

# Factura

PAUL ALBERTO, BARILLAS ACOSTA  
Nit Emisor: 37234625  
LIC. PAUL ALBERTO BARILLAS ACOSTA  
5 CALLE 16-45 zona 3, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO  
NIT Receptor: 7270178  
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION  
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS  
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
847D4270-7F92-481D-A69B-B4356CC99E23  
Serie: 847D4270 Número de DTE: 2140293149  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 29-feb-2024 10:39:34  
Fecha y hora de certificación: 15-feb-2024 10:39:34

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados en el mes de febrero de 2024 según contrato de servicios profesionales SP 029-01-2024	16,100.00	0.00	0.00	16,100.00	IVA 1,725.000000
TOTALES:					0.00	0.00	16,100.00	IVA 1,725.000000

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**INFORME No. 2-2024**  
**SERVICIOS PROFESIONALES**

<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	PAUL ALBERTO BARILLAS ACOSTA
<b>NIT:</b>	37234625
<b>NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:</b>	SP 029-01-2024 DEL 3-01-2024
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	01 AL 29 DE FEBRERO DE 2024
<b>DEPARTAMENTO/UNIDAD:</b>	DESPACHO
<b>TIPO DE SERVICIO QUE PRESTA:</b>	PROFESIONALES

**DIRIGIDO A:** Licenciada Ana Silvia Muñoz Melgar  
SUBSECRETARIA EJECUTIVA  
SECCATID

Señora Subsecretaria:

Por este medio me dirijo a usted, para presentarle el informe correspondiente al período del 01 al 29 de febrero de 2024, por mis servicios profesionales, prestados en el Despacho de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas:

**a) Asesorar en temas en materia jurídica y administrativa al Secretario Ejecutivo de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas y otros requerimientos en materia de su especialización profesional.**

- Asesoré al Secretario Ejecutivo en el desarrollo y presentación de la primera sesión CCATID del año 2024.
- Asesoré al Secretario Ejecutivo en el faccionamiento e impresión del acta de la primera sesión CCATID del año 2024.
- Asesoré al Secretario Ejecutivo en la presentación y entrega de una donación de kits de detección de drogas para el Ministerio de Gobernación como parte de la CCATID.
- Asesoré al Secretario Ejecutivo en reuniones virtuales y presenciales mantenidas con el personal de SECCATID, y en especial todo lo relativo al cambio de autoridades.
- Asesoré al Secretario en el contexto de la 67 Comisión de Estupefacentes - CND- por la iniciativa presentada denominada "Pledge4action" con el fin de abordar los retos en la *"Declaración Ministerial para Fortalecer Nuestras Acciones a Nivel Nacional, Regional e Internacional para Acelerar el Cumplimiento de Nuestros Compromisos Conjuntos para Combatir el Problema Mundial de las Drogas"*.

- Asesoré al Secretario Ejecutivo en el contexto de la 67 Comisión de Estupefacientes -CND- por el Segmento de Alto Nivel del 29 de febrero de 2024, en formato híbrido.
- Asesoré al Secretario respecto a las consideraciones sobre si Guatemala puede sumarse a la Declaración Especial sobre Revalorización de la Hoja de Coca, en el marco de la VIII Cumbre de la Comunidad de Estados Latinoamericanos y Caribeños (CELAC).

**b) Las demás actividades inherentes a la Asesoría y Procuración Jurídica designadas por el Secretario Ejecutivo.**

- Procuré lo requerido por el Secretario Ejecutivo, en especial verificación de oficios y comunicaciones del Asesor Jurídico de la CCATID.
- Por designación del Secretario Ejecutivo participé en el “Taller sobre técnicas de Apreciación, perfilamiento y examen de pasajeros, manejo seguro de sustancias, métodos de ocultación e indicadores para la aplicación de la ley”.
- Por designación del Secretario Ejecutivo, asistí a una reunión en el Ministerio de Relaciones Exteriores, con el objeto de coordinar y conocer todo a cerca del 67 periodo ordinario de sesiones de CICAD, en la que participaron, el Secretario Ejecutivo y el Quinto Viceministro Antinarcótico en Viena, Austria.
- Por designación del Secretario Ejecutivo, asistí a una reunión en el Ministerio de Relaciones Exteriores, con el objeto de abordar la iniciativa Pledge4Action y las ponencias de país para los representantes de Guatemala.
- Por designación del Secretario Ejecutivo, asistí a una reunión para definir las ponencias del Secretario y Quinto Viceministro Antinarcótico, celebrada en el Ministerio de Relaciones Exteriores.
- Por designación del Secretario Ejecutivo, asistí a la firma de protocolo con representantes de Superintendencia de Administración Tributaria, Ministerio de Gobernación, Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Ministerio de la Defensa Nacional, en el marco del Convenio para el Fortalecimiento de las Actividades Relacionadas con los Precursores y Sustancias Químicas.

**c) Apoyar jurídicamente en el interior del país en el Eje de fortalecimiento institucional de descentralización funcional territorial de la SECCATID, contenido en los lineamientos estratégicos de la Política Nacional para el Abordaje de las Drogas y las Adicciones 2019-2030, así como cuando sea necesaria la asesoría y procuración en el exterior del país con base al requerimiento de traslado por motivo de los servicios profesionales.**

- Asesoré jurídicamente en la agenda y programación de las distintas visitas que se realizaran desde la dirección de prevención.

d) **Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando sea requerido por la autoridad superior.**

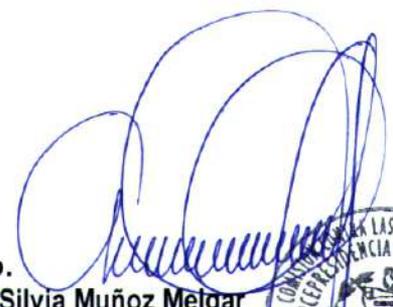
- Asesoraré al Secretario Ejecutivo sobre la ejecución de la Política Nacional para el Abordaje de las Drogas y las Adicciones 2019-2030 de SECCATID.
- Asesoré al Despacho respecto a los distintos oficios que fueron enviados y recibidos.

