

Factura Pequeño Contribuyente

ABRAHAM CASTILLO GÓMEZ
Nit Emisor: 92483461
CLÍNICA DE SALUD MENTAL DR. ABRAHAM CASTILLO GÓMEZ
13 AVENIDA 6-20 CLÍNICA 325, zona 3, Quetzaltenango,
QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO Ilicito DE DROGAS
Dirección comprador: 1 AVE 1-00 ZONA 10, CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B916F90B-742B-4F39-BA4E-3C1C15FD9ADC
Serie: B916F90B Número de DTE: 1948995385
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 11:23:02
Fecha y hora de certificación: 07-ago-2024 11:23:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP 029-08 2024 correspondiente del 1 al 31 de agosto del 2024	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS
ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la persona contratada:		Abraham Castillo Gómez			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	SP 029-08-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de septiembre de 2024			
Período de prestación de servicio:		De:	01/09/2024	Al:	30/09/2024


Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª, y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

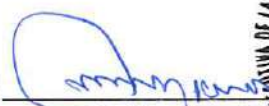
- a) Atender y evaluar a los usuarios en servicios médicos psiquiátricos del Centro De Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Atendí y evalué a los usuarios en servicios médicos psiquiátricos del Centro De Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- b) Registrar y dar seguimiento al diagnóstico realizado a cada usuario del Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Registré y di seguimiento al diagnóstico realizado a cada usuario del Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- c) Presentar mensualmente la información de consultas, informes y registros de usuarios.
 - Presenté la información de consultas, informes y registros de usuarios del mes de julio.
- d) Referir a los Centros de Salud y Hospitales, a los usuarios que ameriten atención especializada.
 - Referí a los Centros de Salud y Hospitales, a los usuarios que ameriten atención especializada.




- e) Brindar orientación al personal del Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, sobre medidas sanitarias adoptadas para prevenir algún tipo de enfermedad infectocontagiosa.
- Brindé orientación al personal del Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, sobre medidas sanitarias adoptadas para prevenir algún tipo de enfermedad infectocontagiosa.
- f) Participar en reuniones convocadas por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Participé en reuniones convocadas por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- g) Asistir a seminarios y otras actividades similares que le fueron asignadas.
- h) Asistir a otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le fueron solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Elaborado por: 

Dr. Abraham Castillo Gómez
CUI 2322 32946 0101

Aprobado por: 

Lcda. María Antonieta Solórzano Cuy
Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

Vo. Bo. 

Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

MARIA LETICIA, LOPEZ LOPEZ
Nit Emisor: 59785845
LICENCIADA MARIA LETICIA LOPEZ LOPEZ ABOGADA Y NOTARIA
3 CALLE 15-38 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FEC4246A-F1C2-4871-AC60-18A8EA785C15
Serie: FEC4246A Número de DTE: 4056041585
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 21-ago-2024 17:12:54
Fecha y hora de certificación: 16-ago-2024 17:12:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios profesionales según contrato número SP 029-13 2024, durante el periodo del 01 al 31 de agosto de 2024.	16,100.00	0.00	0.00	16,100.00	
TOTALES:					0.00	0.00	16,100.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO
DE DROGAS

Nombre persona contratada:		María Leticia López López	
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales	
Dirección o Unidad:		Despacho Superior	
Número de contrato:	SP 029-13-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de agosto de 2024	
Período de prestación del servicio:		de: 1/8/2024	al: 31/8/2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª. 3ª. 5ª. y 8ª. literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Asesorar en materia jurídica a la Sub Secretaria y Secretario Ejecutivo de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas y otros requerimientos en materia de su especialización profesional;**
- Brindé asesoría jurídica en la tercera sesión ordinaria de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
 - Asesoré en materia jurídica en reunión sostenida con personal de la Escuela de Psicología de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
 - Brindé asesoría jurídica al Despacho Superior, en reuniones sostenidas con personal de la Dirección Administrativa Financiera de esta Secretaría.
 - Di seguimiento a la carta de entendimiento a suscribirse con la Escuela de Psicología de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
 - Brindé asesoría jurídica, en reuniones sostenidas con los Directores y jefes de Unidad de esta Secretaría.
 - Di seguimiento a distintos temas de interés de esta Secretaría.

- Brindé asesoría jurídica, respecto a reunión sostenida con personal del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, en relación al bien inmueble que ocupan las oficinas administrativas de esta Secretaría.
- Di el seguimiento oportuno a la carta de entendimiento a suscribirse con la Asociación Coalición, Sembradores de Vida, Guatemala -SIEMBRABIEN-.
- Brindé asesoría legal en la elaboración del proyecto de protocolo para el funcionamiento del Sistema de Alerta Temprana -SIALERT-.

b) Apoyar en las actividades inherentes a la Asesoría y Procuración Jurídica designadas por la Sub Secretaria y Secretario Ejecutivo;

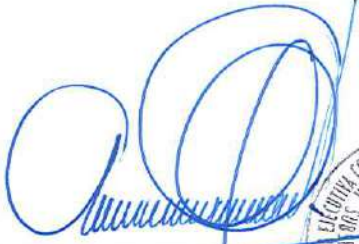
- Apoyé al Despacho Superior, en la elaboración de distintos oficios de interés para la Secretaría.
- Apoyé al Despacho Superior, en la revisión de documentación relacionada con esta Secretaría, a efectos de velar que cumpla con los requisitos legales.
- Brindé apoyo en la elaboración de proyectos de Acuerdos Internos, para ser aprobados por el Despacho Superior.
- Brindé apoyo en la elaboración del borrador de las ampliaciones a contratos suscritos bajo el renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".
- Brindé asesoría legal a la Dirección del Observatorio Nacional Sobre Drogas, respecto a documentación relacionada con el funcionamiento del Sistema de Alerta Temprana -SIALERT-.
- Brindé apoyo en la presentación del proyecto del Protocolo del Sistema de Alerta Temprana -SIALERTE-.

c) Apoyar jurídicamente en el interior del país en el Eje de fortalecimiento institucional de descentralización funcional territorial de la SECCATID, contenido en los lineamientos estratégicos de la Política Nacional para el Abordaje de las Drogas y las Adicciones 2019-2030, así como cuando sea necesaria la asesoría y procuración en el exterior del país con base al requerimiento de traslado por motivo de los servicios profesionales;

d) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Sub Secretaria y Secretario Ejecutivo.

- Participé en actividades internas programadas por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.

Elaborado por: f. 
María Leticia López López
CUI 2402 43293 0901

Vo.Bo. f: 

Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID
Guatemala



Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ESTUARDO, IBAÑEZ NUÑEZ

Nit Emisor: 65676319

CARLOS IBAÑEZ

COLONIA PRIMERO DE JULIO 10-71 zona 5, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2DA. CALLE 1-00 ZONA 10 GUATEMALA, CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C809D7B5-6CB6-41C3-8CE7-53607911B39F

Serie: C809D7B5 Número de DTE: 1823883715

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 15:58:35

Fecha y hora de certificación: 16-ago-2024 15:58:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de agosto, según Contrato SP 029- 14-2024	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00	
✓				TOTALES:	0.00	0.00	16,000.00	✓

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Carlos Estuardo Ibañez Nuñez		
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales		
Dirección o Unidad:		Despacho Superior		
Número de contrato:	SP 029-14-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de agosto de 2024		
Período de prestación del servicio:	de:	01/08/2024	al:	31/08/2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª. 3ª. 5ª. y 8ª. literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

Durante el mes de agosto, se llevaron a cabo diversas actividades en la SECCATID, brindando apoyo y participación en eventos clave y en la gestión administrativa y financiera. A continuación, se detallan las actividades realizadas:

a) Asesoría profesional, apoyo y coordinación de las actividades que desarrolla la Subsecretaria y el Secretario Ejecutivo de la SECCATID en cuanto a los requerimientos institucionales e interinstitucionales.

- Apoyé y asesoré administrativa y financieramente a la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID-, llevando a cabo una serie de actividades destinadas a garantizar la correcta gestión de los recursos y el cumplimiento de las obligaciones financieras de la institución.

