

Factura Pequeño Contribuyente

DWELEY CRISTOPHER, RAMÍREZ HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 60724935
DWELEY CRISTOPHER RAMÍREZ HERNÁNDEZ
5 AVENIDA 22-84 COLONIA LA REFORMITA, zona 12, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F87FB6F6-9657-49DD-9F5A-90E5E8977854
Serie: F87FB6F6 Número de DTE: 2522302941
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 09:54:50
Fecha y hora de certificación: 14-oct-2024 09:54:50

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de octubre del 2024, según contrato SP 029-26-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILÍCITO DROGAS**

Nombre de la Persona Contratada:		Dweley Cristopher Ramírez Hernández			
Tipo de Servicios		Servicios Profesionales			
Dirección que Evalúa el Servicio		Dirección de Prevención			
Numero de Contrato	SP 029-26-2024	Lugar y Fecha de Informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.			
Periodo de Prestación de Servicios:	De:	2/09/2024	Al:	30/09/2024	

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal C) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo estas las siguientes:

- a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros, padres de familia, comunitarios y población en general impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
 - Apoyé en el proceso de sensibilización del programa: "Por un Mundo Libres de Drogas"; llevadas a cabo en el municipio de Cobán, Alta Verapaz.
 - Participé en el proceso de sensibilización en temas de prevención del consumo de drogas con estudiantes del ciclo básico del Instituto Nacional Mixto Adrián Zapata. Ubicado en zona 2, Ciudad de Guatemala.
 - Apoyé en el proceso de sensibilización del programa de Bienestar Laboral, en prevención del consumo de sustancias en el ambiente laboral, en la empresa Andamios ECO, S.A. Mixco Guatemala

- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes padres de familia, facilitadores, representantes comunitarios y otros agentes multiplicadores.
 - Colaboré en el proceso de asistencia técnica y presentación del programa Bienestar Laboral, en la Cámara de Industria Guatemalteca – Gremial de Salud y Seguridad Ocupacional.

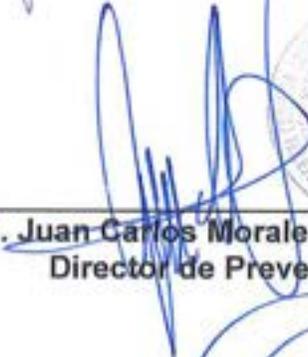
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.
- Brindé apoyo en la campaña de prevención del programa "Por un Mundo Libre de Drogas"; llevada a cabo en el municipio de Quetzaltenango.
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención a nivel nacional, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Apoyé en el proceso de monitoreo del programa: "Unplugged" en el municipio de Antigua Guatemala.
 - Colaboré en el seguimiento de actividades enfocadas en el programa: "Por un Mundo Libres de Drogas"; llevadas a cabo en el municipio de Cobán, Alta Verapaz.
- f) Brindar acompañamiento metodológico de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales involucradas en el tema de prevención a nivel nacional y agentes multiplicadores de acciones de prevención del consumo de drogas.
- Brindé apoyo metodológico en el programa: "Mis Primeros Pasos"; en el municipio de Escuintla, en colaboración con la Secretaría Contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas, durante la celebración del Día del Niño. Contribuí en un stand educativo y en la actividad de cuentacuentos.
- g) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de los programas de la Dirección de Prevención de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Colaboré en la logística de la actividad realizada en el Palacio Nacional de la Cultura para la entrega de reconocimientos del programa "Por un Mundo Libre de Drogas".
 - Coordiné la logística del conversatorio titulado "Estigma, Drogas y Contexto Laboral" con motivo del Día Mundial de la Salud Mental.

- h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.
- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.
 - Apoyé en las actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención y la autoridad superior.

Elaborado por f:


Lic. Dweley Cristopher Ramirez Hernández
CUI 1999521590101

Aprobado por f:


Lic. Juan Carlos Morales Vásquez
Director de Prevención

Vo.Bo.

f:


Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ FERNANDO, GIL NUÑEZ

Nit Emisor: 87673810

JOSE FERNANDO GIL NUÑEZ

3 AVENIDA LOTE A1 SECTOR CENTRAL 1 ALDEA EL CARMEN
CONDominio VERDE CASA 32, zona 10, Santa Catarina Pinula,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B450B0B9-BC7E-488A-9458-95535FA47D01

Serie: B450B0B9 Número de DTE: 3162392714

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 11:28:08

Fecha y hora de certificación: 14-oct-2024 11:28:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Profesionales prestados del 01-10-2024 al 31-10-2024, según contrato SP 029-27-2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		José Fernando Gil Nuñez			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales Individuales en General			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención			
Número de contrato:	SP 029-27-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024			
Período de prestación del servicio:		de:	01-10-2024	al:	31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros de primaria, estudiantes, padres de familia, entre otros.

- Apoyé en la capacitación y asistencia educativa sobre los programas de sensibilización brindados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Brindé apoyo en el proceso de sensibilización del programa "Unplugged" en el municipio de Antigua Guatemala.
- Colaboré en el seguimiento de actividades enfocadas en el programa "Por un Mundo Libres de Drogas" llevadas a cabo en el municipio de Cobán, Alta Verapaz.

b) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.

- Brindé apoyo en la campaña de prevención del programa "Por un Mundo Libre de Drogas" llevada a cabo en el municipio de Quetzaltenango.



c) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.

- Elaboré informe de actividades realizadas en el mes de octubre de 2024.

d) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención a nivel nacional, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.

e) Brindar acompañamiento metodológico de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales involucrados en el tema de prevención a nivel nacional y agentes multiplicadores de acciones de prevención del consumo de drogas.

- Brindé apoyo metodológico en el programa "Mis Primeros Pasos" en el municipio de Escuintla, en colaboración con la Secretaría Contra la Violencia Sexual Explotación y Trata de Personas SVET, durante la celebración del Día del Niño. Contribuí en un stand educativo y en la actividad de cuentacuentos.

f) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de los programas de la Dirección de Prevención de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.

- Colaboré en la logística de la actividad realizada en el Palacio Nacional de la Cultura para la entrega de reconocimientos del programa "Por un Mundo Libre de Drogas".
- Apoyé en el proceso logístico del conversatorio titulado "Estigma, Drogas y Contexto Laboral" con motivo del Día Mundial de la Salud Mental.

g) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.

h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.

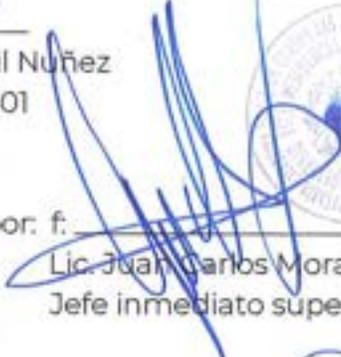
- Asesoré en la recopilación de información para el desarrollo del programa enfocado en la "Primaria Baja" niños de 7 a 10 años.

- Apoyé en las actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención y la Autoridad Superior.

Elaborado por: f. _____


Lic. José Fernando Gil Nuñez
CUI: 2349397451401

Aprobado por: f. _____


Lic. Juan Carlos Morales
Jefe inmediato superior

Vo. Bo. f. _____


Licda. Ana Silvia Muñoz
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

MARIAJOSE, BARRERA CASTELLANOS

Nit Emisor: 76766535

MARIAJOSE BARRERA CASTELLANOS

9 AVENIDA 9-30 COLONIA ZONA 11, zona 11, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9C6358FB-C86A-435E-8AA6-613E37754BB4

Serie: 9C6358FB Número de DTE: 3362407262

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 09:13:34

Fecha y hora de certificación: 11-oct-2024 09:13:34

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de octubre de 2024, según contrato SP 029-28-2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Mariajose Barrera Castellanos			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	No. SP 029-28-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala 31 de octubre de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01-10-2024	al	31-10-2024

Mariajose Barrera Castellanos

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a. Brindar atención a los y las usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.

- Brindé atención a los y las usuarios (as) que se comunicaron a la línea de ayuda 1538, incluyendo familiares que requieren información y orientación relacionado al trastorno por uso de sustancias psicoactivas, facilitando espacios de escucha activa.
- Facilité información y orientación a las personas que se comunicaron a la línea de ayuda 1538 o por medio de la página web, sobre los programas de prevención contra las adicciones y los servicios de atención multidisciplinaria en el Centro de Tratamiento Ambulatorio para el abordaje de las adicciones.
- Promoví, en los y las usuarios (as) que se contactaron a la línea de ayuda, la importancia del proceso multidisciplinario para el abordaje de las adicciones en el Centro de Tratamiento Ambulatorio.
- Derivé al Centro de Tratamiento Ambulatorio a los y las usuarios (as) que se contactaron a la línea de ayuda 1538 para el abordaje de adicciones.
- Realicé llamadas de seguimiento para atender la solicitud de los y las usuarios (as) y familiares que llenaron el formulario por medio de la página web.

b. Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

- Elaboré informe mensual de las actividades realizadas durante el mes de octubre, relacionado con la atención en crisis y derivación al Centro de Tratamiento Ambulatorio de pacientes con adicciones.
- Envié reporte diario y consolidado mensual de las llamadas atendidas a la línea de ayuda del mes de octubre.
- Elaboré informe de los y las usuarios (as) derivados al Centro de Tratamiento Ambulatorio que se contactaron a través de la línea de ayuda 1538 durante el mes de octubre.

[Signature]

c. **Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a).**

d. **Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**

- Participé en reuniones con la directora del Centro de Tratamiento Ambulatorio, proporcionándome información sobre las derivaciones realizadas por medio de la línea de ayuda 1538.

e. **Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as).**
Elaboré informe estadístico de los servicios que presta la línea de ayuda contra las adicciones 1538.

f. **Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.**

g. **Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.**

- Asistí a la capacitación sobre el Código de Ética.
- Asistí en modalidad virtual al diplomado mensual "Estándares de Calidad".
- h. **Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.**
- Participé en la entrega de reconocimiento Internacional "Drug-Free Hero" otorgado a la dirección de prevención de SECCATID, por las buenas prácticas en la aplicación del programa de la fundación "Por un Mundo Libre de Drogas".

Elaborado por: 
Licda. Mariajose Barrera Castellanos
CUI: 2321 75462 0101

Aprobado por: 
Licda. María Antonieta Solórzano Cayún
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo. 
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Sub Secretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA JOSÉ, BARRIOS CASTELLANOS

NIT Emisor: 49538551

MARIA JOSE BARRIOS CASTELLANOS

40 AVENIDA 15-66 zona 5, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO Ilicito DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CUIDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

70E39C47-7C12-47D2-B702-C3A83D5ED5C6

Serie: 70E39C47 Número de DTE: 2081572818

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 15:28:01

Fecha y hora de certificación: 10-oct-2024 15:28:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según contrato Número SP 029-29-2024 correspondiente del 01 al 31 de octubre 2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria - NIT: 16693949

OTREMAZAIT JO ANITZ DIBI
HÓDRESORBI Y WIGDAREBIAEBI



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILÍCITO DROGAS

Nombre de la Persona Contratada:		María José Barrios Castellanos			
Tipo de Servicios		Servicios Profesionales			
Direccion que Evalúa el Servicio		Direccion de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.			
Numero de Contrato	SP 029-29-2024	Lugar y Fecha de Informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.			
Periodo de Prestación de Servicios		De:	1/10/2024	Al:	31/10/2024



Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª, y 8ª, literal C) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo estas las siguientes:

a) Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieran información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas;

- Realicé entrevistas de seguimiento a quienes iniciaron procesos de atención terapéutica en la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Brindé atención terapéutica a usuarios quienes ya tenían procesos de seguimiento en la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación.

b) Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Elaboré los informes clínicos correspondientes a los usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción para el seguimiento específico de sus procesos terapéuticos.

c) Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario;

- Realicé las agendas semanales para la implementación de las citas de los usuarios programados para terapia individual, correspondientes al mes de octubre 2024.
- Estructuré, sobre la base de los aspectos técnicos y metodológicos especializados, los planes y programas de tratamiento de los usuarios (as), organizados de la siguiente manera:

- Entrevista Inicial.
- Fase Diagnóstica.
- Psicoeducación
- Plan Terapéutico.

Administrativamente:

- Elaboración de informes clínicos.
- Registro de consulta en la hoja de evolución.
- Llenado de la hoja de registro de asistencia.
- Elaboración de constancias de asistencia.

d) Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Participé en las reuniones de análisis de casos con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, en donde se discutió y se aportó sobre aspectos técnicos y metodológicos de los procesos integrales (médicos, psicológicos, sociales y ocupacionales) que componen el seguimiento de los usuarios (as).

e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as);

- Elaboré los registros estadísticos correspondientes a los procesos terapéuticos de los usuarios (as) atendidos durante el mes de octubre de 2024, los cuales fueron enviados a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, los cuales incluyeron:
 - Formato de Registro Centro de Tratamiento Ambulatorio. (Sábana)
 - Formato de Beneficiarios.
 - Formato de Actividades y Eventos.

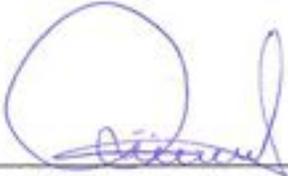
f) Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

g) Asistir a los seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas;

- Participé en el conversatorio "Desafíos Actuales: Estigma, drogas, y Contexto Laboral" "Actividad realizada por SECCATID en conmemoración al Día Mundial de la Salud Mental 2024."

h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior;

- Colaboré en la organización de expedientes del año 2023.

