barrios de Izabal.
 2. Apoyé en la logística de implementación de la campaña informativa "Vape – Lo que necesitas saber", que tiene como objetivo proveer de información sobre las consecuencias del vapeo.
 3. Apoyé en la logística de la presentación de la Iniciativa Vape, intervención preventiva y la campaña Vape, lo que necesitas saber" a representantes de las universidades a nivel nacional, con el objetivo de dar a conocer las repercusiones del consumo de los cigarrillos electrónicos (vapeadores) y la implementación de acciones preventivas en la comunidad estudiantil universitaria de Guatemala.

f. Operación y manejo de redes sociales con enfoque en prevención del consumo de drogas.

1. Participé en la elaboración de textos, que refuerzan las publicaciones de post, historias y reels, con el objetivo de difundir por medio de las redes sociales: Facebook, Instagram y X, el mensaje de prevención y las diferentes actividades de la Dirección de prevención de la SECCATID.

g. Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Autoridad Superior.

1. Apoyé en las actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Elaborado por: f. 

Yudi Luckrecia Toledo Mazariegos
DPI 2645266861712

Aprobado por: f. 

Juan Carlos Morales Yasso
Director de Prevención

Vo. Bo. 

f. 

Subsecretaria Ejecutiva
Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar



Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ LUIS, PORRAS AYALA
Nit Emisor: 12644137
JOSE LUIS PORRAS AYALA
36 AVENIDA 15-73 COLONIA ABRIL, zona 5, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8259E40F-28F9-43D3-A763-AA4BF467E9A1
Serie: 8259E40F Número de DTE: 687424467
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-jun-2024 12:12:48
Fecha y hora de certificación: 17-jun-2024 00:12:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Facilitador taller de carpinteria según contrato número ST 029-06-2024, correspondiente del 01 al 30 de junio 2024	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		José Luis Porras Ayala			
Tipo de Servicios:		Técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción,			
Número de contrato:	No. ST 029-06-2024	Guatemala 30 de junio de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01	al	30 de junio de 2024

Respetable Señor secretario ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

Actividades según contrato	Actividades realizadas
A) Asesorar en el servicio técnicos en carpintería a favor de los usuarios de "SECCATID"	Se enseñó a utilizar maquinaria industrial para mayor conocimiento y adquirir nuevas habilidades y destrezas.
B) Controlar los materiales e insumos necesarios para el desarrollo de talleres impartidos.	Se utilizó madera de pino, cepillado y canteado para elaboración de silla de niño y bancas.
C) Monitorear y evaluar a los usuarios durante el desarrollo de talleres.	Realicé monitoreo en cada una de las actividades siguiendo los protocolo de seguridad.
D) Presentar mensualmente la información en relación a los servicios brindados a usuarios y otras que son requeridos.	Elaboré el llenado de entrega de: a) Asistencia de usuarios b) Listado de beneficiarios c) Listado de eventos realizados del

	mes.
E) Reportar constantemente a la dirección de tratamiento, Rehabilitación y reinserción sobre las conductas observadas en los usuarios que ameriten atención especial.	Reporté constantemente de la conducta y evaluación del usuario a la autoridad. -niveles de ansiedad -niveles de tolerancia y paciencia.
F) Otras actividades que se le asignan en materia de su competencia, cuando son requeridos por autoridad superior	Apyé con la limpieza y mantenimiento en el área de jardín y pasillos, recolección de desechos, reparación de cielos falsos y pintado, colocación de lámpara en clínica de psicología, colocación de divisiones en gabinete en área de cocina.

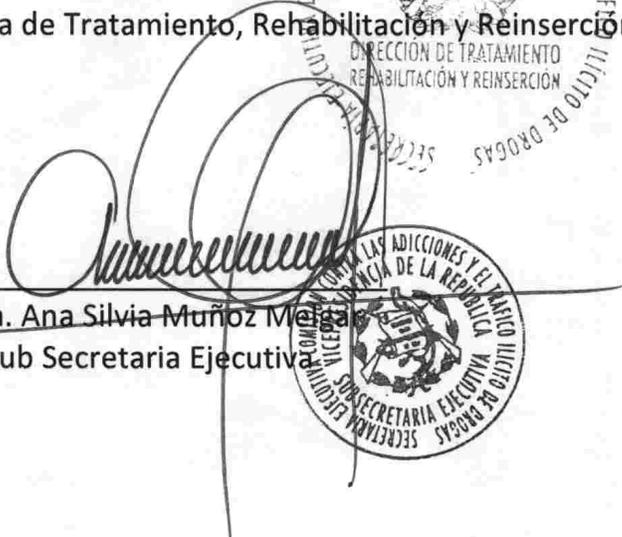
Elaborado por:
José Luis Porras Ayala



Aprobado por:
Licda. María Antonieta Solórzano
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.