**Logros Alcanzados:**

1. Asesoría idónea solicitada para el cumplimiento en las atribuciones del Secretario Ejecutivo de conformidad con el Artículo 13 del Acuerdo Gubernativo 95-2012.
2. Cumplimiento con la asesoría idónea para el cambio de autoridades en la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas - SECCATID-.
3. Cumplimiento con la asesoría para faccionar el acta CCATID el día de la primera sesión ordinaria.
4. Cumplimiento con la asesoría requerida por el Secretario Ejecutivo para el cumplimiento de la Política Nacional Para el Abordaje de las Drogas y las Adicciones 2019-2030.
5. Apoyé jurídicamente en la planificación para brindar prevención en el interior del país en el Eje de fortalecimiento institucional de descentralización funcional territorial de la SECCATID.
6. Cumplimiento con la asesoría para la redacción de distintos documentos que el Secretario Ejecutivo debe faccionar y firmar.



**Paul Alberto Barillas Acosta**  
Abogado y Notario  
Colegiado 13,435



**Vo. Bo.**  
Licenciada Ana Silvia Muñoz Melgar  
SUBSECRETARIA EJECUTIVA  
SECCATID



# Factura

JUAN ANDRÉS, MONT ZEPEDA

Nit Emisor: 72393319

LIC. JUAN ANDRÉS MONT ZEPEDA

10 AVENIDA 17-21 zona 10, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION  
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

52567D34-ABE8-44FF-9623-98D240CD8E98

Serie: 52567D34 Número de DTE: 2884125951

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-feb-2024 10:00:05

Fecha y hora de certificación: 15-feb-2024 10:00:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS DEL 1 AL 29 DE FEBRERO DE 2024, SEGUN CONTRATO SP 029-02-2024 ✓	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00	IVA 1,714.285714
TOTALES:					0.00	0.00	✓16,000.00	IVA 1,714.285714

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

INFORME No. 02-2024

SERVICIOS PROFESIONALES

NOMBRE COMPLETO:	JUAN ANDRÉS MONT ZEPEDA
NIT:	7239331-9
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	SP 029-02-2024 DEL 03/01/2024
PERIODO QUE INFORMA:	01 AL 29 DE FEBRERO 2024
DEPARTAMENTO/UNIDAD:	DESPACHO
TIPO DE SERVICIO QUE PRESTA:	PROFESIONALES

**DIRIGIDO A:** Licenciada Ana Silvia Muñoz Melgar  
SUBSECRETARIA EJECUTIVA  
SECCATID

Señora Subsecretaria:

Por este medio me dirijo a usted, para presentarle el informe correspondiente al período del 01 al 29 de febrero de 2024. Por mis Servicios Profesionales, prestados en el Despacho de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas:

- a) **Asesoría profesional, apoyo y coordinación de las actividades que desarrolla el Secretario Ejecutivo en cuanto a los requerimientos institucionales e interinstitucionales cuando le corresponda.**
- Asesoré y acompañé al Secretario Ejecutivo en reunión con delegados del programa Global Smart de la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito - UNODC- la cual se realizó para informar sobre el proceso de donación de equipos para detección de drogas.
  - Asesoré y apoyé al Secretario Ejecutivo en la coordinación del taller sobre técnicas de apreciación, perfilamiento y examen de pasajeros, manejo seguro de sustancias, métodos de ocultación e indicadores para la aplicación de la ley, impartido por representantes de la Embajada de Canadá a agentes encargados de combatir el tráfico ilícito en puertos y aeropuertos.
  - Asesoré y apoyé al Secretario Ejecutivo en reuniones en Vicepresidencia.
  - Asesoré y acompañé al Secretario Ejecutivo en la 1ra Reunión Ordinaria de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -CCATID-.
  - Apoyé al Secretario Ejecutivo en la reunión con el Señor Alcalde de la Antigua Guatemala y delegados de la UNODC, en esa ciudad.
  - Asesoré y apoyé al Secretario Ejecutivo en el evento de entrega de kits de detección de drogas a la Unidad Especial Antinarcoóticos -UNESA- y a la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcoótica -SGAIA- del 5to Viceministerio del Ministerio de Gobernación y al Instituto Nacional de Ciencias Forenses -INACIF-.
  - Apoyé al Despacho Superior en la coordinación de las reuniones con las direcciones sustantivas de la Secretaría

- b) **Asesorar al Secretario Ejecutivo de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas en comisiones oficiales al interior de la República, así también cuando sea requerido para apoyar en el Eje de fortalecimiento institucional de descentralización funcional territorial de la SECCATID, contenido en los lineamientos estratégicos de la Política Nacional para el Abordaje de las Drogas y las Adicciones 2019-2030, y cuando sea necesario hacerlo al exterior con base al requerimiento de traslado por motivo de los servicios profesionales, con el fin de apoyarlo en la coordinación y documentación de los eventos.**
- c) **Dar seguimiento al traslado de requerimientos llegados a Despacho Superior de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas para el trámite correspondiente.**
- Revisé y di seguimiento a documentos ingresados a despacho superior.
- d) **Brindar asesoría profesional al Secretario Ejecutivo de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas, en cuanto a los requerimientos administrativos y de nuevos proyectos cuando corresponda.**
- Asesoré al Secretario ejecutivo en el proyecto de presentación de información requerida para la 1ra Sesión Ordinaria CCATID.
- e) **Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Autoridad Superior.**
- Asesoré y elaboré publicaciones de redes sociales de actividades del Despacho Superior.
  - Asesoré en la elaboración de la memoria de labores de la SECCATID 2023.
  - Acompañé al Despacho Superior al evento de lanzamiento de la revista Heroínas en la Ciencia de la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología.
  - Acompañé al Secretario Ejecutivo en la reunión con el Director General del Instituto Guatemalteco de Turismo, en la cual se presentó la Secretaría y los proyectos en materia de prevención de adicciones que en conjunto se pueden realizar.
  - Por instrucciones del Despacho Superior realicé documento de información de las instituciones aliadas tanto nacionales como internacionales.