Elaborado por: 
Licda. María José Barrios Castellanos
CUI 2657 18163 0101

Aprobado por: 
Licda. María Antonieta Solorzano Cuyún
Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo. 
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

SILVIA LISETH, MAYORGA MENDEZ
NIT Emisor: 24098981
SILVIA LISETH MAYORGA MENDEZ
2 CALLE 0-09 RESIDENCIAL VISTAS DEL ENCINAL, zona 6, Mixco,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
33D7DF1A-632F-4952-BAC5-5B70C4EDA7D5
Serie: 33D7DF1A Número de DTE: 1654043346
Numero Acceso:

NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO Ilicito DE DROGAS
Dirección comprador: 2DA. CALLE 1-00 ZONA10 CIUDAD DE
GUATEMALA

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 15:41:13
Fecha y hora de certificación: 18-oct-2024 15:41:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según contrato número SP 029-30-2024 correspondiente del 01 al 31 de octubre 2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS
ADICCIONES Y EL TRAFICO ILÍCITO DROGAS

Nombre de la Persona Contratada:		Silvia Liseth Mayorga Mendez	
Tipo de Servicios		Servicios Profesionales	
Dirección que Evalúa el Servicio		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.	
Numero de Contrato	SP 029-30-2024	Lugar y Fecha de Informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.	
Periodo de Prestación de Servicios		De: 01/10/2024	Al: 31/10/2024



Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª, y 8ª literal C) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo estas las siguientes:

a) Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieran información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas;

- Realicé entrevistas de seguimiento de usuarios (as) nuevos, quienes iniciaron procesos de atención terapéutica en la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Brindé atención terapéutica a usuarios quienes ya tenían procesos de seguimiento en la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación.

b) Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Elaboré los informes clínicos correspondientes a los usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción para el seguimiento específico de sus procesos terapéuticos.

c) Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario;

- Realicé las agendas semanales para la implementación de las citas de los usuarios programados para terapia individual, correspondientes al mes de octubre 2024.

- Estructuré, sobre la base de los aspectos técnicos y metodológicos especializados, los planes y programas de tratamiento de los usuarios (as), organizados de la siguiente manera:

- Entrevista Inicial
- Fase Diagnóstica
- Psicoeducación
- Plan terapéutico

- Administrativamente:
- Elaboración de informes clínicos
- Registro de consulta en la hoja de evolución
- Llenado de la hoja de registro de asistencia
- Elaboración de constancias de asistencia



d) Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Participé en las reuniones de análisis de casos con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, en donde se discutió y se aportó sobre aspectos técnicos y metodológicos de los procesos integrales (médicos, psicológicos, sociales y ocupacionales) que componen el seguimiento de los usuarios (as).

e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as);

- Elaboré los registros estadísticos correspondientes a los procesos terapéuticos de los usuarios (as) atendidos durante el mes de octubre 2024, los cuales fueron enviados a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, los cuales incluyeron:

- Formato de Registro Centro de Tratamiento Ambulatorio (Sábana)
- Formato de Beneficiarios
- Formato de Actividades y Eventos

f) Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

g) **Asistir a los seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas;**

- Participé en el conversatorio "Desafíos Actuales: Estigma, Drogas y Contexto Laboral" actividad realizada por SECCATID en conmemoración al día Mundial de la Salud Mental 2024.

h) **Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior;**

- Colaboré en la organización de expedientes de pacientes del Centro de Tratamiento Ambulatorio 2023.

Elaborado por: _____


Licda. Silvia Liseth Mayorga Mendez.
CUI 2447 23214 0604

Aprobado por: _____


Licda. María Antonieta Solórzano Cuyún
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo. _____


Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar, Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

PABLO ESTEBAN, IZEPPI RAMÍREZ

Nit Emisor: 17296641

PABLO ESTEBAN IZEPPI RAMIREZ

DIAGONAL 14 15-50 COLONIA JARDINES DE LA ASUNCION, zona 5,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A0048038-60D0-4A0F-A01D-4E91328DFA3B

Serie: A9948038 Número de DTE: 1624263183

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 18:32:46

Fecha y hora de certificación: 10-oct-2024 18:32:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según contrato número SP 029-32-2024 correspondiente del 01 al 31 de octubre 2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la Persona Contratada:		Pablo Esteban Izeppi Ramírez			
Tipo de Servicios		Servicios Profesionales			
Dirección que Evalúa el Servicio		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.			
Número de Contrato	SP 029-32-2024	Lugar y Fecha de Informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.			
Período de Prestación de Servicios		De:	01/10/2024	Al:	31/10/2024



Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal C) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo estas las siguientes:

a) Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieran información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas;

- Realicé entrevistas de captación de usuarios nuevos, quienes iniciaron procesos de atención terapéutica en la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Brindé atención terapéutica a usuarios quienes ya tenían procesos de seguimiento en la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación.

b) Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Elaboré los informes clínicos correspondientes a los usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción para el seguimiento específico de sus procesos terapéuticos.

c) Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario;

- Realicé las agendas semanales para la implementación de las citas de los usuarios programados para terapia individual, correspondientes al mes de octubre 2024.
- Estructuré, sobre la base de los aspectos técnicos y metodológicos especializados, los planes y programas de tratamiento de los usuarios (as), organizados de la siguiente manera:

- Captación y Entrevista Inicial.
- Fase Diagnóstica.
- Psicoeducación.
- Plan terapéutico.

Administrativamente:

- Elaboración de informes clínicos.
- Registro de consulta en la hoja de evolución.
- Llenado de la hoja de registro de asistencia.
- Elaboración de constancias de asistencia.



d) Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Participé en las reuniones de análisis de casos con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, en donde se discutió y se aportó sobre aspectos técnicos y metodológicos de los procesos integrales (médicos, psicológicos, sociales y ocupacionales) que componen el seguimiento de los usuarios (as).

e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as);

- Elaboré los registros estadísticos correspondientes a los procesos terapéuticos de los usuarios (as) atendidos durante el mes de octubre 2024, los cuales fueron enviados a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, los cuales incluyeron:
 - Formato de Registro del Centro de Tratamiento Ambulatorio (Sábana).
 - Formato de Beneficiarios.
 - Formato de Actividades y Eventos.

f) Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Colaboré en las actividades de planificación y elaboración de materiales específicos para la conmemoración del Día Mundial de la Salud Mental.

g) Asistir a los seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas;

- Participé en el conversatorio "Desafíos Actuales: Estigma, Drogas y Contexto Laboral", realizado el 10 de octubre en conmemoración del Día Mundial de la Salud Mental.

h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior;

- Apoyé en la organización y ordenamiento de los expedientes del año 2023 de beneficiarios que asistieron al Centro de Tratamiento Ambulatorio.

Elaborado por:

Lic. Pablo Esteban Izeppi Ramírez
CUI 2335 76363 0101

Aprobado por:

Licda. María Antonieta Solórzano Cuyún
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo.

Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

ROMEO ALFONSO, CARIAS RÍOS
Nit Emisor: 81979339
ROMEO ALFONSO CARIAS RIOS
7 CALLE COLONIA MIRADOR 20-21 zona 11, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7A0C85EE-CB8B-4839-BDCB-2DC9A78D18FD
Serie: 7A0C85EE Número de DTE: 3414902841
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 09:58:35
Fecha y hora de certificación: 15-oct-2024 09:58:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de octubre de 2024, según contrato SP 029-33-2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Romeo Alfonso Carías Ríos			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	No. SP 029-33-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala 31 de octubre de 2024			
Periodo de prestación del servicio		De:	01-10-2024	al	31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a. **Brindar atención psicológica a los y las usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.**
- Brindé atención psicológica a los consultantes de la línea 1538, con el fin de referirlos al Centro de Tratamiento Ambulatorio por consumo de sustancias, alcohol y tabaco.
- Facilité información de dirección y servicios que ofrece el Centro de Tratamiento Ambulatorio, así como el equipo multidisciplinario para reducir el consumo de sustancias.

- b. **Elaboré informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**
- Elaboré informes clínicos, de los usuarios y consultantes atendidos vía telefónica en la línea 1538, proporcionando información requerida.

- c. **Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a).**
- Realicé seguimientos a personas que lo solicitan de forma virtual por medio del "Formulario de solicitud para el Centro de Tratamiento Ambulatorio", atendiendo las necesidades de los consultantes, así como informando de los servicios que ofrece.

- d. **Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**

- e. **Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as).**
- Envié informes estadísticos los cuales contienen información de los consultantes que han utilizado la línea 1538.



- f. Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.
- Referí a pacientes con orden de juzgado y voluntarios al Centro de Tratamiento Ambulatorio, para que se les agende cita.

- g. Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.
- Participé en la capacitación de "Estándares de Calidad" vía virtual.
- Participé en el Conversatorio "Desafíos actuales: Estigma, Adicciones y Drogas Sintéticas en Guatemala".

- h. Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.
- Atendí llamadas fin de semana, jornada nocturna y días festivos.

Elaborado por: 
Lic. Romeo Alfonso Carías Ríos
CUI: 1910 84425 0101

Aprobado por: 
Licda. María Antonieta Solórzano
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción



Vo.Bo. 
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Sub Secretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

ROSA GUADALUPE, GARCÍA FLORES DE ANDRADE
NIT Emisor: 15894819
ROSA GUADALUPE GARCÍA FLORES DE ANDRADE
13 CALLE 5-36 CONDOMINIO VILLAS DEL BOSQUE, zona 3, Mixco,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4B72CE46-8F85-4DD9-A622-F7358B3FE496
Serie: 4B72CE46 Número de DTE: 2407878105
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 21:43:18
Fecha y hora de certificación: 10-oct-2024 21:43:18

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según contrato número SP 029-14-2024 correspondiente del 01 al 31 Octubre 2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria. NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILÍCITO DROGAS

Nombre de la Persona Contratada:		Rosa Guadalupe García Flores	
Tipo de Servicios		Servicios Profesionales	
Dirección que Evalúa el Servicio		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción	
Numero de Contrato	SP 029-34-2024	Lugar y Fecha de Informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.	
Periodo de Prestación de Servicios		De: 01/10/2024	Al: 31/10/2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª, literal C) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo estas las siguientes:

a) Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieran información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas;

- Realicé entrevistas de seguimiento a quienes iniciaron procesos de atención terapéutica en la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Brindé atención terapéutica a usuarios quienes ya tenían procesos de seguimiento en la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación.

b) Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Elaboré los informes clínicos correspondientes a los usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción para el seguimiento específico de sus procesos terapéuticos.

c) Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario;

- Realicé las agendas semanales para la implementación de las citas de los usuarios programados para terapia individual, correspondientes al mes de octubre 2024.



- Estructuré, sobre la base de los aspectos técnicos y metodológicos especializados, los planes y programas de tratamiento de los usuarios (as), organizados de la siguiente manera:

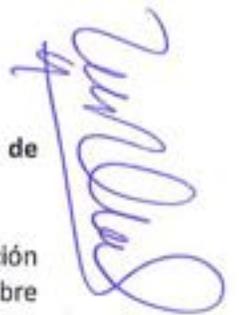
- Entrevista Inicial.
- Fase Diagnóstica.
- Psicoeducación.
- Plan Terapéutico.

Administrativamente:

- Elaboración de informes clínicos.
- Registro de consulta en la hoja de evolución.
- Llenado de la hoja de registro de asistencia.
- Elaboración de constancias de asistencia.

d) Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Participé en las reuniones de análisis de casos con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, en donde se discutió y se aportó sobre aspectos técnicos y metodológicos de los procesos integrales (médicos, psicológicos, sociales y ocupacionales) que componen el seguimiento de los usuarios (as).



e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as);

- Elaboré los registros estadísticos correspondientes a los procesos terapéuticos de los usuarios (as) atendidos durante el mes de octubre 2024, los cuales fueron enviados a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, los cuales incluyeron:
 - Formato de Registro Centro de Tratamiento Ambulatorio (Sábana).
 - Formato de Beneficiarios.
 - Formato de Actividades y Eventos.

f) Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo con los requerimientos de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

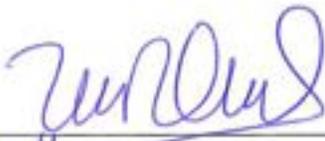
g) Asistir a los seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas;

Participé en el conversatorio "Desafíos Actuales, Drogas y Contexto Laboral" Actividad realizada por SECCATID en conmemoración al Día Mundial de la Salud Mental 2024.

h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior;

- Colaboré en la organización de los archivos y expedientes de pacientes del Centro de Tratamiento Ambulatorio del 2023.

Elaborado por:


Licda. Rosa Guadalupe Garcia Flores
CUI 2585 42837 0101

Aprobado por:


Licda. María Antonieta Solerzano Cuyún
Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo.


Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

JAQUELINE CRISTINA, RAMÍREZ LÓPEZ
Nit Emisor: 41371097
JAQUELINE CRISTINA RAMÍREZ LÓPEZ
14 CALLE JARDINES DE MINERVA 14-48 COLONIA JARDINES DE
MINERVA, zona 11, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2A CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D9930F16-9C1E-4622-B94B-6477BA523C9F
Serie: D9930F16 Número de DTE: 2619229730
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 14:33:35
Fecha y hora de certificación: 15-oct-2024 14:33:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP029-35-2024 correspondiente al periodo del 01 al 31 de octubre de 2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Jaqueline Cristina Ramírez López			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Unidad de Comunicación Social			
Número de contrato:	SP029-35-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-10-2024	al:	31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

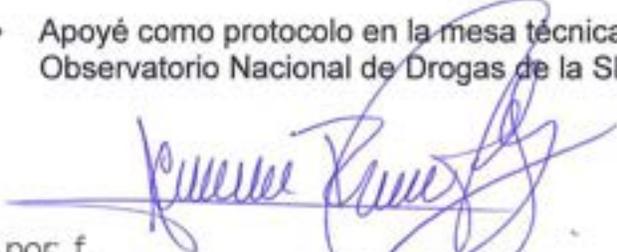
- a) Crear campañas y estrategias digitales para las redes sociales, Tik Tok, Facebook, X, Instagram y, Youtube, entre otros:

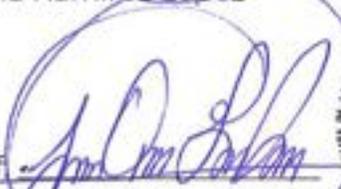
- b) Desarrollar contenido digital integrado por videos, fotografías, animaciones o imágenes que promuevan los servicios de SECCATID por medio de las redes sociales, tales como campañas informativas, promocionales y de sensibilización, enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral, y otras que correspondan en el contexto de la reducción de la demanda de drogas a través de las acciones institucionales:
 - Elaboré historia y reel, del acto protocolario del reconocimiento Internacional "Drug-Free-Hero" para la Dirección de Prevención de la SECCATID, para la red Instagram.
 - Elaboré historia y reel de la primera sesión extraordinaria de la Comisión Contra las Adicciones y el Trafico Ilícito de Drogas de la SECCATID, para la red Instagram.