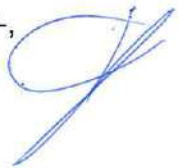


- Proporcioné soporte administrativo en la preparación y organización de eventos, reuniones y actividades programadas por la -SECCATID-, durante el mes de agosto.
- Participé en la organización de la reunión con directores de la -SECCATID-, facilitando un espacio donde se intercambiaron ideas y se compartieron los avances de cada unidad y dirección.
- Brindé apoyo logístico en la organización de la tercera sesión ordinaria de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -CCATID-, realizada en salón Banquetes del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé facilitando la recolección de documentación necesaria para el registro de metas físicas. Además, brindé apoyo en aspectos administrativos-financieros, al momento de ingreso de las mismas en el sistema, asegurando un proceso fluido y eficiente.
- Brindé apoyo en la firma de la "Carta de entendimiento entre la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID- y el Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala INACIF-, realizado en el salón Banquetes del Palacio Nacional de la Cultura.

b) Asesorar a la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo de la SECCATID, en comisiones oficiales al interior de la República, así también cuando sea requerido para apoyar en el Eje de Fortalecimiento Institucional de descentralización territorial de la SECCATID.

c) Dar seguimiento al traslado de requerimientos recibidos al Despacho y Subdespacho Superior de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas, para el trámite correspondiente.

- Di seguimiento a los requerimientos recibidos en la -SECCATID-, realizando el análisis para determinar la acción adecuada a seguir.



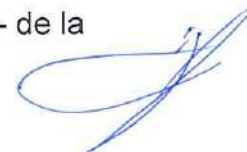
- Di seguimiento a los requerimientos recibidos en la -SECCATID-, por parte de la Contraloría General de Cuentas -CGC- en la realización de la auditoría financiera y de cumplimiento por el período comprendido del 01 de enero al 31 de julio 2024.

d) Brindar asesoría profesional a la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo, en cuanto a los requerimientos administrativos-financieros de nuevos proyectos cuando corresponda.

- Brindé asesoría en distintas reuniones que fui convocado por el Despacho Superior.
- Apoyé en la elaboración del Informe de Gestión Presupuestaria por Resultados Correspondientes al Mes de julio 2024, de la -SECCATID-, relacionado con el adecuado seguimiento que permite verificar la calidad del gasto.

e) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la subsecretaria y secretario ejecutivo.

- Participé y asesoré en las reuniones virtuales con personal del Programa de las Naciones Unidas -PNUD-, bajo el marco de “Fortalecimiento de Planes y Estrategias Orientadas al Desarrollo Sostenible en Guatemala”, para desarrollar la mejora de los indicadores y matriz de seguimiento de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID-.
- Participé y asesoré en la reunión virtual con personal del Programa de las Naciones Unidas -PNUD-, bajo el marco de “Fortalecimiento de Planes y Estrategias Orientadas al Desarrollo Sostenible en Guatemala”, para la Digitalización en el Centro de Tratamiento Ambulatorio -CTA- de la



Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID-.

- Participé en la Capacitación sobre la Política Migratoria realizado en el Auditorium de la -SECCATID-.


Carlos Estuardo Ibañez Nuñez
CUI 2520 32721 0101

Vo.Bo.

f:



Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID
Guatemala

Factura Pequeño Contribuyente

WALTER AUGUSTO, CÓRDOVA ESTRADA
Nit Emisor: 82112487
WALTER AUGUSTO CORDOVA ESTRADA
30 CALLE 8-40 COLONIA LA COMUNIDAD, zona 10, Mixco,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2A CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CA047863-FB1C-45B0-8F6F-813E62144A47
Serie: CA047863 Número de DTE: 4212934064
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 11:32:09
Fecha y hora de certificación: 14-ago-2024 11:32:09

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP 029-15-2024 correspondiente al periodo del 01 al 31 de agosto de 2024.	6,300.00	0.00	0.00	6,300.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,300.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Walter Augusto Córdova Estrada	
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales	
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de prevención.	
Número de contrato:	SP 029-15-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de agosto de 2024. ✓	
Período de prestación del servicio:	de:	01-08-2024	al: 31-08-2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros y padres de familia, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Participé en los procesos de sensibilizaciones a estudiantes a través del programa PRONEPI en las temáticas planteadas en el plan de impacto, en la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 141 Quirina Tassi de Agostini J.V. en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En el Instituto Oficial Mixto de Educación Básica de Chinautla J.M. en el municipio de Chinautla, Guatemala. En la Escuela Taller Municipal, Instituto María Auxiliadora, Colegio Ameritec y el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
- Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones y asistencia técnica en temas planteados mediante el plan de impacto y la línea temática de PRONEPI a los diferentes sectores solicitados como instituciones de educación primaria, básicos y diversificado públicos y privados en los municipios de Villa Nueva, Chinautla y ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.



- Participé en el evento Festival Joven mediante un stand informativo de prevención del consumo de drogas dirigido a la juventud en coordinación con Visión Mundial, enfatizando en como el consumo de bebidas alcohólicas altera la percepción permitiendo un estado de vulnerabilidad.
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en digitar y trasladar los datos necesarios para la presentación de las metas tanto de beneficiarios directos como indirectos durante el mes de agosto de 2024.
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Acompañé y participé en los procesos de seguimiento y monitoreo del programa PRONEPI en las temáticas y replicas planteadas en el plan de impacto, en la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 141 Quirina Tassi de Agostini J.V. en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En el Instituto Oficial Mixto de Educación Básica de Chinautla J.M. en el municipio de Chinautla, Guatemala. En la Escuela Taller Municipal, Instituto María Auxiliadora, Colegio Ameritec y el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.
- Acompañé en los procesos de sensibilización mediante las réplicas estipuladas en el plan de impacto del programa PRONEPI con estudiantes de instituciones educativas en los municipios de Villa Nueva, ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención bajo el programa PRONEPI.
- h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.



- Participé en el taller de Derechos Sexuales y Reproductivos impartido por la Organización OTRANS Guatemala.
- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.
- Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
 - Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Elaborado por: f. _____

Lcdo. Walter Augusto Córdova Estrada
CUI: 2627699720101

Aprobado por: f. _____

Lcdo. Juan Carlos Morales Vásquez
Director de prevención SECATID

Vo. Bo.
f. _____

Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaría Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

ASTRID VIVIANA, LÓPEZ CAMEY

Nit Emisor: 53027760

ASTRID VIVIANA LOPEZ CAMEY

17 AVENIDA LOTIFICACION LA ESCUELA 14-19 COLONIA SAN IGNACIO, zona 7, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6279FAA9-9616-4DDB-84E6-6024DA5BA10C

Serie: 6279FAA9 Número de DTE: 2518044123

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 21:48:29

Fecha y hora de certificación: 12-ago-2024 21:48:29

#No.	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de agosto de 2024, según contrato SP 029-16-2024.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Astrid Viviana López Camey			
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de prevención.			
Número de contrato:	SP 029-16-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de agosto de 2024			
Período de prestación del servicio:		de:	01-08-2024	al:	31-08-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes y padres de familia, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Participé en el proceso de sensibilización a través del programa Mis Primeros Pasos con estudiantes de segundo y tercero primaria de la Escuela tipo Federación "José de San Martín" ubicada en Mixco, Guatemala.
 - Participé en el proceso de sensibilización a través del programa Mis Primeros Pasos en la EOUM No. 34 "20 de octubre" Jornada Vespertina, ubicada en Mixco, Guatemala.
 - Participé en el proceso de sensibilización a través del Programa Mis Primeros Pasos, dirigido a estudiantes de Primaria del Instituto de Cooperación Social -ICOS-, Ubicado en Zona 7, Colonia El Amparo, Ciudad de Guatemala.

- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros de preprimaria, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
- Brindé capacitación sobre la metodología de implementación del programa Mis Primeros Pasos a docentes de preprimaria de la EODP anexa a EOUM No. 141 "Kirina Tassi de Agostine", ubicada en zona 12, Ciudad Real, Ciudad de Guatemala.
 - Brindé la segunda fase de capacitación a docentes de preprimaria de establecimientos públicos y privados del municipio de Zaragoza, Chimaltenango; en coordinación con la Oficina Municipal de Protección de Niñez y Adolescencia -OMPNA-.
 - Brindé asistencia técnica a representantes de la Oficina Municipal de Protección de Niñez y Adolescencia de Zaragoza, Chimaltenango, para coordinar la fase de clausura del programa Mis Primeros Pasos, en los establecimientos educativos.
 - Brindé asistencia técnica para presentar el programa Mis Primeros Pasos a Directores de establecimientos públicos y privados del Distrito 01-01-02, zonas 1 y 2 de la Ciudad de Guatemala, en coordinación con Supervisión Educativa.
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en la digitación y traslado de los datos necesarios para la presentación de metas, así como de beneficiarios directos e indirectos correspondientes al mes de agosto 2024.
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación del programa "Mis Primeros Pasos", impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Apoyé en las gestiones logísticas para efectuar el seguimiento del programa Mis Primeros Pasos, en el mes de agosto.
 - Participé en el seguimiento y monitoreo de la implementación del Programa Mis Primeros Pasos, en establecimientos educativos de Zaragoza, Chimaltenango, correspondiente al mes de agosto.