  
**Juan Andrés Mont Zepeda**  
Administrador de Empresas  
Colegiado 26952

  
**Licenciada Ana Silvia Muñoz Melgar**  
Subsecretaria Ejecutiva  
Vo. Bo.



# Factura Pequeño Contribuyente

LUIS GERARDO, VILLATORO GÓMEZ  
Nit Emisor: 79007406  
LUIS GERARDO VILLATORO GÓMEZ  
ALDEA CAMBOTE zona 11, Huehuetenango, HUEHUETENANGO  
NIT Receptor: 7270178  
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION  
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS  
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
CB2A8E8C-ADD5-4652-A0D8-8DB5ADA49197  
Serie: CB2A8E8C Número de DTE: 2916435538  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 29-feb-2024 08:42:13  
Fecha y hora de certificación: 15-feb-2024 08:42:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES SEGUN CONTRATO SP 029-03-2024 CORRESPONDIENTES AL PERÍODO DEL 01 AL 29 DE FEBRERO 2024.	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

INFORME No. 02-2024

SERVICIOS PROFESIONALES

NOMBRE COMPLETO:	LUIS GERARDO VILLATORO GOMEZ
NIT:	7900740-6
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	SP 029-03-2024 DEL 08/01/2024
PERIODO QUE INFORMA:	01 AL 29 DE FEBRERO 2024
DEPARTAMENTO/UNIDAD:	COOPERACION INTERNACIONAL
TIPO DE SERVICIO QUE PRESTA:	PROFESIONALES.

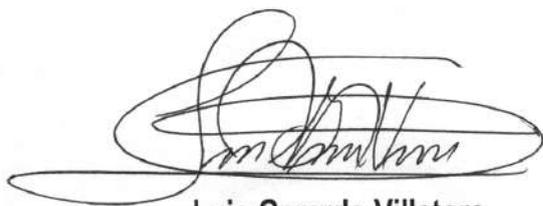
DIRIGIDO A: Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar  
SUBSECRETARIA EJECUTIVA  
SECCATID

Señora Subsecretaria:

Por este medio me dirijo a usted, para presentarle el informe correspondiente al período del 01 al 29 de febrero de 2024. Por mis Servicios Profesionales, prestados en la Unidad de Cooperación Internacional de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas:

- a) **Gestionar y captar cooperantes en el tema de las adicciones a nivel nacional e internacional.**
- Se realizó a través de la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito brindar el taller sobre técnicas de apreciación, perfilamiento y examen de pasajeros, manejo seguro de sustancias, métodos de ocultación e indicadores para la aplicación de la ley.
  - Se realizó la entrega de kits de detección de drogas y otras sustancias por parte de ONUDD a la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica.
  - Se gestionó la reunión con el alcalde de Antigua, Guatemala para iniciar comunicación y crear lazos de cooperación con la Municipalidad.
  - Se realizó reunión con la Dirección de Prevención para conocer nuevos proyectos y estrategias que necesiten el apoyo de cooperación internacional.
- b) **Asesorar en temas inherentes a la suscripción de convenios de cooperación en el sector gubernamental, no gubernamental, nacional e internacional que se relacionen con el campo de acción de la "SECCATID".**
- Se asesoró en la elaboración de las actas de entrega de kits en coordinación con la oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito -ONUDD- y el Ministerio de Gobernación.
  - Se realizó reunión con el asociado técnico de ONUDD en Guatemala para conversar sobre un proyecto de donación.
  - Asistí de manera virtual al webinar "Enfoques Innovadores de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible", organizado por GIZ y COPOLAD.
  - Asistí al taller informativo sobre el registro y presentación de la estimación anual de presupuesto, realizado por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-.

- c) **Gestionar la suscripción de convenios de cooperación y cartas de entendimiento, dando seguimiento y monitoreo al cumplimiento de los acuerdos y términos adoptados en los mismos.**
- Se realizó el control de convenios y cartas de entendimiento para verificar la vigencia de cada uno.
- d) **Dar seguimiento a las solicitudes de prórrogas de Convenios y/o cartas de entendimiento con estricta observancia de plazos y gestionar con Asesoría Jurídica el cumplimiento de las formalidades legales.**
- Se inició el control de plazos para los convenios que terminan en el año 2024.
- e) **Llevar el control en una base de datos de los convenios de cooperación y cartas de entendimiento suscritos, verificando que estos cumplan con los requisitos correspondientes.**
- Se verificaron los documentos de cada convenio y carta de entendimiento para archivarlos de forma correcta.
- f) **Realizar diagnóstico de necesidades de capacitación, materiales, suministros y equipos, entre otros; que las dependencias de la SECCATID pudieran necesitar, que no se pueden adquirir con financiamiento propio.**
- Se realizó reunión para verificar la necesidad de material, suministros y equipo en cada dirección.
- g) **Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de sus competencias cuando le sea requerido por la Autoridad Superior.**
- Asistí al taller sobre técnicas de apreciación, perfilamiento y examen de pasajeros, manejo seguro de sustancias, métodos de ocultación e indicadores para la aplicación de la ley.
  - Apoyé a Despacho Superior en el acto de entrega de Kits a representantes del Ministerio de Gobernación e INACIF.
  - Asistí junto al Subsecretario Ejecutivo a la reunión realizada en la Embajada de Estados Unidos en Guatemala.
  - Asesoré a Despacho Superior para realizar la presentación de la Primera Sesión Ordinaria de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
  - Apoyé en la coordinación y logística para realizar la reunión con el Alcalde de Antigua Guatemala y representantes de la Embajada de Canadá.
  - Coordiné reuniones con el Ministerio de Relaciones Exteriores respecto al tema de la Comisión de Estupefacientes -CND-.