- Elaboré reel, del Conversatorio "Desafíos actuales: Estigma, drogas y contexto laboral" de la SECCATID, para la red Instagram.
- c) Crear contenido digital para difundir en redes sociales campañas informativas y promocionales de los servicios prestados en el Centro de Tratamiento Ambulatorio:**
- Creación de videos sobre "La Salud Física y Mental comienza en Casa" en el marco del día mundial de la salud.
- d) Desarrollar contenido digital para difundir en redes sociales información del Observatorio Nacional Sobre Drogas:**
- Elaboré fotografías y reel de la conferencia sobre drogas emergentes de la importancia del Sistema de Alerta Temprana – SIALERT- y Taller sobre capacidades y fortalezas en la implementación de SIALERT del Observatorio Nacional de Drogas de la SECCATID. para la red Instagram.
 - Elaboré fotografías y reel de la mesa técnica de SIALERT del Observatorio Nacional de Drogas de la SECCATID, para la red Instagram.
- e) Generar informes periódicos basado en métricas sobre el compartimiento de las Redes Sociales de SECCATID en relación a los indicadores de alcance, interacción, cobertura, seguidores, comentarios, entre otros:**
- Elaboré informe sobre el comportamiento de las redes sociales de la SECCATID en el mes de octubre de 2024.
- f) Analizar y proponer otros canales digitales en donde la SECCATID pueda intervenir para hacer llegar información a la población meta:**
- g) Supervisar las redes sociales en busca de menciones y/o comentarios y responderlos de manera propia:**
- Monitoreo de redes sociales en busca de menciones y/o comentarios.

h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Unidad de Comunicación Social y por la Autoridad Superior:

- Apoyé como protocolo en la mesa técnica de SIALERT del Observatorio Nacional de Drogas de la SECCATID.

Elaborado por: f. 
Jaqueline Cristina Ramirez Lopez
1635914740101

Aprobado por: f. 
Lic. Juan O. Garcia P.
Unidad de Comunicación Social
e Información Pública

f. 
Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaría Ejecutiva
SECCATID
Guatemala



Factura Pequeño Contribuyente

MARIANO, LÓPEZ CHOXOM
Nit Emisor: 235641022
MARIANO LOPEZ CHOXOM
5 AVENIDA 6-83 zona 4, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILCITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 GUATEMALA CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
16F5A663-F308-403B-9026-DF471B190598
Serie: 16F5A663 Número de DTE: 4077404219
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 09:13:35
Fecha y hora de certificación: 15-oct-2024 09:13:35

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS DEL 1 AL 31/OCTUBRE/2024, SEGÚN CONTRATO ST- 029-07-2024	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Mariano López Choxom			
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección Administrativa Financiera			
Número de contrato:	ST 029-07-2024 ✓	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.			
Período de prestación del servicio:	de:	01-10-2024	al:	31-10-2024 ✓	

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Realizar servicios técnicos en albañilería, jardinería, electricidad, plomería y pintura a requerimiento de la Dirección Administrativa Financiera:

- Realicé mantenimiento de jardín, recoger hojas secas y cortar la grama en zona 10; en la parte frontal del campo y la parte interna del jardín.
- Apliqué pintura en la oficina asignada como bodega de informática y en pasillo principal de la fotocopiadora general, ya que la pintura de las paredes se encontraba deteriorada.

b) Revisar y dar mantenimiento a las áreas físicas de la SECCATID, debiendo considerar los materiales e insumos necesarios para realizar las reparaciones:

- Revisé las distintas áreas de las instalaciones; informando a la Dirección Administrativa Financiera de los mantenimientos a realizar y los materiales necesarios.

c) Llevar el control de los materiales, insumos, herramientas y equipo necesarios para el mantenimiento o reparaciones de las distintas áreas de la SECCATID:

- Apliqué los materiales necesarios para el mantenimiento de áreas del jardín, pasillos y áreas exteriores de la institución.

d) Revisar las necesidades de reparaciones menores en la estructura de las instalaciones de SECCATID:

- Realicé seguimiento para las reparaciones en la estructura, sin embargo, al momento no se encontró ninguna.

e) Presentar mensualmente la información detallada del estatus de las reparaciones o mantenimiento realizado:

- Informé al Director de la Dirección Administrativa Financiera las actividades realizadas durante el mes de octubre y le mostré fotografías de las áreas trabajadas.

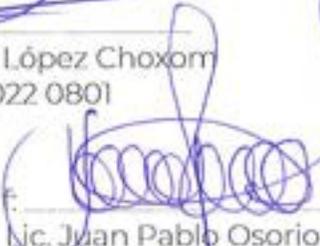
f) Reportar constantemente a la Dirección Administrativa y Financiera sobre los trabajos que ameriten atención especial:

- Reporté de manera verbal al Director de la Dirección Administrativa Financiera el estatus de las áreas trabajadas y de las herramientas utilizadas.

g) Otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Autoridad Superior:

- Realicé limpieza por acumulación de basura en la parte frontal del campo.

Elaborado por: 
Mariano López Choxom
2356 41022 0801

Aprobado por: 
Lic. Juan Pablo Osorio Tapia
Director Administrativo Financiero

Vo. Bo.

f: 
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura

MINOR RENATO, PÉREZ ORTÍZ
Nit Emisor: 65930479
MINOR RENATO PEREZ ORTIZ
28 CALLE A 13-17 COLONIA SANTA FE, A zona 13, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4AAE00B7-4CF9-4C9F-889B-D7F3D368BFCC
Serie: 4AAE00B7 Número de DTE: 1291406495
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 12:14:35
Fecha y hora de certificación: 15-oct-2024 00:14:35

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Técnicos según contrato No. ST 029-08-2024 del 01 al 31 de octubre de 2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	IVA 335.71436
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	IVA 335.71436

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL



Nombre persona contratada:		Minor Renato Pérez Ortiz	
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos	
Dirección que evalúa el servicio:		Unidad de Comunicación Social	
Número de contrato:	ST 029-08-2024. ✓	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.	
Período de prestación del servicio:	de:	01-10-2024	al: 31-10-2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a. **Desarrollar material gráfico para campañas informativas, promocionales y de sensibilización, enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral, y otras que corresponda en el contexto de la reducción de la demanda de drogas a través de las acciones institucionales.**
 - Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales de publicaciones informativas relacionadas a la Línea de Ayuda 1538.

- b. **Elaborar propuestas de materiales digitales enfocados en el campo de acción institucional.**
 - Elaboré el diseño y adaptación para presentación con relación a evento "Iniciativas y acciones que impulsan el desarrollo de la mujer desde SECCATID".
 - Realicé propuesta de diseño para logotipo de campaña "Escuela de vacaciones 2024" en conjunto con la Comisión Nacional de Prevención -CONAPRE-.



c. Diseñar materiales para publicación en Portal Web institucional y redes sociales.

- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día del Niño.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día Mundial de la Salud Mental.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día Internacional de la Niña.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día de la Hispanidad.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día Internacional de las Mujeres Rurales.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día Internacional de la Lucha contra el Cáncer de Mama.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día de la Revolución.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día del Himno Nacional.
- Elaboré afiche digital informativo sobre conversatorio "Desafíos actuales: Estigma, adicciones y drogas sintéticas en Guatemala" en el marco del Día Mundial de la Salud Mental.

d. Desarrollar propuestas, adaptación, redimensión de piezas gráficas digitales y entregables.

- Realicé diseño y arte final de entregable (trifoliar) informativo "La salud física y mental comienza en casa" en el marco del Día Mundial de la Salud Mental.

e. Diseñar materiales informativos institucionales que se consideren pertinentes.

- Realicé adaptación y arte final de adhesivos microperforados con información de línea de ayuda 1538 para ventanas de vehículos institucionales.

- Realicé diseño y arte final de tarjetas de presentación de Director de Observatorio Nacional sobre Drogas.
- f. Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el cumplimiento de los servicios técnicos.**
- Participé en reuniones de mesas técnicas institucionales para la creación de campañas digitales.
- g. Asesorar en la reproducción de materiales impresos, tomando en cuenta el uso correcto de sustratos, acabados y medidas.**
- Asesoré técnicamente con relación a la reproducción de materiales impresos, tomando en cuenta el correcto uso de sustratos, acabados y medidas.
- h. Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Unidad de Comunicación Social y por la Autoridad Superior.**
- Realicé invitación para evento de clausura de actividad de Programa Por un Mundo Libre de Drogas.
 - Elaboré vocativos para participantes de reunión extraordinaria de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -CCATID-.
 - Realicé vocativos para evento de clausura de Programa Por un Mundo Libre de Drogas.
 - Elaboré vocativos para evento de Programa Bienestar Laboral.
 - Realicé esquila de Señor Andrés Ordoñez.
 - Realicé invitación institucional para conversatorio "Desafíos actuales: Estigma, adicciones y drogas sintéticas en Guatemala" en el marco del Día Mundial de la Salud Mental.
 - Elaboré diseño y personalización de diploma de honor para tenor Gustavo Palomo.

- Elaboré diplomas de reconocimiento para Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI-.
- Elaboré fondo multilogo para reuniones virtuales para Observatorio Nacional sobre Drogas -OND- y Dirección de Prevención.

Minor Renato Pérez Ortiz

Aprobado por Lic. Juan García
Unidad de Comunicación Social
SECCATID



Vo. Bo. Licda. Ana Silvia Muñoz
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID



Factura Pequeño Contribuyente

YUDI LUCKRECIA, TOLEDO MAZARIEGOS DE VÉLIZ ✓
Nit Emisor: 31215904
YUDI LUCKRECIA TOLEDO MAZARIEGOS
16 CALLE 7-84 COLONIA LOMA BLANCA, LOS OLIVOS, 302 zona 21,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
04ED863E-8A7E-40F1-8F69-862963EB8A23
Serie: 04ED863E Número de DTE: 2323529969
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 12:20:19
Fecha y hora de certificación: 11-oct-2024 00:20:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados del 1 al 31 de octubre, según contrato ST 029 - 10 - 2024 ✓	5,900.00	0.00	0.00	5,900.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,900.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS
ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Yudi Luckrecia Toledo Mazariegos			
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención			
Número de contrato:	ST 029 - 10 - 2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-10-2024	al:	31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) **Asesorar en la sensibilización de estudiantes, maestros, padres de familia, representantes comunitarios, colaboradores de empresas, facilitadores y otros agentes multiplicadores, en el programa "Por un mundo libre de Drogas".**

1. Apoyé y participé durante la actividad de Taller de sensibilización "La verdad de las drogas", dirigido a estudiantes de nivel diversificado del Instituto Técnico de Diversificado de Jocotenango, Sacatepéquez.
2. Apoyé y participé durante la actividad de Taller de sensibilización "La verdad de las drogas", dirigido a estudiantes de nivel básico del INEB de Jocotenango, Sacatepéquez.
3. Apoyé y participé durante la actividad de sensibilización en el tema de drogodependencias Fase 1 y 2 del Plan de impacto de la Dirección de Prevención, dirigido a agentes de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica - SGAIA, de las Delegaciones de Huehuetenango y Quetzaltenango.
4. Apoyé y participé durante la actividad de Sensibilización y Taller "La verdad de las drogas" dirigido a representantes del Hogar Futuro de los niños de Salcajá, Quetzaltenango.

b) **Colaborar en la capacitación y asistencia técnica de maestros, estudiantes, padres de familia, representantes comunitarios, colaboradores de empresas, facilitadores y otros agentes multiplicadores, en el programa "Por un mundo libre de Drogas".**

1. Apoyé en la asistencia Técnica para la presentación del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a representantes de las Universidades de Quetzaltenango.
 2. Apoyé en la asistencia Técnica para la presentación del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a representantes del Hogar Futuro de los niños de Salcajá, Quetzaltenango.
- 

3. Apoyé en la asistencia Técnica para la presentación del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a representantes del Instituto Técnico de Diversificado de Jocotenango, Sacatepéquez.
 4. Apoyé en la asistencia Técnica para la presentación del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a agentes de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA, de las Delegaciones de Huehuetenango y Quetzaltenango.
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.**
1. Apoyé en la realización de la presentación de Lanzamiento de la Iniciativa: "Vape: Intervención Preventiva", dirigido a representantes de las Universidades de Quetzaltenango.
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades realizadas, a requerimiento de la Dirección de Prevención.**
1. Apoyé en la elaboración de la base de datos de los beneficiarios directos e indirectos, de las actividades realizadas durante el mes del programa "Por un mundo libre de drogas".
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación del programa "Por un mundo libre de Drogas", impulsado por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.**
1. Apoyé a voluntarios y agentes multiplicadores dándole seguimiento a la implementación del programa "Por un mundo libre de drogas".
- f) Brindar acompañamiento metodológico, a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores, involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.**
1. Brindé acompañamiento a los participantes del Diplomado en Prevención de las Adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de los cursos de la página "Vida sin drogas", fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de la Delegación de Alta Verapaz.
 2. Brindé acompañamiento a los participantes del Diplomado en Prevención de las Adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de los cursos de la página "Vida sin drogas", fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de la Delegaciones del departamento de Petén.
 3. Brindé acompañamiento a los participantes del Diplomado en Prevención de las Adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de los cursos de la página "Vida sin drogas", fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a estudiantes de la facultad de Psicología de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

4. Brindé acompañamiento metodológico a agente multiplicador del departamento de Jutiapa para la realización de la actividad de taller de sensibilización dirigida a estudiantes de nivel básico del -IEBC- Instituto De Educación Básica Por Cooperativa de Santa Catarina Mita, Jutiapa.
 5. Brindé acompañamiento metodológico al agente multiplicador del departamento de Jutiapa para la realización del taller de sensibilización dirigida a jóvenes de la Iglesia Evangélica Asamblea de Dios "Bethania" de Horcones, Santa Catarina Mita, Jutiapa.
- g) Brindar acompañamiento en actividades de divulgación, sensibilización y capacitación, a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral, en el desarrollo del programa "Por un mundo libre de Drogas".**
1. Brindé acompañamiento en actividades de divulgación de los programas de la Dirección de Prevención.
- h) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.**
2. Apoyé en las primeras gestiones de logística de la clausura del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de las Delegaciones del Departamento de Petén.
 3. Apoyé en la logística de la clausura del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA, de la Delegación del Departamento de Alta Verapaz.
 4. Apoyé en la logística de la presentación de la Iniciativa "Vape, intervención preventiva" y la campaña "Vape, lo que necesitas saber" dirigido a representantes de las universidades de Quetzaltenango, con el objetivo de dar a conocer las repercusiones del consumo de los cigarrillos electrónicos (vapeadores) y la implementación de acciones preventivas en la comunidad estudiantil universitaria de este departamento.
 5. Apoyé en la logística del Conversatorio "Desafíos actuales: Estigma, drogas y contexto laboral" en el Marco del día Mundial de la Salud Mental, como parte de las acciones que realiza la SECCATID.
- i) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.**

j) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.