Vo.Bo.
Licda. Ana Silvia Muñoz Melisa
Sub Secretaria Ejecutiva




Factura Pequeño Contribuyente

WALTER AUGUSTO, CORDOVA ESTRADA
Nit Emisor: 82112487
WALTER AUGUSTO CORDOVA ESTRADA
30 CALLE 8-40 COLONIA LA COMUNIDAD, zona 10, Mixco,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2A CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
47B8DA78-4BEF-440A-A9CE-04F977185680
Serie: 47B8DA78 Número de DTE: 1273971722
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 12:57:57
Fecha y hora de certificación: 14-jun-2024 00:57:57

#No	R/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP 029-04 2024 correspondiente al periodo del 01 al 30 de junio de 2024.	6,300.00	0.00	0.00	6,300.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,300.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Walter Augusto Córdova Estrada		
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales		
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de prevención.		
Número de contrato:	SP 029-04-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de junio de 2024.		
Período de prestación del servicio:	de:	01-06-2024	al:	30-06-2024



Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Coordinar los procesos de sensibilización de estudiantes y padres de familia, impulsados por la SECCATID.
 - Participé en los procesos de planeación de sensibilizaciones a estudiantes y padres de familia a través del programa PRONEPI en las temáticas planteadas en el plan de impacto, para los municipios de Villa Nueva, ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.

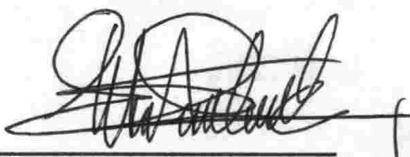
- b) Colaborar en la capacitación de docentes, líderes juveniles, líderes comunitarios, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
 - Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones en temas planteados mediante el plan de impacto y la línea temática de PRONEPI a los diferentes sectores solicitados como instituciones de educación primaria, básicos y diversificado públicos y privados en los municipios de Villa Nueva, ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.

- c) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención a nivel nacional, impulsados por la SECCATID.
 - Acompañé y participé en los procesos de monitoreo y seguimiento del programa PRONEPI impulsado por la SECCATID en los municipios de Villa Nueva, ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.

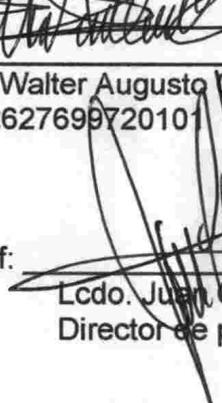
- d) Orientar en el acompañamiento metodológico de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales involucradas en el tema de prevención a nivel nacional y agentes multiplicadores de acciones preventivas.

- Acompañé y participé en la asistencia técnica en los procesos de sensibilización con estudiantes y líderes estudiantiles de instituciones educativas en los municipios de Villa Nueva, ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
 - Brindé procesos de sensibilización con personal de instituciones gubernamentales y no gubernamentales, impartiendo la temática establecida en el plan de impacto y la línea temática de PRONEPI.
- e) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de los programas de la Dirección de Prevención de la SECCATID.
- Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención bajo el programa PRONEPI.
- f) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando lo sea requerido por la Autoridad Superior.
- Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
 - Apoyé en digitar y trasladar los datos necesarios para la presentación de las metas durante el mes de junio de 2024.
 - Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Elaborado por: f.


Lcdo. Walter Augusto Córdova Estrada
CUI: 2627699720101

Aprobado por: f.


Lcdo. Juan Carlos Morales Vasquez
Director de prevención SECCATID

Vo. Bo.
f.


Lcda. Ana Silvia Muñoz Mejía
Subsecretaria Ejecutiva