Luis Gerardo Villatoro.



Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar  
Subsecretaria Ejecutiva  
Vo.Bo.

# Factura Pequeño Contribuyente

WALTER AUGUSTO, CÓRDOVA ESTRADA  
Nit Emisor: 82112487  
WALTER AUGUSTO CORDOVA ESTRADA  
30 CALLE 8-40 COLONIA LA COMUNIDAD, zona 10, Mixco,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 7270178  
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION  
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS  
Dirección comprador: 2A CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
B1D4A467-4AFB-4A0C-9AA3-19FF82087D78  
Serie: B1D4A467 Número de DTE: 1257982476  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-feb-2024 11:08:56  
Fecha y hora de certificación: 15-feb-2024 11:08:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP 029-04-2024 correspondiente al periodo del 01 al 29 de febrero de 2024.	6,300.00	0.00	0.00	6,300.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,300.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL

A: Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar  
Subsecretaria Ejecutiva SECCATID

DE: Lic. Walter Augusto Córdova Estrada

ASUNTO: Informe correspondiente al periodo del 01 al 29 de febrero 2024

CONTRATO: Contrato No. SP 029-04-2024

FECHA: Guatemala, 29 de febrero de 2024

---

Atentamente me dirijo a usted para informarle de las actividades desarrolladas durante el periodo del 01 al 29 de febrero de 2024, las cuales describo a continuación:

<b>PRODUCTO Y/O ACTIVIDAD</b>	<b>LOGROS</b>	<b>OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS</b>
a) Coordinar los procesos de sensibilización de estudiantes y padres de familia, impulsados por la SECCATID	Participación en los procesos de planeación de sensibilizaciones a padres de familia y estudiantes a través del programa PRONEPI en temática drogodependencia para los distintos departamentos y municipios solicitados.	Participé en los procesos de planeación de sensibilizaciones a padres de familia y estudiantes a través del programa PRONEPI en temática de drogodependencia para los distintos departamentos y municipios solicitados.
b) Colaborar en la capacitación de docentes, líderes juveniles, líderes comunitarios, facilitadores y otros agentes multiplicadores.	Acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones en temas de drogodependencia, neurociencias y factores de riesgo y protección a los diferentes sectores solicitados como institutos de educación básica públicos y privados.	Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones en temas de drogodependencia y factores de riesgo y protección a los diferentes sectores solicitados como institutos de educación básica públicos y privados.

<p>c) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención a nivel nacional, impulsados por la SECCATID.</p>	<p>Acompañamiento y participación en los procesos de monitoreo y seguimiento de los programas impulsados por la SECCATID en San Raymundo, Zaragoza, Villa Nueva, Escuintla y la ciudad de Guatemala.</p>	<p>Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de monitoreo y seguimiento de los programas impulsados por la SECCATID en San Raymundo, Zaragoza, Villa Nueva, Escuintla y la ciudad de Guatemala.</p>
<p>d) Orientar en el acompañamiento metodológico de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales involucradas en el tema de prevención a nivel nacional y agentes multiplicadores de acciones preventivas.</p>	<p>Acompañamiento y participación en asistencias técnica, en los procesos de sensibilización con estudiantes y padres de familia de instituciones educativas en San Raymundo, Zaragoza, Villa Nueva, Escuintla y la ciudad de Guatemala. Proceso de sensibilización con personal de instituciones gubernamentales y no gubernamentales, participación impartiendo la temática de Drogodependencia neurociencia de las adicciones.</p>	<p>Brindé acompañamiento y participación en la asistencia técnica en los procesos de sensibilización con estudiantes y padres de familia de instituciones educativas en San Raymundo, Zaragoza, Villa Nueva, Escuintla y la ciudad de Guatemala. Brinde proceso de sensibilización con personal de instituciones gubernamentales y no gubernamentales, participe impartiendo la temática de Drogodependencia neurociencia de las adicciones.</p>
<p>e) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de los programas de la Dirección de Prevención de la SECCATID.</p>	<p>Gestiones y coordinaciones de los programas de la dirección de prevención.</p>	<p>Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención.</p>
<p>f) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando lo sea requerido por la</p>	<p>Información y elaboración de los seccatips.  Participación en reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la dirección de prevención.</p>	<p>Apoyé en la elaboración de información para los seccatips.  Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los</p>

<p><b>Autoridad Superior.</b></p>	<p>Apoyo en las metas de febrero 2024.</p> <p>Apoyo a la dirección de prevención</p>	<p>programas de la dirección de prevención.</p> <p>Apoyé en traslado de los beneficiarios durante el mes de febrero de 2024.</p> <p>Apoyé en las gestiones y logísticas solicitadas por la dirección de prevención.</p>
-----------------------------------	--	---



Lic. Walter Augusto Córdova Estrada  
Asesor en Reducción de la Demanda  
SECCATID



Lic. Juan Carlos Morales Vásquez  
Director de Prevención  
SECCATID



Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar  
Subsecretaria Ejecutiva  
SECCATID