Elaborado por: f.



Yudi Lucrecia Toledo Mazariegos
DPI-2645266861712

Aprobado por:

f.



Juan Carlos Morales Vásquez
Director de Prevención

Vo. Bo.

f.



Subsecretaria Ejecutiva
Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar



Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ LUIS, PORRAS AYALA
Nit Emisor: 12644137
JOSE LUIS PORRAS AYALA
36 AVENIDA 15-73 COLONIA ABRIL, zona 5, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4A6F4908-BAAC-4B6A-9C22-66A83C6DF06C
Serie: 4A6F4908 Número de DTE: 3131853674
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 20:38:05
Fecha y hora de certificación: 10-oct-2024 20:38:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios técnicos según contrato número ST 029-11-2024, correspondiente del 01 al 31 de octubre 2024	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



REPÚBLICA DE GUATEMALA
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS



Nombre persona contratada:		José Luis Porras Ayala			
Tipo de Servicios:		Técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción,			
Número de contrato:	No. ST 029-11-2024	Guatemala 31 de octubre de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01	al	31 de octubre de 2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Asesorar en servicios técnicos en carpintería dirigido a los usuarios del Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, conforme a la programación aprobada
 - Brindé asesoría en el uso de router manual de madera y sus diferentes fresas.
- b) Velar por el buen uso de los materiales e insumos necesarios para el desarrollo de talleres impartidos.
 - Enseñe a reutilizar materiales de reciclaje; MDF y aglomerados.
- c) Apoyar a los usuarios en el desarrollo de los talleres en los cuales brinde sus servicios técnicos.
 - Apoyé a los usuarios en el armado de dispensador de agua, toalleros con base combinada de pino, MDF y silla de niño.

d) Brindar información a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, del rendimiento y conducta de los usuarios en el desarrollo de los talleres.

- Brindé la información y evolución de cambios de conducta, tolerancia, temperamentos y niveles de ansiedad por escrito de los usuarios a dirección.

e) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior.

- Apoyé en el cambio de cielo falso en el pasillo de clínicas de psicología.
- Apoyé en la colocación de lámparas en unas de las clínicas de psicología.
- Apoyé en limpieza y mantenimiento en área de jardín.

Elaborado por: _____
José Luis Porras Ayala

Aprobado por: _____
Licda. María Antonieta Solórzano
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Vo.Bo. _____
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Sub Secretaria Ejecutiva



Factura

VIVIANA RAQUEL, UJPÁN ORDÓÑEZ
Nit Emisor: 103435662
VIVIANA RAQUEL UJPAN ORDOÑEZ
8 CALLE 33-61 COLONIA BOSQUES DE SAN NICOLAS, zona 4,
Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO Ilicito DE DROGAS
Dirección comprador: 2DA CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F12E24D4-1CAB-46FE-9734-C50E5CB9A013
Serie: F12E24D4 Número de DTE: 480986878
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 15:03:42
Fecha y hora de certificación: 15-oct-2024 15:03:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados del 1 al 31 de octubre, según contrato ST 029-12-2024	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	IVA 801.571429
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	IVA 801.571429

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

A: Lic. Hugo Saravia Meda
SECRETARIO EJECUTIVO -SECCATID-

DE: Licda. Viviana Raquel Ujpán Ordóñez.

ASUNTO: Informe correspondiente del 01 al 31 de octubre de 2024.

CONTRATO: Contrato No. ST 029-12-2024.

FECHA: Guatemala, 31 de octubre 2024.



Atentamente me dirijo a usted para informarle de las actividades desarrolladas del 01 al 31 de octubre de 2024, las cuales describo a continuación:

a) **Recopilar, analizar y gestionar bases de datos sobre drogas y otras sustancias adictivas.**

1. Realicé la limpieza de bases de datos del Centro de Tratamiento Ambulatorio (CTA) de septiembre 2024.
2. Realicé la limpieza de bases de datos de la Dirección de Prevención de septiembre 2024.
3. Realicé la limpieza de bases de datos de incineraciones de septiembre 2024.
4. Realicé el procesamiento de la base de datos del Centro de Tratamiento Ambulatorio (CTA) y su actualización hasta septiembre de 2024.
5. Realicé el procesamiento de la base de datos de la Dirección de Prevención y su actualización hasta septiembre de 2024.
6. Realicé el procesamiento de la base de datos de incineraciones y su actualización hasta septiembre de 2024.

b) **Elaborar informes estadísticos sobre drogas y otras sustancias adictivas.**

1. Presenté un informe sobre los beneficiarios del Centro de Tratamiento Ambulatorio del mes de agosto 2024.

2. Presenté un informe sobre los beneficiarios de la Dirección de Prevención del mes de agosto 2024.
3. Presenté un informe sobre el Centro de Tratamiento Ambulatorio a solicitud del Ministerio de Trabajo y Previsión Social.

c) Dar seguimiento a las solicitudes realizadas por distintas entidades nacionales e internacionales.

1. Di seguimiento al formulario: Encuesta de las Naciones Unidas sobre tendencias delictivas y funcionamiento de los sistemas de justicia penal (UN-CTS) 2024.
2. Di seguimiento a la solicitud de información del Departamento de Seguridad Pública (DSP), de las secciones 1.2 y 1.3 del Módulo 1: Homicidio Intencional, de la encuesta de las Naciones Unidas sobre tendencias delictivas y funcionamiento de los sistemas de justicia penal (UN-CTS) 2024.
3. Di seguimiento al boletín mensual para la Red de Información sobre Drogas sobre beneficiarios del Centro de Tratamiento Ambulatorio (CTA), la Dirección de Prevención, así como las incineraciones del segundo trimestre 2024.
4. Di seguimiento al boletín mensual para la Red de Información sobre Drogas sobre beneficiarios del Centro de Tratamiento Ambulatorio (CTA), la Dirección de Prevención, así como las incineraciones del tercer trimestre 2024.

d) Apoyar en la implementación de procesos de mejora continua para recolección, tabulación, presentación y análisis de información estadística.

1. Actualicé la plantilla para la base de datos del Centro de Tratamiento Ambulatorio.
2. Actualicé la plantilla para la base de datos de la línea de ayuda.
3. Actualicé la plantilla para la base de datos de la Dirección de Prevención.

e) **Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Dirección del Observatorio Nacional Sobre Drogas y la Autoridad Superior.**

1. Participé en la reunión con la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología, en seguimiento al llenado de los formularios para la solicitud de fondos de investigación el 4 de octubre 2024.
2. Participé en la consultoría del Doc. Juan Carlos Araneda realizada del 7 al 9 de octubre de 2024.
3. Realicé un análisis de fortalezas y debilidades del Sistema de Alerta Temprana para trabajar con el consultor Doc. Juan Carlos Araneda el 8 de octubre de 2024.
4. Realicé una hoja de trabajo para examinar las capacidades del Sistema de Alerta Temprana a trabajar el miércoles 9 de octubre de 2024 con los puntos focales.
5. Realicé un reporte sobre la consultoría del Doc. Juan Carlos Araneda realizada del 7 al 9 de octubre 2024.
6. Participé en el conversatorio: Desafíos Actuales: Estigma, drogas y contexto laboral el 10 de octubre de 2024 en el Marco del Día Mundial de la Salud Mental.
7. Participé en la reunión con la Sub-Secretaria de SECCATID Licda. Ana Muñoz, en seguimiento al desarrollo de proyectos de investigación en conjunto con la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología el 11 de octubre 2024.
8. Organicé una reunión con las instituciones involucradas en el llenado de la encuesta de las Naciones Unidas sobre tendencias delictivas y funcionamiento de los sistemas de justicia penal (UN-CTS) el 11 de octubre 2024.
9. Realicé un informe sobre los logros de Observatorio Nacional sobre Drogas el 15 de octubre 2024.
10. Participé en la reunión para la revisión del boletín trimestral el 17 de octubre 2024.



11. Participé en el Webinar: Sistema de alerta temprana y su impacto en la identificación de nuevas sustancias psicoactivas el 23 de octubre 2024.
12. Participé en el Primer Foro de Jóvenes Líderes en Prevención al Uso de Sustancias De Guatemala 2024 organizado por la Escuela de Ciencias Psicológicas en conjunto con la International Society Of Substance Use Professionals (INL) el 25 de octubre de 2024.

Licda. Viviana Raquel
Uján Ordoñez
ASESOR ESTADÍSTICO
-OND-

Ph. D. Julio Roberto Quijivix Muñoz
Director del Observatorio Nacional sobre Drogas
SECCATID

Ph. D. Julio Roberto Quijivix Muñoz
DIRECTOR DEL OBSERVATORIO
NACIONAL
-OND-

V. B. Licda. Ana Silvia Muñoz
Melgar
SUBSECRETARIA EJECUTIVA
-SECCATID-

Factura Pequeño Contribuyente

ANA BEATRIZ, LÓPEZ GUZMÁN
Nit Emisor: 111393744
ANA BEATRIZ LÓPEZ GUZMÁN
KILOMETRO 4 5 CARRETERA A CHINAUTLA COLONIA VILLAS DE
SAN ANGEL CASA 103, zona 2, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2DA CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7B41C98D-59D5-4C14-943A-3330CEAA77A7
Serie: 7B41C98D Número de DTE: 1507150868
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 10:05:44
Fecha y hora de certificación: 15-oct-2024 10:05:44

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios técnicos según contrato ST 029-13-2024 correspondiente del 01 al 31 de octubre 2024	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

G

INFORME MENSUAL

A: Lic. Hugo Saravia Meda
SECRETARIO EJECUTIVO -SECCATID-

DE: Licda. Ana Beatriz López Guzmán.

ASUNTO: Informe correspondiente del 01 al 31 de octubre 2024. ✓

CONTRATO: Contrato No. ST 029-13-2024. ✓

FECHA: Guatemala, 31 de octubre 2024. ✓

Atentamente me dirijo a usted para informarle de las actividades desarrolladas del 01 al 31 de octubre de 2024, las cuales describo a continuación:

a) Recopilar, analizar y gestionar bases de datos sobre drogas y otras sustancias adictivas;

- Llené la base de datos para completar el Módulo A01 – Prevalencia y magnitud del consumo de drogas del Annual Report Questionnaire de las Naciones Unidas.
- Gestioné las bases de datos provistas por el Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala para el llenado del Módulo A05 – Mortalidad relacionada con las drogas del Annual Report Questionnaire de las Naciones Unidas.
- Gestioné la base de datos provista por el Ministerio de Gobernación el llenado de la sección "Precios de las drogas" del Módulo A10 – Precio y pureza del Annual Report Questionnaire de las Naciones Unidas.
- Gestioné la base de datos provista por el Ministerio de la Defensa Nacional para el llenado del Módulo R08 – Desarrollo alternativo preventivo del Annual Report Questionnaire de las Naciones Unidas.

97

- Gestioné la base de datos provista por el Ministerio de Gobernación sobre la valoración de las drogas para elaborar informe sobre precios de drogas.
- Gestioné las bases de datos sobre los precios de las drogas de la Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito para realizar un informe sobre precios de drogas.

b) Elaborar informes estadísticos sobre drogas y otras sustancias adictivas;

- Elaboré un informe sobre los precios de las drogas en países de América para realizar comparación con Guatemala.
- Realicé un informe sobre la Situación actual de las drogas y la evolución de las políticas sobre drogas en Guatemala.
- Apoyé en el llenado de la Encuesta sobre equipo especializado de la Junta Internacional de Fiscalización de Estupefacientes.

c) Dar seguimiento a las solicitudes realizadas por distintas entidades nacionales e internacionales;

- Di seguimiento al formulario Annual Report Questionnaire de las Naciones Unidas sobre temas relacionados a las drogas para el año 2023, a ser usado en el World Drug Report.
- Elaboré el borrador del "Primer Congreso Científico Sobre Drogas en Guatemala" para presentarle a la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología.

d) Apoyar en la implementación de procesos de mejora continua para recolección, tabulación, presentación y análisis de información estadística;

- Elaboré formulario de invitación y reporte de asistencia y retroalimentación para el Webinar "Sistemas de Alerta Temprana y su Impacto en la Identificación de Nuevas Sustancias Psicoactivas (NSPs)" del 23 de octubre del presente año.

e) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Dirección del Observatorio Nacional Sobre Drogas y la Autoridad Superior.