- Participé en el seguimiento y monitoreo a distancia de la implementación del programa Mis Primeros Pasos, en el Centro Educativo Bilingüe San Francisco de Asís, Chinautla, Guatemala, correspondiente al mes de agosto.
 - Participé en el seguimiento y monitoreo a distancia de la implementación del programa Mis Primeros Pasos, en los establecimientos educativos de Puerto Barrios, Izabal, correspondiente al mes de agosto.
 - Apoyé en la solicitud de informes a docentes de preprimaria de los establecimientos públicos y privados que implementan el programa Mis Primeros Pasos.
- f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.
- Brindé acompañamiento metodológico a docentes de preprimaria de establecimientos educativos de Puerto Barrios, Izabal, para el desarrollo del programa Mis Primeros Pasos.
 - Brindé acompañamiento metodológico a docentes de preprimaria de establecimientos educativos del municipio de Zaragoza, Chimaltenango para el desarrollo del programa Mis Primeros Pasos.
 - Brindé acompañamiento metodológico a docentes de preprimaria del Colegio San Francisco de Asís, del municipio de Chinautla, para el desarrollo del programa Mis Primeros Pasos.
 - Brindé asesoramiento técnico y apoyo en temas de prevención a representantes de la Comisión Municipal de Prevención -COMUPRE- de Mixco, para fortalecer las acciones en prevención del consumo de drogas a nivel escolar.
- g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en gestión de los espacios para la realización de sensibilizaciones y otras actividades programadas, asegurando que cuenten con las condiciones adecuadas para su desarrollo.
 - Apoyé en la elaboración de solicitudes y gestiones necesarias para la realización del Rally "Me cuido y me protejo", en los centros educativos de Mixco y Ciudad de Guatemala.
 - Desarrollé acciones administrativas del programa Mis Primeros Pasos, para la implementación, seguimiento y monitoreo en los centros educativos públicos y privados durante el mes de agosto.

- h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.
- Participé en el Taller de Derechos sexuales y reproductivos, impartido por la organización OTRANS Guatemala.
- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.
- Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
 - Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Elaborado por: f. _____



Lcda. Astrid Viviana López Camey
CUI: 1796750870101

Aprobado por: f. _____


Lcdo. Juan Carlos Morales Vásquez
Director de prevención SECCATID



Vo. Bo.
f: _____


Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

MAYRA EDELMIRA, GÓMEZ LANCERIO DE GUZMAN
Nit Emisor: 17904080
MAYRA EDELMIRA GÓMEZ LANCERIO
22 AVENIDA 15-27 A COLONIA ALAMEDA 2, zona 18, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A955ABBC-ACB2-4818-89E2-FE78B1A421F5
Serie: A955ABBC Número de DTE: 2897365016
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:44:27
Fecha y hora de certificación: 13-ago-2024 09:44:27

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según contrato número SP 029-17-2024 correspondiente del 01 al 31 de agosto del 2024	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:	Mayra Edelmira Gómez Lancerio		
Tipo de Servicios:	Servicios Profesionales		
Dirección que evalúa el servicio:	Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción		
Número de contrato:	No. SP 029-17-2024	Lugar y Fecha de informe: Guatemala, 31 de agosto de 2024	
Período de prestación del servicio	De:	01-08-2024	al 31-08-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Brindar atención a usuarios en trabajo social, incluyendo familiares que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio.
 - Brindé la atención a usuarios en Trabajo Social, referidos por Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Realicé la evolución: Describí el diagnóstico de ingreso, plasmando la información y orientación requerida de cada uno de los usuarios.
 - Adjunté la hoja de evolución al historial clínico correspondiente a cada uno de los usuarios y entregué expedientes.

- b) Elaborar Informes socio económicos de los usuarios atendidos.
 - Elaboré informes de usuarios, en la cual utilicé la herramienta ficha Social y sistematicé el estudio socioeconómico con la información:
 - ✓ Datos socioeconómicos
 - ✓ Parentesco
 - ✓ Ingreso económico
 - ✓ Nivel académico
 - ✓ Apoyo familiar

- c) Dar seguimiento a los casos de cada uno de los usuarios y de los familiares que conviven con ellos.
 - Di Seguimiento de los casos asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

- d) Participar en reuniones con el Equipo Clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Participé en reunión con la directora del Centro Tratamiento Ambulatorio.
- e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a la población que asiste al Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Registré el ingreso de información estadístico de usuarios atendidos de acuerdo al cuadro establecido.
 - Ingresé información específica de los asistentes a la terapia grupal familiar.
 - Presenté información en la fecha requerida.
- f) Elaborar la planificación mensual correspondiente al programa de Terapia Familiar.
- Presenté la planificación semanal y mensual para llevar a cabo las terapias grupales con familiares.
- g) Brindar Terapia Familiar Grupal a las personas que conviven con los usuarios que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Brindé terapia grupal familiar en el Centro de Tratamiento Ambulatorio.
 - Coordiné fechas de reuniones con representante del grupo de apoyo Al-Anón.
- h) Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.
- Participé en la visita del Ministerio Público junto a las autoridades de la SECCATID.

Factura Pequeño Contribuyente

RENZO ADRIÁN, RIVERA MARTÍNEZ

Nit Emisor: 27009149

CLINICA PSICOLOGICA

3 CALLE 1-49 zona 1, Escuintla, ESCUINTLA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

DA3F1874-6E34-4E98-8DFB-C458C614A4D7

Serie: DA3F1874 Número de DTE: 1848921752

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 14:53:21

Fecha y hora de certificación: 13-ago-2024 14:53:22

#No	E/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de agosto de 2024, según contrato SP 029-19-2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria - NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Renzo Adrián Rivera Martínez			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	No. SP 029-19-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala 31 de agosto de 2024 ✓			
Período de prestación del servicio		De:	01-08-2024	al	31-08-2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a. **Brindar atención a los y las usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.**
 - Proporcioné orientación e información de los servicios del Centro de Tratamiento Ambulatorio, de igual manera se realizó derivación a los usuarios para iniciar su proceso de tratamiento durante el presente mes de agosto.
 - Brindé atención psicológica a los usuarios que llamaron a la línea 1538, en estado de crisis emocional.

- b. **Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**
 - Realicé informe de derivación de los usuarios (as) que fueron atendidos en la Línea de Ayuda contra las Adicciones, posteriormente fueron enviados a dirección del Centro de Tratamiento Ambulatorio.

- c. **Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a).**

- d. **Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**

- e. **Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as).**
 - Envié reportes de llamadas atendidas en la línea de ayuda contra las adicciones 1538, correspondientes al mes:
 - Reporte de las llamadas atendidas diarias.
 - Reporte consolidado del mes.
 - Entregué un informe de las actividades desarrolladas durante el mes.


- f. **Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.**
 - Colaboré en la investigación y sugerencias del temario para el “Diplomado en Estándares de Calidad”, que va dirigido a la población que trabajan en los Centro de Atención Integral a Personas con Problemas de Adicciones (CAIPA).
 - Socialicé el temario de “Estándares de Calidad” al grupo de expertos de Guatemala, que será utilizado para el desarrollo del Diplomado, impartido a los Centros de Atención Integral a Personas con Problemas de Adicciones (CAIPA).

- g. **Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.**
 - Asistí a reuniones con la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, enfocados a los temas de la línea de ayuda 1538.

- h. **Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.**
 - Participé en la honorable firma de convenio entre las Instituciones gubernamentales; SECCATID – INACIF, en el Palacio Nacional de La Cultura.