# Factura Pequeño Contribuyente

ASTRID VIVIANA, LÓPEZ CAMEY  
Nit Emisor: 53027760  
ASTRID VIVIANA LOPEZ CAMEY  
17 AVENIDA LA ESCUELA 14-19 COLONIA SAN IGNACIO, zona 7,  
Mixco, GUATEMALA  
NIT Receptor: 7270178  
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION  
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS  
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
5A2129BF-28F7-4380-B766-00E79FFB7071  
Serie: 5A2129BF Número de DTE: 687293312  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 29-feb-2024 18:53:51  
Fecha y hora de certificación: 11-feb-2024 18:53:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 29 de febrero de 2024, según contrato SP 029-05-2024. ✓	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	✓ 7,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL

**A:** Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar  
Subsecretaria Ejecutiva SECCATID

**DE:** Astrid Viviana López Camey

**ASUNTO:** Informe correspondiente del 01 al 29 de febrero de 2024

**CONTRATO:** No. SP 029-05-2024

**FECHA:** Guatemala, 29 de febrero de 2024

---

Atentamente me dirijo a usted para informarle de las actividades desarrolladas en el período del 01 al 29 de febrero de 2024, las cuales detallo a continuación:

PRODUCTO Y/O ACTIVIDAD	LOGROS	OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS
a) Coordinar los procesos de sensibilización de estudiantes y padres de familia impulsados por la SECCATID.	Desarrollar propuestas para el fortalecimiento del programa "Mis Primeros Pasos"	Desarrollé propuestas para el fortalecimiento del programa "Mis Primeros Pasos".
	Asistencia Técnica a Lic. Vinicio Nájera para coordinar la implementación del Programa Mis Primeros Pasos, en el sector de Ciudad Quetzal, San Juan Sacatepéquez.	Apoyé en la Asistencia Técnica a Lic. Vinicio Nájera para coordinar la implementación del Programa Mis Primeros Pasos, en el sector de Ciudad Quetzal, San Juan Sacatepéquez.
	Asistencia técnica con representantes de las Oficinas Municipales de la Municipalidad de San Raymundo, para presentar programas de la Dirección de Prevención.	Apoyé en la Asistencia técnica con representantes de las Oficinas Municipales de la Municipalidad de San Raymundo, para presentar programas de la Dirección de Prevención.
	Asistencia técnica con Mirza Larios representante de Oficina de Juventud y de la OMPNA, de El Tejar, Chimaltenango, coordinar acciones de implementación del programa Mis Primeros Pasos	Apoyé en la Asistencia técnica con Mirza Larios representante de Oficina de Juventud y de la OMPNA, de El Tejar, Chimaltenango, coordinar acciones de implementación del programa Mis Primeros Pasos

	<p>Asistencia Técnica con Aura Pérez representante de la OMPNA de Zaragoza, Chimaltenango para presentación de los programas de Prevención de la SECCATID.</p> <p>Asistencia técnica con Lcda. Rosita Omju, representante de la Municipalidad de Chimaltenango, Chimaltenango. Para presentación de los programas de prevención de SECCATID.</p>	<p>Apoyé en la Asistencia Técnica con Aura Pérez representante de la OMPNA de Zaragoza, Chimaltenango para presentación de los programas de Prevención de la SECCATID.</p> <p>Apoyé en la Asistencia técnica con Lcda. Rosita Omju, representante de la Municipalidad de Chimaltenango, Chimaltenango. Para presentación de los programas de prevención de SECCATID.</p>
<p>b) Colaborar en la capacitación de docentes, líderes juveniles, líderes comunitarios, facilitadores y otros agentes multiplicadores.</p>	<p>Planificación de actividades de capacitación del programa Mis Primeros Pasos, a docentes del nivel preprimario de los centros educativos públicos y privados del municipio de Amatitlán, departamento de Guatemala.</p> <p>Planificación de actividades de capacitación del programa Mis Primeros Pasos, a docentes del nivel preprimario de los centros educativos públicos y privados del municipio de San Raymundo, departamento de Guatemala.</p> <p>Planificación de actividades de capacitación del programa Mis Primeros Pasos, a docentes del nivel preprimario de los centros educativos públicos y privados del municipio de El Tejar, departamento de Chimaltenango.</p>	<p>Apoyé en la planificación de actividades de capacitación del programa Mis Primeros Pasos, a docentes del nivel preprimario de los centros educativos públicos y privados del municipio de Amatitlán, departamento de Guatemala.</p> <p>Apoyé en la Planificación de actividades de capacitación del programa Mis Primeros Pasos, a docentes del nivel preprimario de los centros educativos públicos y privados del municipio de San Raymundo, departamento de Guatemala.</p> <p>Apoyé en la planificación de actividades de capacitación del programa Mis Primeros Pasos, a docentes del nivel preprimario de los centros educativos públicos y privados del municipio de El Tejar, departamento de Chimaltenango.</p>