- Participé en la capacitación "Informal Consultation on International Travellers Carrying Controlled Substances" de la Junta Internacional de Fiscalización de Estupefacentes el 01 de octubre del presente año.
- Asistí a la ceremonia de premiación "International Drug Hero" otorgado por la fundación "Por un Mundo Libre de Drogas" a la Dirección de prevención de esta secretaría el 3 de octubre del presente año.
- Participé en la reunión con la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología para revisar los avances y propuestas para proyectos a realizarse en colaboración con SECCATID el 4 de octubre del presente año.
- Participé en el Forensic Science Symposium 2024 organizado por la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito los días 8, 9 y 10 de octubre del presente año.
- Participé en la Mesa de trabajo con los puntos focales de la subcomisión técnica el 9 de octubre del presente año.
- Asistí al Conversatorio organizado por esta secretaría sobre los Desafíos Actuales: Estigma, drogas y contexto laboral por el Día Mundial de la Salud Mental el 10 de octubre del presente año.
- Participé en la reunión para presentar las propuestas para proyectos a realizarse con la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología a la Licenciada Ana Muñoz, Subsecretaria Ejecutiva de SECCATID el 11 de octubre del presente año.
- Gestioné una reunión con representantes del Ministerio de Gobernación para indicar la información solicitada por las Naciones Unidas para el llenado del Annual Report Questionnaire módulo R01 – Cárceles el 11 de octubre del presente año.

- Participé en el Webinar "Sistemas de Alerta Temprana y su Impacto en la Identificación de Nuevas Sustancias Psicoactivas (NSPs)" el 23 de octubre del presente año.
- Asistí al Panel de expertos con el tema: "Uso de Sustancias y su Impacto en la Migración y la Economía del País" de la International Society of Substance Use Professionals (ISSUP) el día 25 de octubre del presente año.
- Asistí al Webinar Subregional sobre Drogas Emergentes y Sistemas Nacionales de Alerta Temprana (SAT) organizado por el Observatorio Interamericano sobre Drogas (OID) de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Interamericana para el Control del Abuso de Drogas (SE-CICAD) los días 30 y 31 de octubre del presente año.

Licda. Ana Beatriz
López Guzmán
ASESORA
ESTADÍSTICA
-OND-

Ph. D. Julio Roberto Quijivix
Muñoz
DIRECTOR DEL
OBSERVATORIO NACIONAL
-OND-

Vo. Bó. Licda. Ana
Silvia Muñoz
Melgar
SUBSECRETARIA
EJECUTIVA
-SECCATID-

Factura Pequeño Contribuyente

KEISY PAOLA, GARCIA COJULUN

Nit Emisor: 112482864

KEISY GARCIA

6 AVENIDA 2-20 COLONIA LA FLORIDA, Zona 18, Guatemala,
GUATEMALA, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E0505EC6-4CC9-4DC1-B896-6F7B6E265786

Serie: E0505EC6 Número de DTE: 1288261057

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 10:38:24

Fecha y hora de certificación: 14-oct-2024 10:38:25

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados del 1 de octubre al 31 de octubre del 2024, según contrato ST 029-14-2024	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administraciones Tributarias NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS**

Nombre persona contratada:		Keisy Paola García Cojulun			
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención			
Número de contrato:	ST 029-14-20 24	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-10-2024	al:	31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) **Asesorar en los programas educativos, comunitario, familiar y laboral de la Dirección de Prevención de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y Tráfico Ilícito de Drogas;**
 - Asesoré en el Programa Construyendo en Comunidad en el proceso de evaluación en la población.

- b) **Recopilar, analizar y gestionar bases de datos sobre drogas en el marco de los programas de prevención del consumo de drogas de la Dirección de Prevención;**
 - Asesoré el tipo de metodología idóneo a utilizar para la evaluación y monitoreo de los Programas de Prevención.
 - Expliqué la metodología para aplicar instrumentos para la recolección de datos en los Programas de Prevención.
 - Realicé y presenté guía para la realización de informes de resultados estadísticos de los Programas de Prevención.

- c) **Elaborar informes estadísticos sobre drogas en el marco de los programas de prevención del consumo de drogas de la Dirección de Prevención;**
 - Realicé limpieza de base de datos de los Programas de Prevención.
 - Elaboré tablas de frecuencia de los resultados en las pruebas pilotos.

- d) Ingresar datos de las relatorías proporcionadas por la Dirección de Prevención, para la elaboración de estadísticas y gráficas;**
- Actualicé base de datos de las metas 1, 2 y 3 de la Dirección de Prevención.
 - Coordiné envío de base de datos sobre beneficiarios de los Programas al Observatorio Nacional de Drogas.
- e) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades realizadas por la Dirección de Prevención;**
- Elaboré informe mensual de las actividades realizadas según términos de referencia del contrato.
 - Elaboré resumen de metas mensuales de los programas de prevención.
 - Actualicé base de datos de beneficiarios de los programas durante el mes de octubre.
- f) Desarrollar tableros y aplicaciones para la automatización de procesos y generación de reportes interactivos de la Dirección de Prevención;**
- g) Desarrollar encuestas e investigación para la Dirección de Prevención;**
- Elaboré pruebas piloto para la recolección de datos en los Programas de Prevención.
 - Elaboré encuesta de retroalimentación para los Programas de Prevención.
 - Diseñé lista de cotejo para evaluación de los Programas de Prevención.
- h) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de las actividades en la Dirección de Prevención de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y Tráfico Ilícito de Drogas;**
- Ayudé durante el evento de la Entrega de reconocimiento internacional "International Drug Hero".
 - Apoyé en la logística del Conversatorio Día Mundial de la Salud Mental.
 - Apoyé en la logística de recolección de datos en apoyo con el Observatorio Nacional de Drogas sobre el consumo de sustancias en anesthesiólogos.
- i) Apoyar en la generación de documentación y datos de metas físicas de la Dirección de Prevención;**

- Recopilé informes de metas y beneficiarios de los Programas de Prevención, y realicé cuadro de resumen de las metas 1, 2 y 3.
- j) **Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención;**
- k) **Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior;**
- Realicé búsqueda bibliográfica y lectura de manuales sobre el monitoreo de programas en prevención de adicciones.
 - Participé en el 1er Foro de Salud Mental "Drogas y Salud Mental, un doble estigma".

Elaborado por: f. 
Keisy Paola Garcia Cojulun
2991863180101

Lic. Juan Carlos Morales Vasquez
Aprobado por: ~~Director de Prevención~~
Lic. Juan Carlos Morales Vasquez
Jefe inmediato superior

Vo. Bo.

f. 
Licda. Ana Silvia Muñoz
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

ERICKA DANYVIA, GONZÁLEZ HERNÁNDEZ DE MARROQUÍN

Nit Emisor: 71701001

ERICKA DANYVIA GONZALEZ HERNANDEZ

5 CALLE 17-35 zona 1, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7BB78D97-D270-47E7-BCE3-CEE44738FDE7

Serie: 7BB78D97 Número de DTE: 3530573799

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 06:58:14

Fecha y hora de certificación: 16-oct-2024 06:58:15

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS SEGÚN CONTRATO NÚMERO ST 029-15-2024, / CORRESPONDIENTE AL PERÍODO DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DEL AÑO 2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Dau

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Ericka Danyvia González Hernández			
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección Administrativa Financiera			
Número de contrato:	ST 029-15-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-10-2024	al:	31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Apoyar en forma virtual, telefónica y personalizada en la atención al personal de SECCATID:

- Brindé información y apoyo en gestiones de procesos de forma presencial al personal de SECCATID de oficinas centrales y del Centro de Tratamiento Ambulatorio –CTA-.
- Atendí llamadas telefónicas del personal de SECCATID.

b) Apoyar en la recepción y digitalización de acuerdos, resoluciones y todo tipo de documentos relacionados con el personal:

- Brindé apoyo en la recepción de oficios y/o requerimientos de Despacho y Auditoría Interna.

c) Apoyar con el control y seguimiento de las acciones relacionadas con el Departamento de Recursos Humanos:

- Elaboré cuadros de control de expedientes 029 Servicios Técnicos y Servicios Profesionales para su registro de papelería necesaria en sus folios.

d) Apoyar en los procesos de recepción, registro, clasificación, distribución y envío de la correspondencia y otros documentos del Departamento de Recursos Humanos:

- Apoyé en la recepción y revisión de facturas e informes del mes de septiembre y octubre 2024.
- Apoyé en escaneo, impresión y copias de documentos del Departamento de Recursos Humanos.
- Apoyé en la organización y archivo de documentos del Departamento de Recursos Humanos.

e) Otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Dirección Administrativa Financiera y la Autoridad Superior:

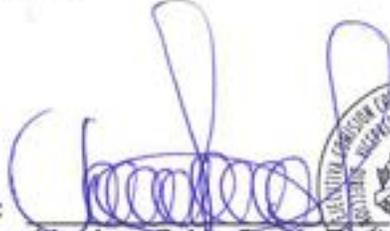
- Apoyé en la revisión de expedientes del renglón 011 para entrega a la Auditoría Interna.

Elaborado por: f.


Ericka Danyvia González Hernández
2455 22107 2001

Aprobado por:

f:


Lic. Juan Pablo Osorio Tom
Director Administrativo Financiero



Vo. Bo.

f:


Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA EUGENIA, MEJÍA BARRIOS
Nit Emisor: 100390749
MARÍA EUGENIA MEJÍA BARRIOS
5 AVENIDA A 17-43 COLONIA PRIMERO DE JULIO, zona 5, Mixco,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B310CFA0-A5AD-4368-8B8C-A01A1CFF9DD1
Serie: B310CFA0 Número de DTE: 2779595624
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 20:22:54
Fecha y hora de certificación: 14-oct-2024 20:22:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos según contrato ST 029-16-2024 correspondiente al periodo del 01 al 31 de octubre de 2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		María Eugenia Mejía Barrios			
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección Administrativa Financiera			
Número de contrato:	ST 029-16-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-10-2024	al:	31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) **Apoyar en la elaboración y revisión de proyectos, de acuerdos, resoluciones y todo tipo de documentos relacionados con el recurso humano.**

Revisé los informes mensuales del personal contratado bajo el renglón 029.

- b) **Apoyar en la logística de nuevas contrataciones en el Departamento de Recursos Humanos.**

Revisé expedientes completos del personal contratado bajo el renglón 029 verificando la vigencia de los documentos.

- c) **Apoyar en las gestiones del Departamento de Recursos Humanos en la Oficina Nacional de Servicio Civil.**

- d) **Apoyar en la logística del estudio del clima laboral y evaluaciones de desempeño 2024.**

Evalué el procedimiento inicial para la medición del clima laboral.

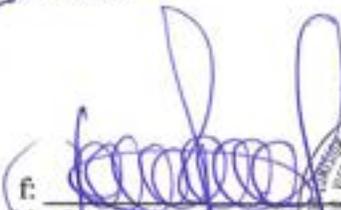
- e) Otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Dirección Administrativa Financiera y la Autoridad Superior.

Apoyé en las diferentes gestiones de la Dirección Administrativa Financiera.

Elaborado por: f.


María Eugenia Mejía Barrios
3019567660101

Aprobado por:

f. 
Lic. Juan Pablo Osorio Turiso
Director Administrativo Financiero



Vo. Bo.

f. 
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID



Factura Pequeño Contribuyente

MARIA LETICIA, LOPEZ LOPEZ
NIT Emisor: 59785845
LICENCIADA MARIA LETICIA LOPEZ LOPEZ ABOGADA Y NOTARIA
3 CALLE 15-38 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO Ilicito DE DROGAS
Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE
GUATEMALA ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DB178B00-B062-4962-8093-BF24902E5AAA
Serie: DB178B00 Número de DTE: 2959231330
✓ Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 15:07:50
Fecha y hora de certificación: 15-oct-2024 15:07:50

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios profesionales según contrato número SP 029-13 ✓ 2024, durante el período del 01 al 31 de octubre de 2024.	16,100.00	0.00	0.00	16,100.00	
TOTALES:					0.00	0.00	16,100.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO
DE DROGAS**

Nombre persona contratada:		María Leticia López López	
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales	
Dirección o Unidad:		Despacho Superior	
Número de contrato:	SP 029-13-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024	
Período de prestación del servicio:	de:	01/10/2024	al: 31/10/2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2^a. 3^a. 5^a. y 8^a. literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Asesorar en materia jurídica a la Sub Secretaria y Secretario Ejecutivo;

- Asesoré en materia jurídica en reunión sostenida con personal de la Escuela de Psicología de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Brindé asesoría jurídica al Despacho Superior, en las distintas reuniones sostenidas con personal de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Brindé seguimiento a distintos temas de interés de esta Secretaría.
- Di seguimiento a la "Carta de entendimiento entre la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET-; Secretaría Nacional de Administración de Bienes de Extinción de Dominio -SENABED-; Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología -SENACYT-; Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID-; Dirección Ejecutiva Nacional de Guatemala del Plan Trifinio; y Autoridad para el Manejo Sustentable de

la Cuenca del Lago Atitlán y su Entorno –AMSCLAE–”, a suscribirse con las instituciones adscritas a la Vicepresidencia de la República.

- Di seguimiento al convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Gobernación y la Secretaría Ejecutiva de la Comisión contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID-, a suscribirse con el Ministerio de Gobernación, una vez agotadas las gestiones administrativas respectivas.
- Brindé asesoría jurídica al Despacho Superior, con relación a distintos requerimientos efectuados por el Ministerio de Relaciones Exteriores.
- Brindé asesoría legal respecto a requerimientos efectuados por distintas instituciones gubernamentales.

b) Apoyar en las actividades inherentes a la Asesoría y Procuración Jurídica designadas por la Sub Secretaria y Secretario Ejecutivo;

- Apoyé al Despacho Superior, en la revisión de documentación relacionada con esta Secretaría, a efectos de velar que cumpla con los requisitos legales.
- Apoyé al Despacho Superior, en la elaboración de distintos oficios de interés para la Secretaría.
- Brindé el apoyo respectivo al Despacho Superior, con relación a procesos judiciales en los que esta Secretaría es parte.

c) Apoyar jurídicamente en el interior del país en el Eje de fortalecimiento institucional de descentralización funcional territorial de la SECCATID, contenido en los lineamientos estratégicos de la Política Nacional para el Abordaje de las Drogas y las Adicciones 2019-2030, así como cuando sea necesaria la asesoría y procuración en el exterior del país con base al requerimiento de traslado por motivo de los servicios profesionales;

d) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo.