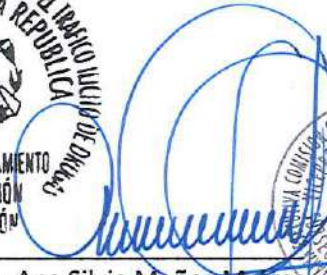
Elaborado por: 

Lic. Renzo Adrián Rivera Martínez
CUI: 2396 43801 0101

Aprobado por: 

Licda. María Antonieta Solórzano
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción




Licda. Ana Silvia Muñoz Meigar
Sub Secretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA RENÉ, ROBLERO ARREAGA
NIT Emisor: 65829068
CLAUDIA RENEE ROBLERO
MANZANA L RESIDENCIAL GERANIOS 2 LOTE 26, San Jose Pinula,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
86B9CF00-A772-479E-82C8-0A34C40A0F51
Serie: 86B9CF00 Número de DTE: 2809284510
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 14:28:30
Fecha y hora de certificación: 12-ago-2024 14:28:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de agosto de 2024, según contrato SP 029-20-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Claudia René Roblero Arreaga	
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales	
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.	
Número de contrato:	No. SP 029-20-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala 31 de agosto de 2024	
Período de prestación del servicio		De:	01-08-2024 al 31-08-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:


- a. **Brindar atención a los y las usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.**
 - Brindé atención psicológica individual, por teléfono, una vez por semana a los usuarios asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Proporcioné orientación e información de los servicios del Centro de Tratamiento Ambulatorio, a los usuarios de la línea 1538, de igual manera, se realizó la derivación de los usuarios para iniciar su proceso de tratamiento durante el presente mes.
 - Proporcioné atención psicológica a los usuarios que llamaron a la línea 1538 contra las adicciones, que se manifiestan en estado de crisis emocional.
 - Realicé seguimiento a las solicitudes de información recibidas en la página web de SECCATID, proporcioné orientación e información vía correo electrónico y por teléfono a cada una de las personas que llenaron el formulario.


- b. **Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**
 - Entregué informe de derivación de los usuarios que fueron atendidos en la Línea de Ayuda 1538 contra las Adicciones, posteriormente fueron enviados a dirección del Centro de Tratamiento Ambulatorio.

- c. **Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a).**
 - Brindé seguimiento a los casos asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

- Realicé el registro del seguimiento, emisión de constancias de asistencia y evolución de cada uno de los usuarios atendidos por teléfono.
- d. Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**
- Participé en reuniones con la directora del Centro de Tratamiento Ambulatorio para recibir orientación sobre los casos clínicos asignados durante el mes.
- e. Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as).**
- Envié reportes de llamadas atendidas en la línea de ayuda contra las adicciones 1538, correspondientes al mes:
 - Reporte de las llamadas atendidas diarias.
 - Reporte consolidado correspondiente al mes.
 - Presenté informe estadístico de las terapias individuales atendidas por teléfono durante el mes de agosto, a la Dirección del Centro de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Realicé entrega del listado de los beneficiarios atendidos correspondientes al presente mes.
 - Entregué un informe de las actividades desarrolladas durante el mes.
- f. Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.**
-
- g. Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.**
- Participé a reuniones con la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, enfocados en la atención de la línea de ayuda contra las adicciones.
- h. Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.**
- Colaboré en la logística durante la reunión de la CCATID, que se desarrolló el día 8 de agosto del presente año, en el Palacio Nacional de la Cultura.

Elaborado por: 
 Licda. Claudia René Roblero Arreaga
 CUI: 1941 02246 1207

Aprobado por: 
 Licda. María Antonieta Solórzano Cayún
 Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo. 
 Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
 Sub Secretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

ANA RUTH, CAMPOS MENÉNDEZ DE GONZÁLEZ
Nit Emisor: 25507869
ANA RUTH CAMPOS MENÉNDEZ, PSICÓLOGA CLINICA
8 AVENIDA 05-35 COLONIA LINDA VISTA LT. A-41, zona 4, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO Ilicito DE DROGAS
Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E80524AF-10BB-4779-BB2C-71B2650D6E21
Serie: E80524AF Número de DTE: 280708985
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 14:15:24
Fecha y hora de certificación: 13-ago-2024 14:15:24

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de agosto del 2024, según contrato SP 029-21-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS
ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la persona contratada:		Ana Ruth Campos Menéndez de González			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	SP 029 -21-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de agosto de 2024 ✓			
Período de prestación de servicio:		De:	01/08/2024	Al:	31/08/2024 ✓

Ana Ruth Campos Menéndez

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 1ª, 2ª, 4ª, y 11ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) **Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por el uso de sustancias psicoactivas;**
 - Brindé la atención a los usuarios (as) realizando llamadas telefónicas, con el objetivo de citar y agendar, dando inicio al proceso de psicoterapia a nuevos usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación.
 - Realicé llamadas telefónicas, para la programación de agenda semanal, brindando el seguimiento a los y las usuarios (as) activos de manera presencial, ejecutando captaciones y reconsultas de las asignaciones por la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación.

- b) **Elaborar Informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacioné con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;**
 - Elaboré informes clínicos, para el seguimiento y avances del proceso de psicoterapia a los usuarios (as) que lo requirieron, asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

- c) **Dar seguimiento de los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a);**
 - Elaboré agendas semanales de las citas programadas de terapias individuales y terapias grupales, las cuales corresponden al mes de agosto del presente año 2024.
 - Establecí por medio de las habilidades y conocimientos el proceso de psicoterapia de la siguiente manera:

Proceso de psicodiagnóstico

- Llenado de Historial clínico del área psicológica.
- Aplicación de evaluaciones sugeridas y específicas para su diagnóstico.

Otros

- Hoja de seguimiento del usuario.
- Constancias de asistencia.
- Hoja de asistencia de citas.
- Seguimiento psicoterapéutico

Inicio de proceso de psicoterapia

- **Plan de Tratamiento establecido para cada usuario (a).**
- **Elaboración de material para terapia individual.**
- Terapia Individual para personas con problemática de consumo de sustancias psicoactivas. **Tratamiento Enfoque cognitivo conductual y terapia combinada con el modelo Transteórico del Cambio.**
- Con algunos usuarios (as) se trabajó Psicoeducación, con el enfoque de prevención a las sustancias psicoactivas y prevención de recaídas.

d) **Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción;**

- Participé en reuniones de equipo multidisciplinario, para evaluar y verificar casos clínicos de seguimiento, según la prioridad de cada usuario (a), quienes ameritan tratamiento médico psiquiátrico y apoyo familiar, monitoreando con las áreas profesionales de Trabajo social, Médico Psiquiatra, terapeutas ocupacionales (talleres de computación, cocina y carpintería) y la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Participé en reunión de equipo, para análisis de casos como parte de la retroalimentación.

e) **Elaborar Informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as);**

- Ejecuté el llenado y la entrega del registro de terapias individuales y grupales, los cuales corresponden al mes de agosto 2024, mismos que fueron entregados a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, con los siguientes formatos:
 - Formato, sabana CTA.
 - Formato, listado de beneficiarios
 - Formato de eventos
- Elaboré el presente informe mensual, el cual corresponde al mes de agosto de 2024 de las actividades asignadas y realizadas, el cual fue entregado a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Confidencial

f) **Colaborar con la Planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción;**

- Presenté las planificaciones mensuales y semanales de terapias grupales, siendo las siguientes:


- ✓ Terapia Grupal Usuarías de CTA.
- ✓ Terapia Grupal de CER Y CASA INTERMEDIA
- ✓ Terapia Grupal de CEJUPLIM


g) **Asistir a seminarios, y otras actividades similares que le sean asignadas;**

- Asesoré a cuatro (4) practicantes de psicología de la Universidad San Carlos de Guatemala de la Escuela de Psicología, quienes se incorporan a las terapias individuales y terapia grupal con las usuarias de CTA.

h) **Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción;**

- Participé pruebas toxicológicas a jóvenes de CASA INTERMEDIA
- Realicé seguimiento a usuarios de centros de privados de libertad ETAPAS

Elaborado por: 
Lcda. Ana Ruth Campos Menéndez de González
CUI 1999 09571 0101

Aprobado por: 
Lcda. María Antonieta Solórzano
Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

Vo. Bo. 
Lcda. Ana Silvia Muñoz
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID
Guatemala



Factura Pequeño Contribuyente

NATALIA, GARRIDO NORIEGA
Nit Emisor: 112605907
NATALIA GARRIDO
18 AVENIDA 4-10 COLONIA MIRAFLORES NORTE, zona 11,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F6122913-29DF-420C-AFAF-36AF73F0EF2C
Serie: F6122913 Número de DTE: 702497292
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:08:13
Fecha y hora de certificación: 14-ago-2024 09:08:13

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	por servicios profesionales del 1 al 31 de agosto según contrato SP029-22-2024	5,900.00	0.00	0.00	5,900.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,900.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

ANEXO A
INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS

Nombre persona contratada:		Natalia Garrido Noriega			
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de prevención.			
Número de contrato:	SP 029-22-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de agosto de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-08-2024	al:	31-08-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) **Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros y padres de familia impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas;**
- b) **Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores;**
 - Apoyé en la asistencia técnica para presentación del programa Familias Fuertes dirigida a representantes de la oficina de juventud de la municipalidad de Zaragoza.
- c) **Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas;**
 - Apoyé en la realización de investigaciones acerca de las drogas sintéticas con el fin de poder difundir información verídica y científica con la unidad de comunicación social de SECCATID y grabar material informativo para compartir en redes.
 - Apoyé en la realización del Stand informativo en el parque Erick Barrondo en el marco del Día de la Juventud 2024, con el objetivo de dar a conocer

las repercusiones físicas y mentales del consumo de sustancias durante la juventud.