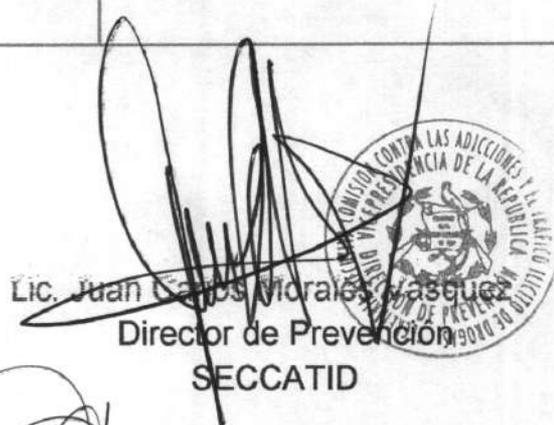
	<p>Planificación de actividades de capacitación del programa Mis Primeros Pasos, a docentes del nivel preprimario del centro educativo Tierra Nueva 1. Jornada vespertina.</p> <p>Planificación de actividades de capacitación del programa Mis Primeros Pasos, a docentes del nivel preprimario de los centros educativos públicos y privados de la cabecera departamental de Chimaltenango.</p>	<p>Apoyé en la planificación de actividades de capacitación del programa Mis Primeros Pasos, a docentes del nivel preprimario del centro educativo Tierra Nueva 1. Jornada vespertina.</p> <p>Apoyé en la Planificación de actividades de capacitación del programa Mis Primeros Pasos, a docentes del nivel preprimario de los centros educativos públicos y privados de la cabecera departamental de Chimaltenango.</p>
<p>c) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención a nivel nacional impulsados por la SECCATID.</p>	<p>Coordinación de gestiones del programa "Mis Primeros Pasos".</p> <p>Programación de actividades de implementación y monitoreo del programa Mis Primeros Pasos, en el municipio de Amatitlán, departamento de Guatemala.</p> <p>Programación de actividades de implementación y monitoreo del programa Mis Primeros Pasos, en el municipio de San Raymundo, departamento de Guatemala.</p> <p>Programación de actividades de implementación y monitoreo del programa Mis Primeros Pasos, en el municipio de El Tejar, departamento de Chimaltenango.</p>	<p>Apoyé en las gestiones logísticas y coordinaciones del programa Mis Primeros Pasos.</p> <p>Apoyé en la Programación de actividades de implementación y monitoreo del programa Mis Primeros Pasos, en el municipio de Amatitlán, departamento de Guatemala.</p> <p>Apoyé en la Programación de actividades de implementación y monitoreo del programa Mis Primeros Pasos, en el municipio de San Raymundo, departamento de Guatemala.</p> <p>Apoyé en la Programación de actividades de implementación y monitoreo del programa Mis Primeros Pasos, en el municipio de El Tejar, departamento de Chimaltenango.</p>

<p>d) Orientar en el acompañamiento metodológico de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales involucradas en el tema de prevención a nivel nacional y agentes multiplicadores de acciones preventivas.</p>	<p>Coordinación con la Oficina Municipal de Protección de la Niñez y la Adolescencia del municipio del El Tejar, Chimaltenango, para promover acciones enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar.</p> <p>Coordinación con la Supervisión Educativa del municipio de San Raymundo, Guatemala, para promover acciones enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar.</p> <p>Coordinación con la dirección de la EODP anexa a EORM Tierra Nueva, Chinautla, Guatemala, para promover acciones enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar.</p>	<p>Apoyé en la coordinación con la Oficina Municipal de Protección de la Niñez y la Adolescencia del municipio del El Tejar, Chimaltenango, para promover acciones enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar.</p> <p>Apoyé en la Coordinación con la Supervisión Educativa del municipio de San Raymundo, Guatemala, para promover acciones enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar.</p> <p>Apoyé en la Coordinación con la dirección de la EODP anexa a EORM Tierra Nueva, Chinautla, Guatemala, para promover acciones enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar.</p>
<p>e) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de los programas de la Dirección de Prevención de la SECCATID.</p>	<p>Elaboración de requerimientos logísticos, para la apertura del ciclo escolar 2024, por medio de los programas educativos de la Dirección de Prevención para implementación en los centros educativos públicos y privados de los municipios que se incorporen.</p> <p>Elaboración de requerimientos logísticos, para la implementación del programa Mis Primeros Pasos, en el municipio de Amatitlán, departamento de Guatemala.</p>	<p>Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos, para la apertura del ciclo escolar 2024, por medio de los programas educativos de la Dirección de Prevención para implementación en los centros educativos públicos y privados que se incorporen.</p> <p>Apoyé en la Elaboración de requerimientos logísticos, para la implementación del programa Mis Primeros Pasos, en el municipio de Amatitlán, departamento de Guatemala.</p>

	Elaboración de requerimientos logísticos, para la implementación del programa Mis Primeros Pasos, en el municipio de San Raymundo, departamento de Guatemala.	Apoyé en la Elaboración de requerimientos logísticos, para la implementación del programa Mis Primeros Pasos, en el municipio de San Raymundo, departamento de Guatemala
f) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia por la Autoridad Superior.	Apoyo a Dirección de Prevención.	Apoyé en las actividades solicitadas por la Dirección de Prevención.



Lcda. Astrid Viviana Lopez Camey  
Asesora de Prevención



Lic. Juan Carlos Morales Vasquez  
Director de Prevención  
SECCATID




Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar  
Subsecretaria Ejecutiva

SECCATID



# Factura Pequeño Contribuyente

LEVY MAGDALENA, MEJIA RODAS  
Nit Emisor: 85460664  
LEVY MAGDALENA MEJÍA RODAS  
13 CALLE JUSTO RUFINO BARRIOS 33-87 COLONIA JUSTO RUFINO  
BARRIOS, 23 zona 21, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 7270178  
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION  
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS  
Dirección comprador: 2A CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
687600B6-149E-4332-9674-383EC8395E6A  
Serie: 687600B6 Número de DTE: 345916210  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 29-feb-2024 11:13:33  
Fecha y hora de certificación: 15-feb-2024 11:13:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP 029-06-2024 correspondiente al periodo del 01 al 29 de febrero de 2024	5,900.00	0.00	0.00	5,900.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,900.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL

A: Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar  
Subsecretaria Ejecutiva SECCATID

DE: Lcda. Levy Magdalena Mejía Rodas

ASUNTO: Informe correspondiente al periodo del 01 al 29 de febrero de 2024

CONTRATO: Contrato No. SP 029-06-2024

FECHA: Guatemala, 29 de febrero de 2024

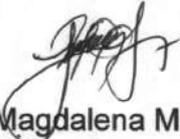
---

Atentamente me dirijo a usted para informarle de las actividades desarrolladas durante el periodo del 01 al 29 de febrero de 2024, las cuales describo a continuación:

PRODUCTO Y/O ACTIVIDAD	LOGROS	OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS
a) Coordinar los procesos de sensibilización de estudiantes y padres de familia, impulsados por la SECCATID	Participación en los procesos de planeación de sensibilizaciones a padres de familia y estudiantes a través del programa Familias Fuertes en conjunto con SOSEP de Escuintla.  Planificación y propuestas de implementación del programa Familias Fuertes durante el 2024.	Participé en los procesos de planeación de sensibilizaciones a padres de familia y estudiantes a través del programa Familias Fuertes en conjunto con SOSEP de Escuintla.  Realicé la planificación y propuestas de implementación del programa Familias Fuertes durante el 2024.
b) Colaborar en la capacitación de docentes, líderes	Acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones en temas de drogodependencia y	Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones

juveniles, líderes comunitarios, facilitadores y otros agentes multiplicadores.	factores de riesgo y protección a los diferentes sectores solicitados.	en temas de drogodependencia y factores de riesgo y protección a los diferentes sectores solicitados.
c) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención a nivel nacional, impulsados por la SECCATID.	Acompañamiento y participación en los procesos de monitoreo y seguimiento de los programas impulsados por la SECCATID en San Raymundo, Zaragoza, Villa Nueva, Escuintla, Antigua Guatemala y la ciudad de Guatemala.  Seguimiento a las sensibilizaciones realizadas con la SOSEP de Escuintla.	Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de monitoreo y seguimiento de los programas impulsados por la SECCATID en Guatemala.  Apoyé en el seguimiento a las sensibilizaciones realizadas con la SOSEP de Escuintla.
d) Orientar en el acompañamiento metodológico de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales involucradas en el tema de prevención a nivel nacional y agentes multiplicadores de acciones preventivas.	Acompañamiento y participación en asistencias técnica, en los procesos de sensibilización con estudiantes y padres de familia de instituciones educativas en San Raymundo, Zaragoza, Villa Nueva, Escuintla, Antigua Guatemala y la Ciudad de Guatemala. Proceso de sensibilización con personal de instituciones gubernamentales y no gubernamentales, participación impartiendo las temáticas del programa Familias Fuertes.	Brindé acompañamiento y participación en la asistencia técnica en los procesos de sensibilización con estudiantes y padres de familia de instituciones educativas en San Raymundo, Zaragoza, Villa Nueva, Escuintla, Antigua Guatemala y la Ciudad de Guatemala. Proceso de sensibilización con personal de instituciones gubernamentales y no gubernamentales, participación impartiendo las temáticas del programa Familias Fuertes.
e) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de los programas de la Dirección de	Gestiones y coordinaciones de los programas de la dirección de prevención.	Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención.

Prevencción de la SECCATID.		
f) Aportar conocimientos en diseños y materiales de toda índole, informativos de los programas de prevención.	Planificación y propuesta de ideas para manual de abordaje de prevención interinstitucional con OTRANS	Apoyé en la planificación y propuesta de ideas para manual de abordaje de prevención interinstitucional con OTRANS
g) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando lo sea requerido por la Autoridad Superior.	<p>Información y elaboración de los seccatips.</p> <p>Participación en reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la dirección de prevención.</p> <p>Apoyo a la dirección de prevención</p>	<p>Apoyé en la elaboración de información para los seccatips.</p> <p>Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la dirección de prevención.</p> <p>Apoyé en las gestiones y logísticas solicitadas por la dirección de prevención.</p>

  
Lcda. Levy Magdalena Mejía Rodas  
Asesora en Reducción de la Demanda  
SECCATID

  
Lic. Juan Carlos Morales Vásquez  
Director de Prevención  
SECCATID

  
Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar  
Subsecretaria Ejecutiva  
SECCATID

# Factura Pequeño Contribuyente

MAYRA EDELMIRA, GÓMEZ LANCERIO DE GUZMAN  
Nit Emisor: 17904080  
MAYRA EDELMIRA GOMEZ LANCERIO  
22 AVENIDA ALAMEDA 2 15-27 A COLONIA ALAMEDA 2, zona 18,  
Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 7270178  
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION  
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS  
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00, CDAD. DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
9EAAF6C7-1AB8-49A7-B56C-E67A97144D06  
Serie: 9EAAF6C7 Número de DTE: 448285095  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 29-feb-2024 08:23:24  
Fecha y hora de certificación: 13-feb-2024 08:23:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios profesionales según contrato número SP 029-07-2024 correspondiente del 01 al 29 de Febrero del 2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL

A: Licda. María Antonieta Solórzano Cuyún  
Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

DE: Licda. Mayra Edelmira Gómez Lancero de Guzmán

ASUNTO: Informe mensual correspondiente del 01 al 29 de febrero del 2024

CONTRATO: Contrato No. SP 029-07-2024

FECHA: Guatemala, 29 de febrero de 2024

---

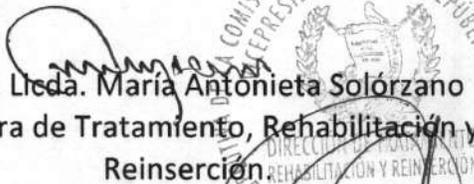
Atentamente me dirijo a usted para informarle de las actividades desarrolladas durante el mes de febrero del año en curso, las cuales describo a continuación:

FUNCIONES	Actividad
a. Brindar atención a usuarios en trabajo social incluyendo familiares que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio.	• 50 casos de usuarios atendidos en Trabajo Social, se realizó la evolución y se adjuntó al historial clínico de cada usuario.
b. Elaborar Informes socio económicos de los usuarios atendidos.	• 50 usuarios abordados, se utilizó la herramienta ficha Social y se sistematizo el estudio socioeconómico.
c. Dar seguimiento a los casos de cada uno de los usuarios y de los familiares que conviven con él.	• 12 familiares de usuarios con el abordaje de estudio en la dinámica del hogar.
d. Participar en las reuniones de trabajo con el Equipo Clínico y la Dirección del Centro de Tratamiento Ambulatorio.	• 4 reuniones con la directora del CTA por coordinación de casos.

<p>e. Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a la población que asiste al Centro de Tratamiento Ambulatorio, con la siguiente información: total de usuarios citados, total de usuarios atendidos, total de usuarios y otros que sean requeridos por "SECCATID".</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 50 usuarios por primera vez atendidos, referidos por dirección.</li> <li>• 8 familiares en Terapia grupal, parentesco de asistentes: Mamás, y esposas.</li> </ul>
<p>f. Elaborar la Planificación mensual correspondiente al Programa de Terapia Familia.</p>	<p>Temas abordados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación con representante de Al-Anón de acuerdo a su literatura y metodología.</li> <li>• Plan mensual y semanal sobre la temática abordado por Trabajo Social: Ámbito Familiar y el adicto.</li> </ul>
<p>g. Brindar Terapia Familiar Grupal a las personas que conviven con los usuarios que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 reuniones con 8 integrantes de familiares de usuarios del Centro de Tratamiento Ambulatorio.</li> </ul>



Licda. Mayra Edelmira Gomez Lancerio  
Trabajo Social



Vo.Bo. Licda. Maria Antonieta Solórzano  
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y  
Reinserción



Vo.Bo. Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar de Valvert  
Sub Secretaria Ejecutiva  
SECCATID

# Factura Pequeño Contribuyente

ABRAHAM, CASTILLO GÓMEZ  
Nit Emisor: 92483461  
CLÍNICA DE SALUD MENTAL DR. ABRAHAM CASTILLO GÓMEZ  
13 AVENIDA 6-20 CLÍNICA 325, Zona 3, Quetzaltenango,  
QUETZALTENANGO  
NIT Receptor: 7270178  
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION  
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
6FA12B9D-986F-4D45-9EB5-C4C44C298185  
Serie: 6FA12B9D Número de DTE: 2557431109

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-feb-2024 11:50:16  
Fecha y hora de certificación: 13-feb-2024 11:50:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP 029-08-2024 correspondiente del 1 al 29 de febrero del 2024	9,000.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	9,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL

A: Licda. María Antonieta Solórzano Cuyún  
Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

DE: Dr. Abraham Castillo Gómez

ASUNTO: Informe mensual correspondiente del 01 al 29 de febrero del 2024

CONTRATO: Contrato No. SP 029-08-2024

FECHA: Guatemala, 29 de febrero del 2024

---

Atentamente me dirijo a usted para informarle de las actividades desarrolladas durante el mes de febrero del año en curso, las cuales describo a continuación:

PRODUCTO Y/O ACTIVIDAD	LOGROS	OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS
a. Atender y evaluar a los usuarios en servicios médicos del Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción de la SECCATID.	Se atiende y evalúa de manera presencial a los usuarios del centro de tratamiento ambulatorio, que ameritan atención psiquiátrica y psicofarmacología.	
b. Dar Seguimiento y registro puntual de los diagnósticos realizados a cada usuario del centro de tratamiento ambulatorio.	Se realiza el seguimiento y registro puntual correspondiente al mes de febrero de todos los diagnósticos clínicos con usuarios en el formato de control estadístico oficial.	
c. Presentar mensualmente los datos acumulados con la siguiente información: total de usuarios atendidos, total de usuarios nuevos, total de usuarios de reconsulta.	Se entrega a dirección del centro de tratamiento ambulatorio informe estadístico con el total de pacientes atendidos, pacientes nuevos y usuarios de re consulta.	
d. Referencia de usuarios a centros de Salud y Hospitales que ameriten atención especializada.	Durante el mes de febrero se logró referir a usuarios al Hospital de Salud Mental Dr. Federico Mora para apoyo psicofarmacológico.	

e. Brindar orientación al personal del centro de tratamiento ambulatorio sobre medidas sanitarias adoptadas para prevenir algún tipo de enfermedad infectocontagiosa.	Se brinda orientación al personal del centro de tratamiento ambulatorio sobre temas de interés y discusión de casos con el personal de psicología.	
f. Asesorar en campañas médicas para el personal de SECCATID con el objetivo de contribuir a mejorar la salud física.	Durante el mes de febrero no se realizaron campañas médicas.	
g. Participar en reuniones con el equipo clínico de la dirección.	Se participó en reunión relacionada a los casos clínicos de la clínica de tratamiento ambulatorio.	
h. Asistir a seminarios y otras actividades similares que se realicen en materia de tratamiento y rehabilitación de personas drogodependientes para ser sugeridos en el servicio a prestar.	En el mes de febrero no se realizaron actividades extracurriculares.	
i. Custodiar y resguardar la documentación de soporte que se genere del servicio, manteniendo la confidencialidad respectiva de la información que se maneja en el centro de tratamiento ambulatorio.	Se resguarda y custodia toda documentación recibida.  Toda documentación generada se entrega diariamente al personal responsable del centro de tratamiento ambulatorio.	
j. Asesorar en otras actividades que sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la autoridad superior.	Por el momento las actividades se restringen a la atención médica especializada a los usuarios.	

Dr. Abraham Castillo Gómez  
Médico Psiquiatra

Vo.Bo. Licda. María Antonieta Solorzano  
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y  
Reinserción.

Vo.Bo. Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar de Valverde  
Sub Secretaria Ejecutiva  
SECCATID