- Participé en actividades internas programadas por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Participé en la reunión de trabajo coordinada por la Dirección del Observatorio Nacional Sobre Drogas, respecto a la implementación del Sistema de Alerta Temprana -SIALERT-.

Elaborado por: f. 
María Leticia López López
CUI 2402 43293 0901

Vo.Bo.

f:




Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ESTUARDO, IBAÑEZ NUÑEZ
NIT Emisor: 65876319
CARLOS IBAÑEZ
COLONIA PRIMERO DE JULIO 10-71 zona 5, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2DA. CALLE 1-00 ZONA 10 GUATEMALA, CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
800F9698-4A90-4CA7-9869-961442A595CC
Serie: 800F9698 Número de DTE: 1250970791
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 16:23:02
Fecha y hora de certificación: 16-oct-2024 16:23:02

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Per Servicios Profesionales prestados del 01 al 31 de octubre 2024, según Contrato SP 029- 14-2024	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	16,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS



Nombre persona contratada:		Carlos Estuardo Ibañez Nuñez			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección o Unidad:		Despacho Superior			
Número de contrato:	SP 029-14-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024			
Período de prestación del servicio:		de:	01/10/2024	al:	31/10/2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª, literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

Durante el mes de octubre del presente año, se llevaron a cabo diversas actividades en la SECCATID, brindando apoyo y participación en eventos clave y en la gestión administrativa y financiera. A continuación, se detallan las actividades realizadas:

- a) Asesoría profesional, apoyo y coordinación de las actividades que desarrolla la Subsecretaría y el Secretario Ejecutivo de la SECCATID en cuanto a los requerimientos institucionales e interinstitucionales.**
- Apoyé y asesoré administrativa y financieramente a la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID-, llevando a cabo una serie de actividades destinadas a garantizar la correcta gestión de los recursos y el cumplimiento de las obligaciones financieras de la institución.



- Proporcioné soporte administrativo en la preparación y organización de eventos, reuniones y actividades programadas por la -SECCATID-.
- Participé y asesoré en la organización de la reunión con directores de la -SECCATID-, facilitando un espacio donde se intercambiaron ideas, para obtener la información oportunamente.
- Apoyé y asesoré en la recolección de documentación necesaria para el registro de metas físicas en el Sistema Informático de Gestión -SIGES-. Además, asesoré en aspectos administrativos-financieros en el registro de las mismas en el sistema, asegurando un proceso fluido y eficiente.
- Apoyé y participé en la Primera Sesión Extraordinaria de la CCATID, realizada el martes 08 de octubre, en el salón Banquetes del Palacio Nacional de la Cultura.

b) Asesorar a la Subsecretaría y Secretario Ejecutivo de la SECCATID, en comisiones oficiales al interior de la República, así también cuando sea requerido para apoyar en el Eje de Fortalecimiento Institucional de descentralización territorial de la SECCATID.

- Participé y asesoré al Secretario Ejecutivo en el Acto protocolario de la presentación del buque GC-871 Hunahpú, realizado en la Base Naval del Pacífico, Escuintla.

c) Dar seguimiento al traslado de requerimientos recibidos al Despacho y Subdespacho Superior de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas, para el trámite correspondiente.

- Di seguimiento a los requerimientos recibidos en la -SECCATID-, realizando el análisis y evaluación para determinar la acción adecuada a seguir.
- Di seguimiento a los requerimientos recibidos en la -SECCATID-, por parte de la Contraloría General de Cuentas -CGC- en la realización de la auditoría financiera y de cumplimiento por el período comprendido del 01 de enero al 31 de julio 2024.

d) Brindar asesoría profesional a la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo, en cuanto a los requerimientos administrativos-financieros de nuevos proyectos cuando corresponda.

- Brindé asesoría en distintos temas administrativos-financieros al Despacho Superior.
- Apoyé en la elaboración del Informe de Gestión Presupuestaria por Resultados Correspondientes al mes de septiembre 2024, de la -SECCATID-, relacionado con el adecuado seguimiento que permite verificar la calidad del gasto.

e) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo.

- Participé en el "Taller de validación de la fase I del Plan Nacional de Gestión para la Reducción del Riesgo de Desastres 2024-2034" en el cual se realizó la presentación del "Sistema de Recopilación de Información y Evaluación de Daños -SIRED-", realizado los días 01, 02 y 03 de octubre en el Adriatika Hotel & Residence, Guatemala.
- Participé en la reunión de Asistencia Técnica por parte del Observatorio Interamericano sobre Drogas para el SIALERT, por Juan Carlos Araneda Ferrer, Gerente de Proyectos, Observatorio Interamericano sobre Drogas, SE-CICAD de Chile, realizado en el auditorium de SECCATID, el día 09 de octubre de 2024.
- Participé en el Conversatorio "Día Mundial de la Salud Mental", con el objetivo de sensibilizar el impacto del estigma en personas que padecen adicciones y problemas de salud mental, realizado el 10 de septiembre en el auditorium de la SECCATID.
- Participé en la reunión con la Contraloría General de Cuentas -CGC- para dar a conocer las actividades que desarrolla la institución a través de sus diferentes Direcciones Sustantivas.

- Participé en la reunión con personal del Instituto Guatemalteco de Migración -IGM-, con el fin de completar y entregar la matriz de acciones de la SECCATID, actividades vinculadas en el marco de la Política Migratoria.



Carlos Estuardo Ibañez Nuñez
CUI 2520 32721 0101

Vo.Bo. f:



Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaría Ejecutiva
SECCATID
Guatemala

Factura Pequeño Contribuyente

WALTER AUGUSTO, CORDOVA ESTRADA
Nit Emisor: 82112487
WALTER AUGUSTO CORDOVA ESTRADA
30 CALLE 8-40 COLONIA LA COMUNIDAD, zona 10, Mixco,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO Ilicito DE DROGAS
Dirección comprador: 2A CALLE 1-00, ZONA 10, CIUDAD DE
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
89FD7778-FCC0-44A8-A297-0C499A86627B
Serie: 89FD7778 Número de DTE: 4240458920
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 14:42:53
Fecha y hora de certificación: 15-oct-2024 14:42:53

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP 029-15-2024 correspondiente al periodo del 01 al 31 de octubre de 2024	6,300.00	0.00	0.00	6,300.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,300.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Walter Augusto Córdova Estrada		
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales		
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de prevención.		
Número de contrato:	SP 029-15-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.		
Periodo de prestación del servicio:		de:	01-10-2024	al: 31-10-2024



Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros y padres de familia, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
 - Participé en los procesos de sensibilización a estudiantes a través del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- en las temáticas planteadas en el plan de impacto, en el Instituto Nacional de Educación Básica jornada matutina en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En el Instituto Oficial Mixto de Educación Básica de Chinautla jornada matutina en el municipio de Chinautla, Guatemala. En el Instituto María Auxiliadora, el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.

- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
 - Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones y asistencia técnica en temas planteados mediante el plan de impacto y la línea temática del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- a los diferentes sectores solicitados como instituciones de educación primaria, básicos y diversificado públicos y privados en los municipios de Villa Nueva, Chinautla y ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.



- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.
- Apoyé en la celebración del día del niño organizada por la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET-; realizando un stand informativo en el Complejo Escolar Bicentenario República de China (Taiwán) en Escuintla, Escuintla.
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en digitar y trasladar los datos necesarios para la presentación de las metas tanto de beneficiarios directos como indirectos durante el mes de octubre de 2024.
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Acompañé y participé en los procesos de seguimiento y monitoreo del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- en las temáticas y réplicas planteadas en el plan de impacto, en el Instituto Nacional de Educación Básica jornada matutina en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En el Instituto Oficial Mixto de Educación Básica de Chinautla jornada matutina en el municipio de Chinautla, Guatemala. En el Instituto María Auxiliadora, el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.
- Acompañé en los procesos de sensibilización mediante las réplicas estipuladas en el plan de impacto del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- con estudiantes de instituciones educativas en los municipios de Villa Nueva y ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención bajo el Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI-.
 - Colaboré en la logística de la actividad realizada en el Palacio Nacional de la Cultura, para la entrega de reconocimientos del programa "Por un Mundo Libre de Drogas".

- h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.
- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.
- Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
 - Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Elaborado por: f. 

Lcdo. Walter Augusto Córdova Estrada
CUI: 2627699720101

Aprobado por: f. 

Lcdo. Juan Carlos Morales Vásquez
Director de Prevención SECATID

Vo. Bo.
f. 

Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

ASTRID VIVIANA, LÓPEZ CAMEY
Nit Emisor: 53027760
ASTRID VIVIANA LOPEZ CAMEY
17 AVENIDA LOTIFICACION LA ESCUELA 14-19 COLONIA SAN
IGNACIO, zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B89091C1-11BD-4358-B239-5158B613F047
Serie: B89091C1 Número de DTE: 297616216
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 20:18:16
Fecha y hora de certificación: 13-oct-2024 20:18:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de octubre de 2024, según contrato SP 029-16-2024. ✓	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**



Nombre persona contratada:		Astrid Viviana López Camey		
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales		
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención.		
Número de contrato:	SP 029-16-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024		
Período de prestación del servicio:		de:	01-10-2024	al: 31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Asesorar los procesos de sensibilización de estudiantes y padres de familia, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Participé en el proceso de sensibilización a través del programa "Mis Primeros Pasos" con estudiantes de Preprimaria de la Escuela Oficial de Párvulos anexa a Escuela Oficial Urbana Mixta No. 114 "Mateo Flores" jornada matutina, ubicada en Mixco, Guatemala.
 - Participé en el proceso de sensibilización a estudiantes del ciclo básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Jocotenango, Sacatepéquez.
 - Participé en el proceso de sensibilización a estudiantes del ciclo diversificado del Instituto Técnico de Diversificado de Jocotenango, Sacatepéquez.
 - Participé en el proceso de sensibilización en temas de prevención del consumo de drogas con estudiantes del ciclo básico del Instituto Nacional Mixto Adrián Zapata, ubicado en zona 2, Ciudad de Guatemala.
- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros de preprimaria, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
- Brindé asistencia técnica para presentación del Programa "Mis Primeros Pasos", en la mesa técnica de educación de la Comisión Municipal de Prevención -COMUPRE- para establecer acciones de prevención en el contexto escolar 2024-2025.
 - Brindé asistencia técnica a docentes de preprimaria de establecimientos públicos y privados, que implementan el Programa "Mis Primeros Pasos" en el presente ciclo escolar para coordinación de actividades de cierre.



c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.

- Apoyé en la celebración del día del niño organizada por la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET-; realizando un taller de cuenta cuentos y un stand informativo en el Complejo Escolar Bicentenario República de China (Taiwán), ubicado en Escuintla, Escuintla.

d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.

- Apoyé en la digitación y traslado de los datos necesarios para la presentación de metas, así como de beneficiarios directos e indirectos correspondientes al mes de octubre de 2024

e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación del programa "Mis Primeros Pasos", impulsado por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.

- Apoyé en las gestiones logísticas para efectuar el seguimiento del programa "Mis Primeros Pasos", en el mes de octubre.
- Participé en el seguimiento y monitoreo a distancia de la implementación del Programa "Mis Primeros Pasos", en establecimientos educativos de Zaragoza, Chimaltenango, correspondiente al mes de octubre.
- Participé en el seguimiento y monitoreo a distancia de la implementación del programa "Mis Primeros Pasos", en el Centro Educativo Bilingüe San Francisco de Asís, Chinautla, Guatemala, correspondiente al mes de octubre.
- Participé en el seguimiento y monitoreo a distancia de la implementación del programa "Mis Primeros Pasos", en los establecimientos educativos de Puerto Barrios, Izabal, correspondiente al mes de octubre
- Participé en la actividad de clausura de la implementación del programa "Mis Primeros Pasos", EODP anexa a EOUM No. 141 Quirina Tassi de Agustini, Jornada vespertina.
- Apoyé en la solicitud de informes a docentes de preprimaria de los establecimientos públicos y privados que implementan el programa "Mis Primeros Pasos".

f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.

- Brindé acompañamiento metodológico a docentes de preprimaria de establecimientos educativos de Puerto Barrios, Izabal, para la coordinación de cierre del programa "Mis Primeros Pasos".
- Brindé acompañamiento metodológico a docentes de preprimaria de establecimientos educativos del municipio de Zaragoza, Chimaltenango para la coordinación de la clausura del programa "Mis Primeros Pasos".
- Brindé acompañamiento metodológico a docentes de preprimaria del Colegio San Francisco de Asís, del municipio de Chinautla, para la entrega de evidencias del cierre del programa "Mis Primeros Pasos".
- Brindé acompañamiento metodológico a docentes de preprimaria de la EODP anexa a EOUM No. 141 Quirina Tassi de Agustini, Jornada vespertina, para la coordinación de la clausura del programa "Mis Primeros Pasos".

g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.

- Apoyé en gestión de los espacios para la realización de sensibilizaciones y otras actividades programadas, asegurando que cuenten con las condiciones adecuadas para su desarrollo.
- Colaboré en la logística en la actividad realizada en el Palacio Nacional de la Cultura, para la entrega de reconocimientos del programa "Por un Mundo Libre de Drogas".
- Desarrollé acciones administrativas del programa "Mis Primeros Pasos", para el seguimiento, monitoreo y evaluación en los centros educativos públicos y privados durante el mes de octubre.

h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.