- Apoyé en el congreso "Youth fest: Jóvenes vibrando" organizado por World Vision, con el apoyo de CONJUVE y las instituciones que conforman la Comisión Nacional de Prevención de la Violencia y el Delito CONAPRE.

d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención;

e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas;

f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas;

g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención;

- Apoyé en la logística para el congreso "Youth Fest" organizado por el Consejo Nacional de la Juventud en el parque Erick Barrondo.
- Apoyé en la logística para el Juventud Fest realizado en el parque de la Paz en zona 21.

h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención;

- Asistí a la mesa técnica de la juventud 2024, realizada por el Consejo Nacional de la Juventud, con la finalidad de discutir la aprobación de Política Nacional de la Juventud.
- Asistí al taller de Derechos Sexuales y Reproductivos realizado por la organización Otrans Guatemala.
- Recibí capacitaciones para poder implementar el programa de "Familias Fuertes" de forma responsable e informada, ya que es indispensable que yo conozca cómo funciona para poder transmitirlo de manera efectiva a las familias con las que se vaya a estar trabajando.

i) **Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior;**

- Apoyé en las actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención y la autoridad superior.
- Revisé los insumos físicos del programa Familias Fuertes.
- Realicé material audiovisual para poder implementar de manera más eficiente el programa "Familias Fuertes" y complementar los materiales que actualmente se tienen.
- Revisé el material físico y digital para conocer el programa Familia Fuertes.

Elaborado por: f. *Natalia*
Lcda. Natalia Carrido Nájera
3007867180101

Aprobado por: f. *Juan Carlos*
Lic. Juan Carlos Morales

Vo. Bo.

f. *Ana Silvia Muñoz M.*
Subsecretaría Ejecutiva

Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaría Ejecutiva
SECCATID
Guatemala



Factura Pequeño Contribuyente

JUAN MANUEL CEBALLOS GODOY
 NIT Emisor: 9495509
 BID - DISEÑOS
 7 CALLE A, 14-19 BARRIO MARTINICO, zona 6, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 7270178
 Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
 CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
 Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 30FDEA5F-3186-423C-B081-3E5EAS47DF00
 Serie: 30FDEA5F Número de DTE: 827736636
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 18:28:11
 Fecha y hora de certificación: 31-ago-2024 18:28:11


#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 1 al 31 de agosto, según contrato SP 029-23-2024	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	✓
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	✓

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS
SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES
Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS**

Nombre de la persona contratada:	Juan Manuel Ceballos Godoy
Tipo de servicios:	Servicios profesionales
Unidad:	Cooperación Nacional e Internacional
Número de contrato	SP 029-23-2024
Lugar y fecha de informe	Guatemala, 31 de agosto de 2024
Período de prestación del servicio:	Del 01 al 31 de agosto de 2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Gestionar y captar cooperantes a nivel nacional e internacional, en el tema de las adicciones

- Inicé la gestión en la oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados -ACNUR- para búsqueda de vehículos en cesión, préstamo o donación y otras potenciales colaboraciones institucionales y la posible formalización de la alianza.
- Gestioné con el Jefe de proyectos de investigación de la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología -SENACYT- un taller de capacitación para la formulación de proyectos y búsqueda de donantes para aplicar a la convocatoria 2025.

b) Asesorar al Despacho Superior en la suscripción de convenios de cooperación con el sector gubernamental, no gubernamental, nacional e internacional que se relacionen con el campo de acción de la "SECCATID".

- Asesoré al Despacho Superior en la suscripción de la Carta de entendimiento entre SECCATID y la Escuela de Ciencias Psicológicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, acordada en reunión de trabajo con las autoridades académicas y de la Secretaría.
- Realicé consulta en la Embajada de España y la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo -AECID- del Acuerdo 3280 sobre cooperación para prevención del consumo de drogas entre Guatemala y España y asesoré en las posibles acciones para su gestión.
- Revisé convenio de cooperación entre el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo -PNUD- y las Secretarías del Gobierno de

Guatemala para extraer las líneas de acción de interés para la SECCATID.

- Facilité y asesoré en la reunión de trabajo con personal técnico de SECCATID y la SENACYT para aplicar en la convocatoria de proyectos 2025.
- c) Gestionar la suscripción de convenios de cooperación y cartas de entendimiento, dando seguimiento y monitoreo al cumplimiento de los acuerdos y términos adoptados en los mismos.**
- Gestioné internamente en la SECCATID y con la Escuela de Ciencias Psicológicas de la USAC, la elaboración y firma de la Carta de Entendimiento, asimismo, trasladé para revisión de Asesoría jurídica de la Secretaría y del Despacho.
 - Inicié la gestión del evento protocolario para la firma de Carta de entendimiento entre la SECCATID y con la Escuela de Ciencias Psicológicas de la USAC.
 - Realicé la revisión y seguimiento a la Carta de Entendimiento con la Asociación Coalición Sembradores de Vida -SIEMBRABIEN- para finalizar proceso de firma con la SECCATID y documentación de registro del convenio.
- d) Dar seguimiento a las solicitudes de prorrogas de Convenios y/o cartas de entendimiento con estricta observancia de plazos y gestionar con Asesoría Jurídica el cumplimiento de las formalidades legales.**
-
- e) Llevar el control en una base de datos de los convenios de cooperación y cartas de entendimiento suscritos, verificando que estos cumplan con los requisitos correspondientes.**
- Realicé el seguimiento y actualización de carpeta de documentación de registro de convenios.
 - Inicié el diagnóstico de necesidades de capacitación, materiales, suministros y equipos, entre otros; que las dependencias de la SECCATID necesitan para la elaboración del plan de trabajo de la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional.
- f) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Subsecretaria Ejecutiva y Secretario Ejecutivo.**
- Participé en la III Reunión ordinaria de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -CCATID-

- Participé en la presentación del informe Global de Desarrollo humano 2023/24 a cargo del PNUD y del Ejercicio prospectivo “Promoviendo el diálogo y la colaboración en escenarios de polarización a cargo del la SGPR y PNUD.
- Participé en el Foro “Conocimientos Indígenas y sus Implicaciones Científicas” de la SENACYT.
- Inicié la gestión para la devolución y baja de vehículos asignados a SECCATID que son propiedad de la Vicepresidencia de la República y el Organismo Judicial.
- Inicié la gestión para la solicitud de vehículos para la SECCATID en coordinación con la Dirección Administrativa Financiera que están en resguardo de la Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos -COPADEFH-.

Elaborado por:

Ing. Juan Manuel Ceballos Godoy
2608241000101

Vo.Bo.:

Licda. Ana Silvia Muñoz Meiga
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

MARIANO, LÓPEZ CHOXOM

Nit Emisor: 235641022

MARIANO LOPEZ CHOXOM

5 AVENIDA 6-83 zona 4, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 GUATEMALA CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

762787FA-F7C0-464E-AFDA-DBDF653AE6D4

Serie: 762787FA Número de DTE: 4156573262

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 14-ago-2024 11:55:49

Fecha y hora de certificación: 14-ago-2024 11:55:50

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS DEL 1 AL 31/AGOSTO/2024, SEGÚN CONTRATO ST- 029-07- 2024	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Mariano López Choxom			
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección Administrativa Financiera			
Número de contrato:	ST 029-07-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de agosto de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-08-2024	al:	31-08-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Realizar servicios técnicos en albañilería, jardinería, electricidad, plomería y pintura a requerimiento de la Dirección Administrativa Financiera:

- Realicé mantenimiento de jardín por acumulación de basura, hojas secas y crecimiento de grama en zona 10; en la parte frontal del campo y en la parte interna del jardín.
- Apliqué pintura en oficina de Prevención ya que las paredes se encontraban sucias; asimismo, apliqué pintura en la oficina asignada a la Unidad de Recursos Humano.

b) Revisar y dar mantenimiento a las áreas físicas de la SECCATID, debiendo considerar los materiales e insumos necesarios para realizar las reparaciones:

- Revisé las distintas áreas de las instalaciones; informando a la Dirección Administrativa Financiera de los mantenimientos a realizar y los materiales necesarios.
- Realicé limpieza profunda en área final de los parqueos y bodegas por acumulación de basura.
- Retiré el recubrimiento del papel azul en los focos externos de las instalaciones en zona 10, colocado en el mes de julio.

c) Llevar el control de los materiales, insumos, herramientas y equipo necesarios para el mantenimiento o reparaciones de las distintas áreas de la SECCATID:

- Apliqué los materiales necesarios para el mantenimiento de áreas en la institución.

d) Revisar las necesidades de reparaciones menores en la estructura de las instalaciones de SECCATID:

- Realicé revisión de seguimiento para las reparaciones en la estructura, sin embargo, al momento no se encontró ninguna.

e) Presentar mensualmente la información detallada del estatus de las reparaciones o mantenimiento realizado:

- Informé a la Directora Administrativa Financiera las actividades realizadas durante el mes de agosto y le mostré fotografías de las áreas trabajadas.

f) Reportar constantemente a la Dirección Administrativa y Financiera sobre los trabajos que ameriten atención especial:

- Reporté de manera verbal a la Directora Administrativa Financiera el estatus de las áreas trabajadas y de las herramientas utilizadas.

g) Otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Autoridad Superior:

- Limpié los canales de las bajadas pluviales de lluvia, ya que se encontraban llenas de obstrucción por acumulación de hojas secas.

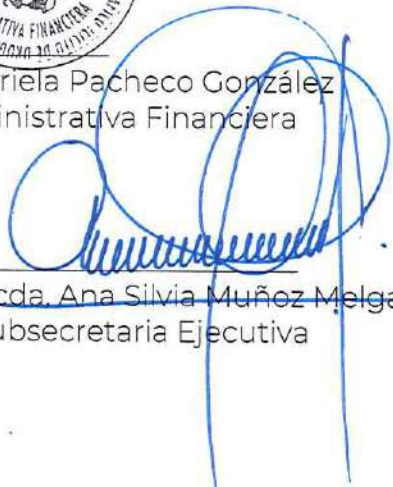
Elaborado por: f. 

Mariano López Choy
2356 41022 0801

Aprobado por: f. 

Licda. Karla Mariela Pacheco González
Directora Administrativa Financiera

Vo. Bo.

f. 
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura

MINOR RENATO, PÉREZ ORTÍZ

Nit Emisor: 65930479

MINOR RENATO PEREZ ORTIZ

28 CALLE A 13-17 COLONIA SANTA FE, A zona 13, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

710E39B2-BA7D-4D41-B9E1-A74CABAE1B9D

Serie: 710E39B2 Número de DTE: 3128773953

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 11:49:52

Fecha y hora de certificación: 14-ago-2024 11:49:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Técnicos según contrato No. ST 029-08-2024 del 01 al 31 de agosto de 2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	IVA 535.714286
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	IVA 535.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

Nombre persona contratada:		Minor Renato Pérez Ortiz	
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos	
Dirección que evalúa el servicio:		Unidad de Comunicación Social	
Número de contrato:	ST 029-08-2024.	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de agosto de 2024. ✓	
Período de prestación del servicio:	de:	01-08-2024 ✓	al: 31-08-2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a. **Desarrollar material gráfico para campañas informativas, promocionales y de sensibilización, enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar, familiar, comunitario y labora, y otras que corresponda en el contexto de la reducción de la demanda de drogas a través de las acciones institucionales.**
 - Elaboré piezas gráficas para campaña digital informativa en el marco de las Olimpiadas.

- b. **Elaborar propuestas de materiales digitales enfocados en el campo de acción institucional.**
 - Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por felicitación a atletas ganadores de medallas olímpicas.
 - Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por felicitación a joven ganador de Medalla de Plata Olimpiada Mundial de Jóvenes Matemáticos 2024 (WYMO).

- c. **Diseñar materiales para publicación en Portal Web institucional y redes sociales.**
 - Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día Internacional de la Juventud.

- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día del Profesional de las Ciencias Económicas.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas.
- Elaboré piezas gráficas promocionales correspondientes a webinar "Prevención y Ciberseguridad".

d. Desarrollar propuestas, adaptación, redimensión de piezas gráficas digitales y entregables.

- Elaboré el diseño montaje digital, plano y arte final de vallas y rótulos exteriores para Centro de Tratamiento Ambulatorio.

e. Diseñar materiales informativos institucionales que se consideren pertinentes.

- Elaboré diseño de propuestas de logotipo para campaña "Tu elección saludable".
- Elaboré el diseño, diagramación y arte final de tarjetas de presentación institucionales de Despacho Superior.
- Realicé adaptación para uso en medios digitales e impresos de invitación correspondiente a evento de firma de "Carta de entendimiento entre la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID- y el Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala -INACIF".
- Elaboré piezas gráficas correspondientes a la convocatoria de reclutamiento de personal.

f. Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el cumplimiento de los servicios técnicos.

- Participé en reuniones de mesas técnicas institucionales para la creación de campañas digitales.

g. Asesorar en la reproducción de materiales impresos, tomando en cuenta el uso correcto de sustratos, acabados y medidas.

- Asesoré técnicamente con relación a la reproducción de materiales impresos, tomando en cuenta el correcto uso de sustratos, acabados y medidas.

h. Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Unidad de Comunicación Social y por la Autoridad Superior.

- Realicé croquis de ubicación de invitados para reunión correspondiente a tercera CCATID.
- Elaboré vocativos para invitados de tercera CCATID.
- Apoyé en la impresión de sobres personalizados para invitados a evento de firma de "Carta de entendimiento entre la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID- y el Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala -INACIF".



Minor Renato Pérez Ortíz



Aprobado por Lic. Juan García
Unidad de Comunicación Social
SECCATID

SECRETARÍA EJECUTIVA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS
VICERRESDENCIA DE LA REPÚBLICA
GUATEMALA



Vo. Bo. Licda. Ana Silva Muñoz
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID

SECRETARÍA EJECUTIVA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS
VICERRESDENCIA DE LA REPÚBLICA
GUATEMALA

Factura Pequeño Contribuyente

JAQUELINE CRISTINA, RAMÍREZ LÓPEZ
Nit Emisor: 41371097
JAQUELINE CRISTINA RAMÍREZ LÓPEZ
14 CALLE JARDINES DE MINERVA 14-48 COLONIA JARDINES DE
MINERVA, Zona 11, Mixco, GUATEMALA, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILCITO DE DROGAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
46CC4536-2E61-41AE-AF1B-44596C883F39
Serie: 46CC4536 Número de DTE: 778125742
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 12:13:20
Fecha y hora de certificación: 16-ago-2024 00:13:21
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnico según contrato ST-029-09-2024 correspondiente al periodo del 01 al 31 de agosto de 2024.	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS

Nombre persona contratada:		Jaqueline Cristina Ramírez López		
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos		
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención		
Número de contrato:	ST 029-09-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de agosto de 2024.		
Período de prestación del servicio:	de:	01-08-2024	al:	31-08-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) **Colaborar en actividades de divulgación de los diferentes programas de prevención del consumo de drogas de la Dirección de Prevención:**
 - Colaboré en las diferentes actividades de divulgación de los diferentes programas a cargo de la Dirección de Prevención.

- b) **Plantear propuestas de comunicación para los programas de prevención del consumo de drogas de la Dirección de Prevención:**
 - Elaboré propuesta de un calendario del segundo semestre del 2024 al primer semestre del 2025, para el lanzamiento de la campaña "Tu Elección Saludable".

- c) **Apoyar en el ingreso de datos de las relatorías proporcionadas por la Dirección de Prevención; que será de utilidad para la realización de estadísticas y gráficas:**
 - Apoyé en el ingreso de los beneficiarios directos e indirectos y cuadros de metas de los diferentes programas a cargo de la Dirección de Prevención.
 - Apoyé en el ingreso de indicadores de seguimiento de los diferentes programas a cargo de la Dirección de Prevención.
 - Apoyé en la digitalización de encuestas del Pre y Post test del programa Construyendo en Comunidad.

- d) **Apoyar en la elaboración de informes estadísticos, de los programas desarrollados por la Dirección de Prevención:**
 - Elaboré el cuadro de metas del mes de julio de 2024, de los programas de la Dirección de Prevención.



- Elaboré resumen de metas mensual por programa del mes de julio de 2024, de los programas de la Dirección de Prevención.
- e) **Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención:**
- Apoyé en la logística para el desarrollo de la 3a Sesión Ordinaria de CCATID.
- f) **Apoyar a los encargados de los programas de la Dirección de Prevención, en la generación de documentación y datos de metas físicas:**
- Apoyé en la elaboración de discursos para el lanzamiento de la Campaña del programa Bienestar laboral “Tu Elección Saludable”.
 - Apoyé en la elaboración de la presentación de la campaña del programa “Construyendo en Comunidad” para el departamento de Totonicapán.
- g) **Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención:**
- Participé en el webinar “Taller: Contando cuentos lo protejo de la trata de personas” de SVET.
- h) **Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior:**
- Apoyé en la actividad de la firma “Carta de Entendimiento” de la SECCATID con INACIF.



Elaborado por: f. _____
 Jacqueline Cristina Ramírez López
 1635914740101

Aprobado por: *Lic. Juan Carlos Morales Vásquez*
 f. _____
 DIRECTOR DE PREVENCIÓN
 SECCATID

Vo. Bo.



f. _____

Licda. Ana Silvia Muñoz M.
 Subsecretaria Ejecutiva
 SECCATID
 Guatemala



Factura Pequeño Contribuyente

YUDI LUCKRECIA, TOLEDO MAZARIEGOS DE VÉLIZ
Nit Emisor: 31215904
YUDI LUCKRECIA TOLEDO MAZARIEGOS
16 CALLE 7-84 COLONIA LOMA BLANCA, LOS OLIVOS, 302 zona 21,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CA4E4FB3-10B8-4F10-A132-C7C98C0C34D8
Serie: CA4E4FB3 Número de DTE: 230514320
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 15:03:16
Fecha y hora de certificación: 09-ago-2024 15:03:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados del 1 al 31 de agosto, según contrato ST 029 - 10 - 2024	5,900.00	0.00	0.00	5,900.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,900.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Yudi Luckrecia Toledo Mazariegos	
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos	
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención	
Número de contrato:	ST 029 – 10 - 2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de agosto de 2024. ✓	
Período de prestación del servicio:	de:	01-08-2024 ✓	al: 31-08-2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) **Asesorar en la sensibilización de estudiantes, maestros, padres de familia, representantes comunitarios, colaboradores de empresas, facilitadores y otros agentes multiplicadores, en el programa "Por un mundo libre de Drogas".**
1. Apoyé y participé durante la actividad de sensibilización en tema de Drogodependencias dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de las Delegaciones de San Benito, Sayaxché y Melchor de Mencos del departamento de Petén, fase 2 del Plan de impacto de la Dirección de prevención.
 2. Apoyé y participé durante la actividad de sensibilización en tema de Drogodependencias dirigido a estudiantes de nivel Diversificado del Instituto de Cooperación Social ICOS Zona 7 Colonia El Amparo, Ciudad de Guatemala.

b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica de maestros, estudiantes, padres de familia, representantes comunitarios, colaboradores de empresas, facilitadores y otros agentes multiplicadores, en el programa "Por un mundo libre de Drogas".

1. Apoyé en la asistencia técnica en seguimiento de la presentación del programa "Por un mundo libre de drogas", dirigido a representante de World Vision para la coordinación de acciones de la Dirección de Prevención.
2. Apoyé en la asistencia técnica para la presentación de los programas de la Dirección de Prevención a representante de ABICC para la coordinación de acciones de la Dirección de Prevención.
3. Apoyé en la asistencia Técnica y capacitación Actualización de temas e implementación del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido al equipo de voluntarios "agentes multiplicadores".
4. Apoyé en la asistencia técnica para la presentación del programa "Por un mundo libre de drogas", dirigido a representantes del del Instituto de Cooperación Social ICOS Zona 7 Colonia El Amparo, Ciudad de Guatemala.

c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.

1. Apoyé en el seguimiento de la campaña informativa "Vape – Lo que necesitas saber", que tiene como objetivo proveer de información sobre las consecuencias del vapeo, dirigido a la comunidad universitaria a nivel nacional.
2. Apoyé en la realización del Stand informativo en la Feria educativa de la Juventud 2024 en Aldea Buenos Aires de Livingston, Izabal, con el objetivo de dar a conocer las repercusiones físicas y mentales del consumo de sustancias adictivas.
3. Apoyé en la realización del Stand informativo en el Parque Erick Barrondo en el marco del Día Internacional de la Juventud 2024, con el objetivo de dar a conocer las repercusiones físicas y mentales del consumo de sustancias adictivas.

d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades realizadas, a requerimiento de la Dirección de Prevención.


1. Apoyé en la elaboración de la base de datos de los beneficiarios directos e indirectos, de las actividades realizadas durante del mes del programa "Por un mundo libre de drogas".

e) **Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación del programa "Por un mundo libre de Drogas", impulsado por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.**

1. Apoyé en el seguimiento y monitoreo a los voluntarios, agentes multiplicadores para la implementación del programa "Por un mundo libre de drogas".
2. Apoyé en la realización del formulario para el sondeo de participación del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de acciones de sensibilización en reducción de la demanda de las sustancias sintéticas.
3. Apoyé en la realización del formulario para evaluación de las sensibilizaciones realizadas a las instituciones educativas, por medio del programa "Por un mundo libre de drogas".
4. Apoyé en el seguimiento y monitoreo de evaluación realizada a los alumnos del Colegio La Vid, para la evaluación de las acciones implementadas del programa "Por un mundo libre de drogas".
5. Apoyé en el seguimiento y monitoreo de evaluación realizada a los alumnos del Instituto Tecnológico Municipal T.C.E. de Mixco, jornadas matutina y vespertina, para la evaluación de las acciones implementadas del programa "Por un mundo libre de drogas".
6. Apoyé en el seguimiento y monitoreo de evaluación realizada a los alumnos del Centro Educativo de Mixco -CEM, para la evaluación de las acciones implementadas del programa "Por un mundo libre de drogas".

f. **Brindar acompañamiento metodológico, a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores, involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.**

1. Brindé acompañamiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de los cursos de la página "Vida sin drogas", fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de las Delegaciones de Moyuta, Jalpatagua y Asunción Mita de Jutiapa.
2. Brindé acompañamiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de los cursos de la página "Vida sin drogas", fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de la Delegación de Alta Verapaz.

- 
3. Brindé acompañamiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa “Por un mundo libre de drogas”, para la realización de los cursos de la página “Vida sin drogas”, fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de la Delegaciones del departamento de Petén.
 4. Brindé acompañamiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa “Por un mundo libre de drogas”, para la realización de los cursos de la página “Vida sin drogas”, fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a estudiantes de Psicología de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
 5. Brindé apoyo y asesoramiento a los participantes del Diplomado en prevención de las adicciones del programa “Por un mundo libre de drogas”, para la realización de los cursos de la página “Vida sin drogas”, fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a docentes y colaboradores de instituciones gubernamentales de Zaragoza, Chimaltenango.
 6. Brindé acompañamiento metodológico a agente multiplicador del departamento de Jutiapa para la realización de la actividad de sensibilización dirigida a estudiantes de nivel básico del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Aldea Horcones, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
 7. Brindé acompañamiento metodológico a agente multiplicador del departamento de Jutiapa para la realización de la actividad de sensibilización dirigida a estudiantes de nivel básico del Instituto Nacional de Educación Básica Doctor Fernández Sandoval Montalvo de Asunción Mita, Jutiapa.
 8. Brindé acompañamiento metodológico a agente multiplicador del departamento de Jutiapa para la realización de la actividad de sensibilización dirigida a estudiantes de nivel básico del Instituto Nacional de Educación Básica -INEB- de Aldea El Porvenir, El Progreso, Jutiapa.
 9. Brindé acompañamiento metodológico a agente multiplicador de Puerto Barrios, Izabal, delegado de Prevención del Delito del Ministerio de Gobernación, apoyado por personal de SGAIA de este municipio, para la realización de la actividad de sensibilización dirigida a estudiantes del INTECAP de Santo Tomas de Castilla.
 10. Brindé acompañamiento metodológico a agente multiplicador de Puerto Barrios, Izabal, para la realización de la actividad de sensibilización dirigida a estudiantes de nivel básico y diversificado del Colegio Rafael Álvarez Ovalle de Aldea Corozo Milla 4.

11. Brindé acompañamiento metodológico a agente multiplicador de Antigua Guatemala, Sacatepéquez, para la realización de la actividad de sensibilización dirigida a estudiantes de la Escuela oficial No. 3 para niñas San Sebastián.

12. Brindé acompañamiento metodológico a agente multiplicador de Antigua Guatemala, Sacatepéquez, para la realización de la actividad de sensibilización dirigida a estudiantes del Centro Educativo el Valle.

g. Brindar acompañamiento en actividades de divulgación, sensibilización y capacitación, a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral, en el desarrollo del programa "Por un mundo libre de Drogas".

1. Brindé acompañamiento en el Rally Me cuido y me protejo del programa Mis primeros pasos, en la Escuela Oficial de Párvulos 20 de octubre, jornada vespertina de Zona 1 de Mixco.

2. Brindé Acompañamiento en el Rally Me cuido y me protejo del programa Mis primeros pasos en el Instituto de Cooperación Social ICOS Zona 7 Colonia El Amparo, Ciudad de Guatemala.

h) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.

3. Apoyé en el inicio de logística de la clausura del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de las Delegaciones del Departamento de Jutiapa.

4. Apoyé en la logística del inicio del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de las Delegaciones del departamento de Petén.


5. Apoyé en continuidad de la coordinación de los procesos logísticos de la presentación de la Iniciativa "Vape, intervención preventiva" y la campaña "Vape, lo que necesitas saber" dirigido a representantes de las universidades de Quetzaltenango, con el objetivo de dar a conocer las repercusiones del consumo de los cigarrillos electrónicos (vapeadores) y la implementación de acciones preventivas en la comunidad estudiantil universitaria de este departamento.

i) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.


1. Participé en el taller de Derechos Sexuales y reproductivos impartido por Otrans.

j) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.

1. Apoyé en las actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención y la autoridad superior.

Elaborado por: f. 

Yudi Luckrecia Toledo Mazariegos
DPI 2645266861712

Aprobado por: f. 

Juan Carlos Morales Vásquez
Director de Prevención

Vo. Bo. f. 

Subsecretaria Ejecutiva
Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar



Factura Pequeño Contribuyente

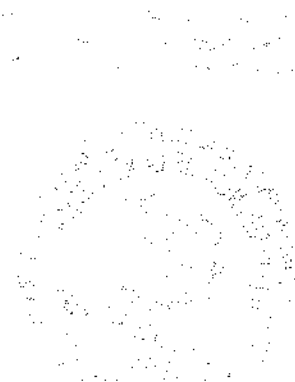
JOSÉ LUIS, PORRAS AYALA
 Nit Emisor: 12644137
JOSE LUIS PORRAS AYALA
 36 AVENIDA 15-73 COLONIA ABRIL, zona 5, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 7270178
 Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
 CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
 Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 08B18FF1-8B20-4361-BBD5-54BEEF06F75B
 Serie: 08B18FF1 Número de DTE: 2334147425
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 20:11:12
 Fecha y hora de certificación: 12-ago-2024 20:11:12

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Facilitador taller de carpintería según contrato número ST 029-11-2024, correspondiente del 01 al 31 de agosto 2024	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS



Nombre persona contratada:		José Luis Porras Ayala			
Tipo de Servicios:		Técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción,			
Número de contrato:	No. ST 029-11-2024	Guatemala 31 de agosto de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01	al	31 de agosto de 2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Asesorar en servicios técnicos en carpintería dirigido a los usuarios del centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, conforme a la programación aprobada
 - Enseñé la teoría de instalación de herrajes de haladores y bisagras, teoría de orejas para cortineros, para adquirir nuevas habilidades y destrezas.
- b) Velar por el buen uso de los materiales e insumos necesarios para el desarrollo de talleres impartidos.
 - Utilicé madera de pino, cepillado y canteado, en la realización de cortineros.
- c) Apoyar a los usuarios en el desarrollo de los talleres en los cuales brinde sus servicios técnicos.
 - Realicé monitoreo en cada una de las actividades siguiendo los protocolo de seguridad.

d) Brindar información a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, del rendimiento y conducta de los usuarios en el desarrollo de los talleres.

- Elaboré el llenado de entrega de:

- Asistencia de usuarios
- Listado de beneficiarios
- Listado de eventos realizados del mes.

e) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior.

- Apoyé en el área de recursos humanos a desarmar y armar escritorio.
- Realicé instalación de pizarrón en el observatorio.
- Limpié los difusores en el área del pasillo de CTA.

Elaborado por: _____
José Luis Porras Ayala

Aprobado por: _____
Licda. María Antonieta Solón
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.



Vo.Bo. _____
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Sub Secretaria Ejecutiva



Factura

VIVIANA RAQUEL, UJPÁN ORDÓÑEZ
Nit Emisor: 103435662
VIVIANA RAQUEL UJPAN ORDÓÑEZ
8 CALLE 33-61 COLONIA BOSQUES DE SAN NICOLAS, zona 4,
Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2DA CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
ACF85C16-BA34-4BD4-BD3E-785E68B54E33
Serie: ACF85C16 Número de DTE: 3123989460
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 16:02:39
Fecha y hora de certificación: 16-ago-2024 16:02:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados del 1 al 31 de agosto, según contrato ST 029-12-2024	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	IVA 803.571429
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	IVA 803.571429

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL



A: Lic. Hugo Saravia Meda
SECRETARIO EJECUTIVO -SECCATID-

DE: Licda. Viviana Raquel Ujpán Ordóñez.

ASUNTO: Informe correspondiente del 01 al 31 de agosto 2024.

CONTRATO: Contrato No. ST 029-12-2024.

FECHA: Guatemala, 31 de agosto 2024.

Atentamente me dirijo a usted para informarle de las actividades desarrolladas del 01 al 31 de agosto de 2024, las cuales describo a continuación:

a) **Recopilar, analizar y gestionar bases de datos sobre drogas y otras sustancias adictivas.**

- Realicé la limpieza de bases de datos del CTA.
- Realicé la limpieza de bases de datos de la Unidad de prevención.
- Realicé la limpieza de bases de datos de incineraciones.
- Realicé el procesamiento de la base de datos del CTA y su actualización hasta julio 2024.
- Realicé el procesamiento de la base de datos de la unidad de prevención y su actualización hasta julio 2024.
- Realicé el procesamiento de la base de datos de incineraciones y su actualización hasta julio 2024.

b) **Elaborar informes estadísticos sobre drogas y otras sustancias adictivas.**

- Presenté un informe estadístico sobre beneficiarios directos e indirectos de la unidad de Prevención solicitado por la unidad de comunicación del SECCATID.
- Presenté un informe estadístico sobre los beneficiarios del CTA solicitado por la unidad de comunicación del SECCATID.
- Elaboré un boletín mensual para la RID sobre beneficiarios del CTA y la unidad de prevención, así como las incineraciones del mes de julio 2024.

c) **Dar seguimiento a las solicitudes realizadas por distintas entidades nacionales e internacionales.**

- Le di seguimiento al formulario: encuesta de las Naciones Unidas sobre tendencias delictivas y funcionamiento de los sistemas de justicia penal (CTS) 2023 hasta completarlo.


d) **Apoyar en la implementación de procesos de mejora continua para recolección, tabulación, presentación y análisis de información estadística.**

- Apoyé a la unidad de prevención en la elaboración de una encuesta sobre el consumo de bebidas energizantes y la percepción de riesgo de consumo.

e) **Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Dirección del Observatorio Nacional Sobre Drogas y la Autoridad Superior.**


- Participé en la reunión con el CICNAG en donde expuse brevemente sobre las 3 dependencias de SECCATID el 5 de agosto.

- Realicé una minuta sobre la reunión sostenida con los representantes de la Escuela de Ciencias Psicológicas USAC realizada el 6 de agosto.
- Participé en la mesa técnica el 16 de agosto, para el análisis de datos preliminares en conjunto con el Ministerio de Gobernación y la Secretaría Contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas.
- Participé en la segunda mesa técnica convocada por Gobernación para el análisis preliminar de la base de datos en conjunto con la Secretaría Contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas el 20 de agosto.
- Participé en las reuniones del 19 al 23 de agosto con Diego Sánchez, consultor colombiano, para la construcción del protocolo del SIALERT, donde participaron Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica, Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social de Guatemala, Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala, Ministerio de la Defensa Nacional e Agencia Internacional para Asuntos Antinarcóticos y Aplicación de la Ley.


Licda. Viviana Raquel
Uján Ordóñez
ASESOR ESTADÍSTICO
-OND-



Ph. D. Julio Roberto Quijivix Muñoz
Director del Observatorio Nacional sobre Drogas
SECCATID
Ph. D. Julio Roberto Quijivix Muñoz
DIRECTOR DEL OBSERVATORIO
NACIONAL
-OND-



Ve. Bo. Licda. Ana Silvia Muñoz
Melgar
SUBSECRETARIA EJECUTIVA
-SECCATID-