- Participé como moderadora en el conversatorio "Desafíos actuales: Estigma, Adicciones y Drogas Sintéticas en Guatemala", en el marco del Día Mundial de la Salud Mental 2024, realizado en el Auditorio de la SECCATID.

i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.

- Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
- Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Elaborado por: f.

Lcda. Astrid Viviana López Camey
CUI: 1796750870101

Aprobado por: f.

Lcdo. Juan Carlos Morales Vásquez
Director de prevención SECCATID

Vo. Bo.

f.

Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaría Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

MAYRA EDELMIRA, GÓMEZ LANCERIO DE GUZMAN
 Nit Emisor: 17904080
MAYRA EDELMIRA GOMEZ LANCERIO
 22 AVENIDA 15-27 A COLONIA ALAMEDA 2, zona 18, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 7270178
 Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
 CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
 Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 CIUDAD DE GUATEMALA ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 23C8084B-C286-47E7-A126-8668BFDCE130
 Serie: 23C8084B Número de DTE: 3263580135
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 12:25:22
 Fecha y hora de certificación: 11-oct-2024 00:25:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según contrato número SP 029-17-2024 correspondiente 01 al 31 de octubre 2024	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:	Mayra Edelmira Gómez Lancerio		
Tipo de Servicios:	Servicios Profesionales		
Dirección que evalúa el servicio:	Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción		
Número de contrato:	No. SP 029-17-2024	Lugar y Fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024	
Periodo de prestación del servicio	De:	01-10-2024	al 31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Brindar atención a usuarios en trabajo social, incluyendo familiares que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Brindé la atención a usuarios y familiares en trabajo social, referidos por Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Realicé la evolución: Describí el diagnóstico de ingreso, plasmando la información y orientación para cada uno de los usuarios.
 - Adjunté la hoja de evolución al historial clínico correspondiente a cada uno de los usuarios y entregué expedientes.

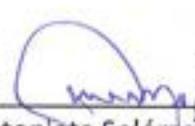
- b) Elaborar Informes socio económicos de los usuarios atendidos.
 - Elaboré informes de usuarios, en el cual utilicé la herramienta ficha social y sistematicé el estudio socioeconómico con la siguiente información:
 - ✓ Datos socioeconómicos
 - ✓ Parentesco
 - ✓ Ingreso económico
 - ✓ Nivel académico
 - ✓ Apoyo familiar

- c) Dar seguimiento a los casos de cada uno de los usuarios y de los familiares que conviven con ellos.
 - Dí Seguimiento de los casos asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Brindé seguimiento al familiar de usuario.

- d) Participar en reuniones con el Equipo Clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Participé en reunión de la directora del Centro Tratamiento Ambulatorio, para evaluar y verificar casos de los usuarios.
- e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a la población que asiste al Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Realicé el ingreso de información estadística de usuarios atendidos de acuerdo al cuadro establecido.
 - Ingresé información específica de los asistentes a la terapia grupal familiar.
 - Entregué información en la fecha requerida.
- f) Elaborar la planificación mensual correspondiente al Programa de Terapia Familiar.
- Presenté la planificación semanal y mensual para llevar a cabo las terapias grupales con familiares de la siguiente temática:
 - ✓ Facilité herramientas para establecer límites y el autoconocimiento.
- g) Brindar terapia familiar grupal a las personas que conviven con los usuarios que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Realicé reuniones con el grupo de familiares de usuarios del Centro de Tratamiento Ambulatorio.
 - Coordiné fechas de reuniones con representante del grupo de apoyo Al-Anón.
- h) Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.
- Asistí en el conversatorio "Desafíos actuales: Estigma, drogas y contexto laboral".

- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior. _____

Elaborado por: 
Licda. Mayra Edelmira Gómez Lancerio
CUI: 2263 75935 1416

Aprobado por: 
Licda. María Antonieta Solórzano
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Vo.Bo. 
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Sub Secretaria Ejecutiva



Factura

ABRAHAM, CASTILLO GÓMEZ
Nit Emisor: 92483461
CLINICA PSIQUIATRICA ABRAHAM CASTILLO
6 AVENIDA BARRANQUILLA 4-01 zona 10, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4FD19B32-56A0-4A1A-ABBC-442CA489669F
Serie: 4FD19B32 Número de DTE: 1453345306
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 19:50:19
Fecha y hora de certificación: 15-oct-2024 19:50:19

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP 029-18-2024 correspondiente del 1 al 31 de octubre del 2024	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	IVA 864285714
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	IVA 864285714

* Sujeto a retención definitiva ISR.

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



REPUBLICA DE GUATEMALA
ESTADO LIBRE ASOCIADO DE
GUATEMALA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS
ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la persona contratada:		Abraham Castillo Gómez			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	SP 029-18-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024			
Período de prestación de servicio:		De:	01/10/2024	Al:	31/10/2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª, y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Atender y evaluar a los usuarios en servicios médicos psiquiátricos del Centro De Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Atendí y evalué a los usuarios en servicios médicos psiquiátricos del Centro De Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- b) Registrar y dar seguimiento al diagnóstico realizado a cada usuario del Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Registré y di seguimiento al diagnóstico realizado a cada usuario del Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- c) Presentar mensualmente la información de consultas, informes y registros de usuarios.
 - Presenté la información de consultas, informes y registros de usuarios del mes de octubre.
- d) Referir a los Centros de Salud y Hospitales, a los usuarios que ameriten atención especializada.
 - No se refirieron pacientes a Centros de salud u hospitales en el mes de octubre.



- e) Brindar orientación al personal del Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, sobre medidas sanitarias adoptadas para prevenir algún tipo de enfermedad infectocontagiosa.
- Brindé orientación al personal del Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, sobre medidas sanitarias adoptadas para prevenir algún tipo de enfermedad infectocontagiosa.
- f) Participar en reuniones convocadas por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Participé en reuniones convocadas por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- g) Asistir a seminarios y otras actividades similares que le fueron asignadas.
- Asistí al conversatorio sobre "El impacto de las drogas sintéticas en la salud mental en Guatemala" en las instalaciones de SECCATID zona 10.
- h) Asistir a otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le fueron solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Elaborado por: 
Dr. Abraham Castillo Gómez
CUI 2322 32946 0101

Aprobado por: 
Lcda. María Antonieta Solórzano Cuzán
Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

Vo. Bo. 
Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

RENZO ADRIÁN, RIVERA MARTÍNEZ
Nit Emisor: 27009149
CLINICA PSICOLOGICA
3 CALLE 1-49 zona 1, Escuintla, ESCUINTLA
NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
204D840E-F6AC-4EFD-AA5B-00DB70989AF1
Serie: 204D840E Número de DTE: 4138487549
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 09:10:00
Fecha y hora de certificación: 11-oct-2024 09:10:00

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de octubre de 2024, según contrato SP 029-19-2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISION CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Renzo Adrián Rivera Martínez			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	No. SP 029-19-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala 31 de octubre de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01-10-2024	al	31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a. **Brindar atención a los y las usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.**
 - Realicé entrevistas de captación de usuarios que iniciaron proceso de atención terapéutica en la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Brindé atención terapéutica a usuarios asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- b. **Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**
 - Elaboré los informes clínicos correspondientes a usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- c. **Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a).**
 - Realicé las agendas semanales para la implementación de las citas de los usuarios programados para terapia individual, correspondiente al mes de octubre 2024.
 - Realicé captación, entrevista inicial, fase diagnóstica y psicoeducación de los usuarios que se integran al programa del Centro de Tratamiento Ambulatorio.
 - Registré las hojas de evolución de cada una de las sesiones de terapia de los usuarios.
 - Llené la hoja de registro de asistencia.
 - Elaboré constancias de asistencia de cada uno de los usuarios atendidos.
- d. **Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**
 - Participé en reuniones con la directora del Centro de Tratamiento Ambulatorio para recibir orientación de técnicas de intervención para los casos clínicos atendidos durante el mes.

- e. **Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as).**
 - Presenté informe estadístico de las terapias individuales atendidas durante el mes, a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Realicé entrega del listado de los beneficiarios atendidos correspondientes al presente mes.

- f. **Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.**
Elaboré la planificación de los pacientes que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio.

- g. **Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.**
 - Participé en el conversatorio "Desafíos Actuales: Estigma, Drogas y Contexto Laboral", realizado el 10 de octubre en conmemoración del Día Mundial de la Salud Mental.

- h. **Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior.**
 - Colaboré en el monitoreo de la asistencia de las personas que participaron en la 3ra. Sesión del Diplomado "Sello de Buenas Prácticas", que fue dirigido a la población que trabaja en los Centros de Atención Integral a Personas con Problemas de Adicciones (CAIPAS).
 - Convoqué al grupo de ponentes para desarrollar la 3ra. Sesión del Diplomado "Sello de Buenas Prácticas".
 - Participé en la logística de la 3ra. Sesión del Diplomado "Sello de Buenas Prácticas".
 - Convoqué a personas de los Centros de Atención Integral a Personas con Problemas de Adicciones (CAIPAS), al Conversatorio, Día Mundial de la Salud Mental 2024, Conversatorio: Desafíos Actuales: Estigma, Adicciones y drogas Sintéticas en Guatemala.
 - Participé en la ceremonia de entrega del reconocimiento internacional, "International Drug Hero" otorgado por la fundación "Por un Mundo Libre de Drogas", que se desarrolló el 3 de octubre de 2024, en el Salón Banderas, del Palacio Nacional de la Cultura.

Elaborado por: 
 Lic. Renzo Adrián Rivera Martínez
 CUI: 2396 43801 0101

Aprobado por: 
 Licda. María Antonieta Solórzano Cuyán
 Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo. 
 Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
 Sub Secretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA RENÉ, ROBLERO ARREAGA
Nit Emisor: 65829069
CLAUDIA RENEE ROBLERO
MANZANA L RESIDENCIAL GERANIOS 2 LOTE 26, San Jose Pinula,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS ✓
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
90B8C41B-0183-45FC-A31B-0F5077FB215A
Serie: 90B8C41B Número de DTE: 25380348
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 08:36:53
Fecha y hora de certificación: 11-oct-2024 08:36:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de octubre de 2024, según contrato SP 029-20-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Claudia René Roblero Arreaga			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	No. SP 029-20-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala 31 de octubre de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01-10-2024	al	31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a. Brindar atención a los y las usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.**
 - Brindé atención psicológica individual, por teléfono, a los usuarios de nuevo ingreso, asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Brindé orientación e información de los servicios del Centro de Tratamiento Ambulatorio, a los usuarios que se comunicaron a la línea 1538.
 - Efectué la derivación de los usuarios de la línea de ayuda contra las adicciones, 1538 para iniciar su proceso de tratamiento.
 - Proporcioné atención psicológica a los usuarios que llamaron a la línea 1538 contra las adicciones, que se manifiestan en estado de crisis emocional.
 - Realicé seguimiento a las solicitudes de información recibidas en la página web de SECCATID, brindando orientación e información vía telefónica y por correo electrónico a cada una de las personas que llenaron el formulario.

- b. Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**
 - Elaboré informes clínicos y lo envié al Centro de Tratamiento Ambulatorio.

- Envié al Centro de Tratamiento Ambulatorio, informe de derivación de los usuarios que fueron atendidos en la Línea de Ayuda 1538.

c. Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a).

- Realicé seguimiento individual, vía teléfono, una vez por semana, los casos clínicos asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Efectué el registro de asistencia y realicé la evolución de cada sesión de los usuarios atendidos por teléfono durante el mes.

d. Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

- Participé en reuniones con la directora del Centro de Tratamiento Ambulatorio para recibir orientación de técnicas de intervención para los casos clínicos atendidos durante el mes.
- Asistí a reuniones con la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, enfocados en la atención de la línea de ayuda 1538 contra las adicciones.

e. Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as).

- Entregué reportes de llamadas atendidas en la línea de ayuda contra las adicciones 1538, correspondientes al mes:
 - Reporte de las llamadas atendidas diarias.
 - Reporte de consolidado de llamadas que ingresaron durante el mes.
- Presenté informe estadístico de las terapias individuales atendidas por teléfono durante el mes, a la Dirección del Centro de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Realicé entrega del listado de los beneficiarios atendidos correspondientes al presente mes.

f. Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.

-
- g. Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.**
- Asistí a la capacitación sobre el Código de Ética.

- h. Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior.
- Participé en la ceremonia de entrega del reconocimiento internacional, "International Drug Hero" otorgado por la fundación "Por un Mundo Libre de Drogas", que se desarrolló el 3 de octubre de 2024, en el Salón Banderas, del Palacio Nacional de la Cultura.

Elaborado por: _____

Licda. Claudia René Roblero Arreaga
CUI: 1941 02246 1207

Aprobado por: _____

Licda. María Antonieta Solórzano Cuyun
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.



Vo.Bo. _____

Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Sub Secretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

ANA RUTH, CAMPOS MENÉNDEZ DE GONZÁLEZ
NIT Emisor: 25507889
ANA RUTH CAMPOS MENÉNDEZ, PSICÓLOGA CLINICA
8 AVENIDA 05-35 COLONIA LINDA VISTA LT. A-41, zona 4, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D54D6BD4-9B84-4598-92D6-5AC47CEDA5CF
Serie: D54D6BD4 Número de DTE: 2609137048
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 15:34:00
Fecha y hora de certificación: 11-oct-2024 15:34:00

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 31 de octubre del 2024, según contrato SP 029-21-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS
ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la persona contratada:		Ana Ruth Campos Menéndez de González			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	SP 029 -21-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024			
Período de prestación de servicio:		De:	01/10/2024	Al:	31/10/2024

Ana Ruth Campos Menéndez

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 1ª, 2ª, 4ª, y 11ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) **Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por el uso de sustancias psicoactivas;**
- Realicé llamadas telefónicas, para la programación de agenda semanal, brindando el seguimiento a los y las usuarios (as) activos de manera presencial, abordando las reconultas, usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Brindé la atención a los usuarios (as) y familiares, en sus citas de seguimiento, siendo el objetivo brindar la atención especializada en relación a la problemática de consumo de sustancias psicoactivas, obteniendo los avances significativos con cada uno de los usuarios (as) a cargo.
- b) **Elaborar Informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacioné con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;**
- Elaboré informes clínicos de acuerdo al proceso de tratamiento a los usuarios (as), asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Elaboré informes de cierre de casos y por falta de seguimiento de tratamiento debido a abandono de proceso, finalización de proceso y de usuarios que no presentaron al seguimiento después del proceso de captación.

c) **Dar seguimiento de los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a);**

- Elaboré agendas semanales de las citas programadas de terapias individuales y terapias grupales, las cuales corresponden al mes de octubre del presente año 2024, de los usuarios asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Elaboré el proceso de seguimiento del tratamiento de los usuarios asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Proceso de psicodiagnóstico

- ✓ Llenado de Historial clínico del área psicológica
- ✓ Aplicación de evaluaciones sugeridas y específicas para su diagnóstico

Otros

- ✓ Formato de seguimiento del usuario
- ✓ Constancias de asistencia
- ✓ Formato de asistencia de citas
- ✓ Seguimiento psicoterapéutico

Desarrollo de psicoeducación de acuerdo a las necesidades

- ✓ Plan de Tratamiento establecido para cada usuario (a)
- ✓ Elaboración de material para terapia individual
- ✓ Terapia Individual para personas con problemática de consumo de sustancias psicoactivas. **Tratamiento Enfoque cognitivo conductual y terapia combinada con el modelo Transteórico del Cambio**
- ✓ Psicoeducación, con el enfoque de prevención a las sustancias psicoactivas y prevención de recaídas

d) **Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción;**

- Participé en reuniones de equipo multidisciplinario, para evaluar y verificar casos clínicos de seguimiento, según la prioridad de cada usuario (a), quienes ameritan tratamiento médico psiquiátrico y apoyo familiar, monitoreando con las áreas profesionales de Trabajo social, Médico Psiquiatra, terapeutas ocupacionales (talleres de computación, cocina y carpintería) y la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Cumplido

e) **Elaborar Informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as);**

- Ejecuté el llenado y la entrega del registro de terapias individuales y grupales, los cuales corresponden al mes de octubre 2024, mismos que fueron entregados a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, con los siguientes formatos:
 - ✓ Formato de registro estadístico del Centro de Tratamiento Ambulatorio
 - ✓ Formato, listado de beneficiarios
 - ✓ Formato de eventos

Carly Quintana

f) **Colaborar con la Planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción;**

- Presenté las planificaciones mensuales y semanales de terapias grupales, siendo las siguientes:
 - ✓ Terapia Grupal para las Usuarias del Centro de Tratamiento Ambulatorio de SECCATID
 - ✓ Terapia Grupal para el Centro Especializado de Reinserción- CER 1- Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República
 - ✓ Terapia Grupal para el Modelo de Gestión Juvenil CASA INTERMEDIA, Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República
 - ✓ Terapia Grupal para el Centro Juvenil de Privación de Libertad para Mujeres -CEJUPLIM- Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República

g) **Asistir a seminarios, y otras actividades similares que le sean asignadas;**

- Asistí como invitada a la ceremonia de entrega del reconocimiento internacional *"International Drug Hero"* otorgado por la fundación *"Por un Mundo Libre de Drogas"*. Fecha: jueves 3 de octubre. Lugar: Salón Banderas, Palacio Nacional de la Cultura Ciudad de Guatemala.
- Asistí a la actividad, *"Conversatorio Desafíos Actuales: Estigma, drogas y contexto laboral"* actividad realizada el 10 de octubre en el Auditorio de SECCATID, en conmemoración al día Mundial de la Salud Mental 2024.

h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción;

- Asesoré de manera profesional, dando seguimiento y finalizando el proceso de práctica, siendo cuatro (4) practicantes de la Escuela de Psicología de la Universidad San Carlos de Guatemala, quienes se incorporan a las terapias individuales y terapia grupal con las usuarias del Centro de Tratamiento Ambulatorio, siendo asignadas por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Elaborado por: 
Lcda. Ana Ruth Campos Menéndez de González
CUI 1999 09571 0101

Aprobado por: 
Lcda. María Antonieta Solórzano Cuyón
Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

Vo. Bo. 
Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

NATALIA, GARRIDO NORIEGA
Nit Emisor: 112605907
NATALIA GARRIDO
18 AVENIDA 4-10 COLONIA MIRAFLORES NORTE, zona 11,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2A. CALLE, 1-00, ZONA 10, GUATEMALA,
GUATEMALA ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
36072386-9EEF-4AD0-B405-38A1B2CC4AD5
Serie: 36072386 Número de DTE: 2666482384
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 15:01:59
Fecha y hora de certificación: 14-oct-2024 15:01:59

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	por servicios profesionales del 1 al 31 de octubre de 2024 según contrato SP-029-22-2024 ✓	5,900.00	0.00	0.00	5,900.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,900.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Natalia Garrido Noriega			
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención.			
Número de contrato:	SP 029-22-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 31 de octubre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-10-2024	al:	31-10-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros y padres de familia impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas;

- Apoyé en el proceso de sensibilización en temas de prevención del consumo de drogas con padres, madres y encargados del Benemérito Comité Pro Ciegos y Sordos de Guatemala, Centro de Educación Continuada para Adolescentes con Discapacidad Auditiva -CECADA-.
- Apoyé en el proceso de sensibilización en temas de prevención del consumo de drogas con estudiantes de nivel básico del Instituto Nacional Mixto Adrián Zapata Jornada Matutina, Zona 2.

b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores;

- Contacté instituciones educativas privadas y públicas para coordinar fechas y realizar asistencias técnicas.
- Apoyé en la realización de una asistencia técnica para presentar los programas de la Dirección de Prevención a representantes de la Escuela para Padres -Acrecer-.



- Apoyé en la realización de una asistencia técnica para presentar los programas de la Dirección de Prevención a representantes de la Asociación de Bienestar Integral Ciudad Capital -ABICC-.
 - Apoyé en la capacitación del personal de la Escuela de Padres -Acrecer- para la implementación del programa "Familias Fuertes".
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas;**
- Apoyé en la celebración del día del niño organizada por la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET-; realizando un taller de cuenta cuentos y un stand informativo en el Complejo Escolar Bicentenario República de China (Taiwán).
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención;**
- Elaboré el cuadro de metas y relatorías correspondiente al mes de octubre del año en curso con el objetivo de dejar constancia de la cantidad de personas beneficiadas con las que se ha trabajado hasta el momento.
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas;**
- Brindé acompañamiento en el rally "Me cuido y me protejo" del programa "Mis primeros pasos" dirigido a estudiantes de la Escuela Oficial de Párvulos -EODP- anexa a Escuela Oficial Urbana Mixta -EOUM- No. 114 "Mateo Flores Jornada Matutina".
- f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas;**
- g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención;**
- Apoyé en la logística y gestión de la ceremonia de entrega del reconocimiento internacional "*International Drug Hero*" otorgado por la fundación "Por un mundo libre de drogas", realizado en el Palacio Nacional de la Cultura.

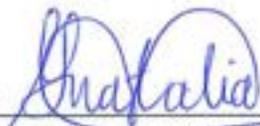


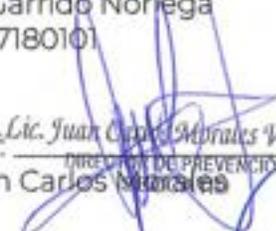
h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención;

- Participé en la Mesa Técnica de la Juventud del Gabinete Específico de Desarrollo Social -GEDS-, con la finalidad de dar seguimiento a las Acciones Estratégicas y Resultados de la Mesa Técnica de la Juventud del GEDS en el marco del Plan de Trabajo 2024.

i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior;

- Apoyé en las actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención y la autoridad superior.

Elaborado por: f. 
Lcda. Natalia Garrido Noriega
3007867180101

Aprobado por: f. 
Lic. Juan Carlos Morales

Vo. Bo.

f. 
Subsecretaria Ejecutiva
Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID
Guatemala



Factura Pequeño Contribuyente

JUAN MANUEL, CEBALLOS GODOY
Nit Emisor: 9495509
BIO - DISEÑOS
7 CALLE A 14-19 BARRIO MARTINICO, zona 6, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICIONES Y EL TRAFICO Ilicito DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3FFB6A10-6562-4156-A2E8-FAE80C187288
Serie: 3FFB6A10 Número de DTE: 1700938070
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 16:18:55
Fecha y hora de certificación: 15-oct-2024 16:18:55

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 1 al 31 de octubre, según contrato SP 029-23-2024	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS
SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES
Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS**

Nombre de la persona contratada:	Juan Manuel Ceballos Godoy
Tipo de servicios:	Servicios profesionales
Unidad:	Cooperación Nacional e Internacional
Número de contrato	SP 029-23-2024
Lugar y fecha de informe	Guatemala, 31 de octubre de 2024
Período de prestación del servicio:	Del 01 al 31 de octubre de 2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Gestionar y captar cooperantes a nivel nacional e internacional, en el tema de las adicciones**
- Gestioné y realicé reunión de trabajo con la Directora y personal de la Dirección de Cooperación Internacional del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para la revisión de los acuerdos 3280 con el Reino de España y 0389 con el Gobierno de Perú sobre cooperación en materia de prevención y control del consumo y tráfico de estupefacientes y sustancia psicotrópicas.
 - Inicié contacto con la Fundación EDEX de España para la ampliación y formalización del apoyo al programa Unplugged y otros programas enfocados a la prevención de la drogodependencia.
 - Facilité reunión de trabajo con el Jefe de Proyectos de la Dirección de Generación y Transferencia de Conocimiento de la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología -SENACYT- y personal de las direcciones de Prevención y Observatorio Nacional sobre Drogas -OND- de la SECCATID para asesoría y seguimiento a los proyectos que se propondrán en la convocatoria 2025.
- b) Asesorar al Despacho Superior en la suscripción de convenios de cooperación con el sector gubernamental, no gubernamental, nacional e internacional que se relacionen con el campo de acción de la "SECCATID".**
- Realicé el seguimiento convenios con la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito -UNODC-, que actualmente está finalizado, y Gobiernos de Perú y El Salvador y asesoré al Despacho

Superior para realizar los acercamientos para intercambio de información y institucional, por interés temático e institucional.

- Realicé el seguimiento a la elaboración de la matriz de acciones de la SECCATID en la Política Migratoria con participación de las direcciones de Prevención; Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción; Observatorio Nacional sobre Drogas y Unidad de Planificación y Programación, a través de una reunión de trabajo para realizar los ajustes recomendados por el Departamento de Estudios y Políticas Migratorias del Instituto Guatemalteco de Migración -IGM-.

c) Gestionar la suscripción de convenios de cooperación y cartas de entendimiento, dando seguimiento y monitoreo al cumplimiento de los acuerdos y términos adoptados en los mismos.

- Realicé el seguimiento al proceso de elaboración del documento y formalización de Carta de Entendimiento entre la SECCATID y la Asociación SIEMBRABIEN. Se revisó contenido del documento con la Directora Ejecutiva de la Asociación y el Director de Prevención de SECCATID, se procedió a realizar los ajustes correspondientes y se tiene finalizada la Carta de Entendimiento, estando pendiente el Visto Bueno final por ambas partes.
- Realicé reunión de trabajo y seguimiento con el Lic. Juan Pablo Ordóñez, Asesor de Vicepresidencia, sobre convenios activos y en proceso de formalización en la SECCATID, estrategias de búsqueda de colaboraciones y cooperación en general y coordinación interinstitucional.
- Participé en la reunión con personal directivo de la Gremial de Salud y Seguridad Ocupacional de la Cámara de Industria para presentación del programa de Bienestar Laboral de la SECCATID y las acciones de la Gremial. Se acordó iniciar proceso de formalización a través de Carta de Entendimiento en coordinación con la Dirección de Prevención de la SECCATID.

d) Dar seguimiento a las solicitudes de prorrogas de Convenios y/o cartas de entendimiento con estricta observancia de plazos y gestionar con Asesoría Jurídica el cumplimiento de las formalidades legales.

- Realicé el seguimiento a los Convenios por finalizar en 2024:
 - Consejo Nacional de la Juventud -CONJUVE- el 23 de octubre;
 - Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio -SENABED- el 17 de noviembre; y
 - Secretaría de Bienestar Social -SBS- el 19 de diciembre.

e) Llevar el control en una base de datos de los convenios de cooperación y cartas de entendimiento suscritos, verificando que estos cumplan con los requisitos correspondientes.

- Realicé el seguimiento y actualización de carpeta de documentación de registro de convenios y presenté informe de seguimiento de convenios a las direcciones de SECCATID.
- Inicié el diagnóstico de necesidades de capacitación, materiales, suministros y equipos, entre otros, de las Direcciones de Prevención y Dirección del Observatorio Nacional de Drogas -OND- y Unidad de planificación y programación, para la elaboración de estrategia y plan de trabajo de la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional de la SECCATID.

f) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Subsecretaria Ejecutiva y Secretario Ejecutivo.

- Participé en taller facilitado por el Departamento de Estudios y Políticas Migratorias del Instituto Guatemalteco de Migración -IGM- sobre la Política Migratoria, convocada por la Vicepresidencia, realizado en la Casa Presidencial.
- Participé en el evento institucional en conmemoración del Día Internacional de la Salud Mental realizado en las instalaciones de SECCATID.
- Participé en la reunión extraordinaria de la Comisión Contra las Adicciones y Tráfico Ilícito de Drogas -CCATID- para presentación del Sistema de Alerta Temprana -SIALERT-.
- Participé en la reunión de directores para seguimiento de las actividades y procesos de la SECCATID.

Elaborado por:


Ing. Juan Manuel Ceballos Godoy
2608241000101

Vo.Bo.:


Lieda Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva

